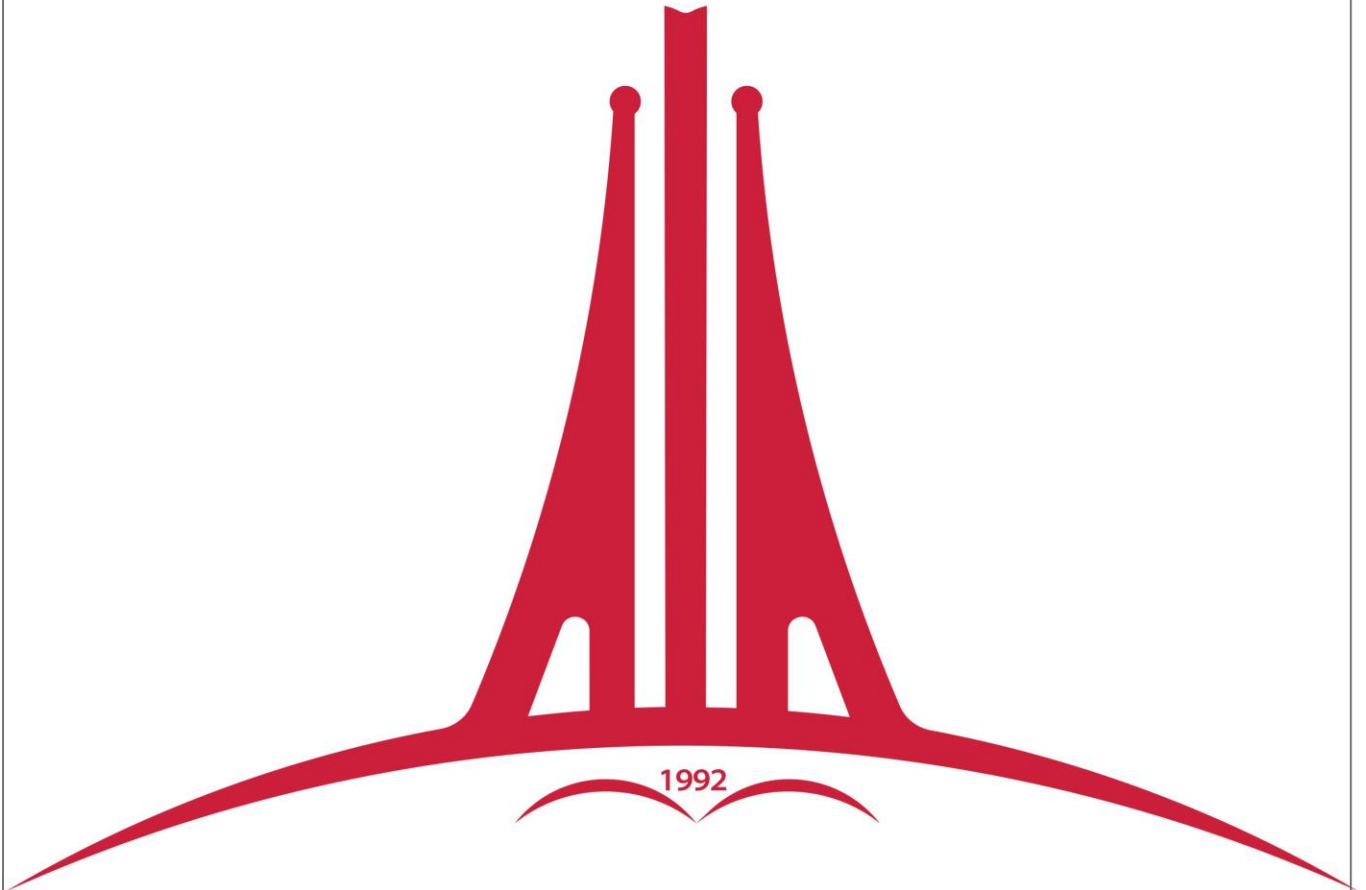




***KARAKÖPRÜ
BELEDİYESİ***

***2016 YILI
FAALİYET
RAPORU***





Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Binali YILDIRIM
Başbakan



Av. Nihat ÇİFTÇİ
Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı



Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU	8
MECLİS BAŞKANLIK DİVANI	9
KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ.....	10
İHTİSAS KOMİSYONLARI.....	12
BAŞKAN YARDIMCILARI VE BAĞLI MÜDÜRLÜKLER	14
GENEL BİLGİLER.....	15
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	19
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	22
İNSAN KAYNAKLARI	22
SUNULAN HİZMETLER.....	23
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	23
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	28
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	39
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	42
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	43
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	60
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	61
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	20
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	81
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	96
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	98
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	113
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	130
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	132
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	137
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	138
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	139
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE.....	145
ÖNERİ VE TEDBİRLER	145
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	146
MALİ HİZMETLER YÖNETİCİSİNİN BEYANI	147

BAŞKANIN SUNUŞU

Sevgili Karaköprülüler,

Her geçen gün kentleşen ve gençleşen Karaköprü'müzde vatandaşlarımıza hizmet etmenin, yeni projelerle İlçemize katkı sağlamanın gururunu ve mutluluğunu yaşıyoruz. Daha yaşanılabilir bir Karaköprü için, hizmetin en iyi şekilde verildiği ve vatandaşların rahatlıkla yaşadığı bir Karaköprü için tüm birimlerimizle birlikte gece-gündüz durmadan, yorulmadan çalışıyoruz. Yaptığımız ve yapacağımız projelerle Karaköprü ve Şanlıurfa'nın geleceğine yatırım yapıyoruz.

Karaköprü Belediyesi olarak son bir yıl içerisinde yapmış olduğumuz ve devam eden tüm faaliyetlerimizi şeffaf bir şekilde sizlerin değerlendirmesine sunuyoruz. İlçemizde son bir yıl içerisinde gerek merkez, gerek kırsal mahallelerimizde Yaptığımız çalışmalar ve hizmetlerle Karaköprü'nün her noktasındayız. Yaşam Parkı gibi bir vizyonel proje ile Karaköprü ve Şanlıurfa halkına yeni bir yaşam alanı açmayı hedefliyoruz. Çocuk sokağı projemizde hem çocukların güvenle oynayacağı, hemde eski "çocuk oyunlarımızın" tekrar oynanacağı, tamamen çocukların hizmetinde sokaklar oluşturuyoruz. Bunun yanında oyun ve oyuncak müzesi projemizde çocuklarımızın geçmişten günümüze oyuncakların dönüşümü ve çeşitlerini görmelerini sağlamayı hedefliyoruz. Parklarda ücretsiz internet hizmetimizde internet çağında özellikle gençlerimize bu konuda yardımcı oluyoruz. Kitap kumbarası kampanyalarımızla ikinci el kitaplarını kumbaraya atan vatandaşlarımızın kitaplarını ihtiyacı olan yerlere ulaştırarak, kitap sevgisini yaymayı hedefliyoruz. Kırsal Mahallelerimize "çok amaçlı salon", "sentetik çim saha" ve köy içi yolları çalışmalarımızla hizmetinize ulaştırıyor, Tüm birimlerimiz ile birlikte daha yaşanılabilir bir Karaköprü için her an çalışmaya devam ediyoruz.

Tüm bu yatırımlarımızın temelinde sevgi ve hizmet aşkı yatmaktadır. "Halka hizmet Hakka hizmettir." Düsturuyla geleceğe yatırım yapmanın heyecanı ile çalışırken, inanıyoruzki Halkımız iyinin daha iyisine layıktır. Karaköprüyü geliştirmek ve güzelleştirmek adına yaptığımız çalışmalarda emek veren, desteklerini esirgemeyen başta Meclis Üyerlerimiz ve tüm çalışma arkadaşlarımıza, yaptığımız hizmetlerde ve attığımız her adımda bize sabırla, hoşgörülerıyla yaklaşan vatandaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Karaköprü Güneydoğu'nun incisi olma yolundadır. Bizde İlçemizi en iyi konuma getirmek için çalışmaya devam edeceğiz. Saygı ve sevgilerimle,

Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

MECLİS BAŞKANLIK DİVANİ



BEKİR SITKI AKYOL
MECLİS 1.BAŞKAN VEKİLİ



EDA ÇAKMAKLI
MECLİS 2.BAŞKAN VEKİLİ

KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Av. Sabri YETİM
(AK Parti)



Av. Müslüm YAVUZ
(AK Parti)



Reşit BEŞALTI
(AK Parti)



Ahmet KAYTAN
(AK Parti)



İsa KIZILDEMİR
(AK Parti)



Cihan CANBEYLİ
(AK Parti)



Celal ŞEKER
(AK Parti)



Ümran BİLİM
(AK Parti)



Müslüm TOPAL
(AK Parti)



Celal ÇAKMAK
(AK Parti)



Vildan Gönüllü ÇELİK
(AK Parti)



Sait TOPRAK
(AK Parti)



Ufuk KARAKEÇİLİ
(AK Parti)



Mithat ŞAKA
(AK Parti)



Mehmet NİMETOĞLU
(AK Parti)



Mehmet Emin İFŞA
(AK Parti)

KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Bekir Sıtkı AKYOL
(AK Parti)



Mehmet AZEMOĞLU
(AK Parti)



Mehmet Emin ASLAN
(AK Parti)



Şih Müslüm KORKMAZ
(AK Parti)



Hüseyin PAF
(AK Parti)



Mehmet Mevlüt KEKLİK
(AK Parti)



Eda ÇAKMAKLI
(AK Parti)



Yaşar AKSOY
(AK Parti)



Ali ATLAS
(AK Parti)



İmam BADILLI
(SP)



İbrahim ASLAN
(SP)



Mehmet KAZ
(SP)



Mustafa ÖNAL
(Bağımsız)



Serhat ERDEM
(DBP)



Salih KARATAŞ
(DBP)

İHTİSAS KOMİSYONLARI

AR-GE KOMİSYONU



Ahmet KAYTAN
BAŞKAN

ÜYELER;



Mehmet Emin ASLAN



Yaşar AKSOY



Av. Sabri YETİM



Av. Müslüm YAVUZ

ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU



Mithat ŞAKA
BAŞKAN

ÜYELER;



Reşit BEŞALTI



Mehmet Emin İFŞA

DENETİM KOMİSYONU



Bekir Sıtkı AKYOL
BAŞKAN

ÜYELER;



Ali ATLAS



Eda ÇAKMAKLI



Hüseyin PAF



Mehmet Emin ASLAN

GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU



Hüseyin PAF
BAŞKAN

ÜYELER;



Mehmet Mevlüt KEKLİK



Şih Müslüm KORKMAZ



Mehmet Emin ASLAN



Av. Müslüm YAVUZ

İMAR KOMİSYONU



Ali ATLAS
BAŞKAN

ÜYELER;



Eda ÇAKMAKLI



Yaşar AKSOY



Av. Sabri YETİM



Av. Müslüm YAVUZ

KADIN VE AİLE KOMİSYONU



**Ümran BİLİM
BAŞKAN**

ÜYELER;



Celal ŞEKER



Reşit BEŞALTI



Cihan CANBEYLİ



Mehmet AZEMOĞLU

KIRSAL KALKINMA KOMİSYONU



**Mehmet NİMETOĞLU
BAŞKAN**

ÜYELER;



İsa KIZILDEMİR



Av. Sabri YETİM



Bekir Sıtkı AKYOL



Ümran BİLİM

KÜLTÜR KOMİSYONU



**Celal ŞEKER
BAŞKAN**

ÜYELER;



Ahmet KAYTAN



Mehmet AZEMOĞLU



Celal ÇAKMAK



Sait TOPRAK

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU



**Mehmet Mevlüt KEKLİK
BAŞKAN**

ÜYELER;



Sait TOPRAK



Cihan CANBEYLİ

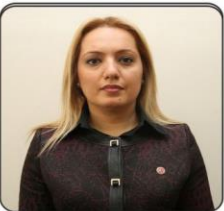


Hüseyin PAF



Reşit BEŞALTI

TARIM KOMİSYONU



**Eda ÇAKMAKLI
BAŞKAN**

ÜYELER;



Ufuk KARAKEÇİLİ



İsa KIZILDEMİR



Cihan CANBEYLİ



Şih Müslüm KORKMAZ

İDARİ KADRO



Ali İhsan ÇAYAN
Belediye Bşk. Yrd.

- ✓ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Mehmet KUDAT
Belediye Bşk. Yrd.

- ✓ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



Müslüm TOPAL
Belediye Bşk. Yrd.

- ✓ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



Vildan GÖNÜLLÜ ÇELİK
Belediye Bşk. Yrd.

- ✓ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ SOSYAL YARDIM İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ BEYAZ MASA

GENEL BİLGİLER

MİSYON

Karaköprü' nün mahalli ihtiyaçlarını en ileri düzeyde karşılamak, katılımcı yönetim anlayışıyla beklentileri önceden tespit etmek, halkın yaşam seviyesini daha ileriye taşımak, mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak hizmet etmektir.

VİZYON

Alt yapı ve üst yapısında sorunlarını çözmüş, yeşil dokusuna sahip çıkmış, planlamalarını çağdaş ve modern yerel yönetim modeli ile oluşturmuş örnek bir belediye olmak.

İLKELER

Karaköprü Belediyesi olarak misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirirken şu temel ilkelerle hareket edilmesi benimsenmiştir;

- * Adil Hizmet Anlayışı
- * Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak
- * Köklü Çözümler Üretmek Kalıcı Olmak
- * Teknolojik Yeniliklere Açık Olmak
- * Kültürel Değerlere Sahip Çıkmak
- * Katılımcı Yönetim Anlayışı İle Çalışmak
- * Rafah Düzeyini En Üst Seviyede Tutmak

YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile belediyelere verilen yetki, görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 14: Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000' i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

6360 Sayılı Kanun Madde 17: 5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin son cümlesi yürürlükten kaldırılmış, aynı bende aşağıdaki cümleler eklenmiş, fıkranın (b) bendinin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiş, ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve birinci fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.”

“Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.”

“Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”

Belediyelerin Yetkileri ve İmtiyazları

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

6360 Sayılı Kanun Madde 18: 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki bent, birinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra ve dördüncü fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,”

“(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.”

“Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.”

Belediyeye Tanınan Muafiyet

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 16: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

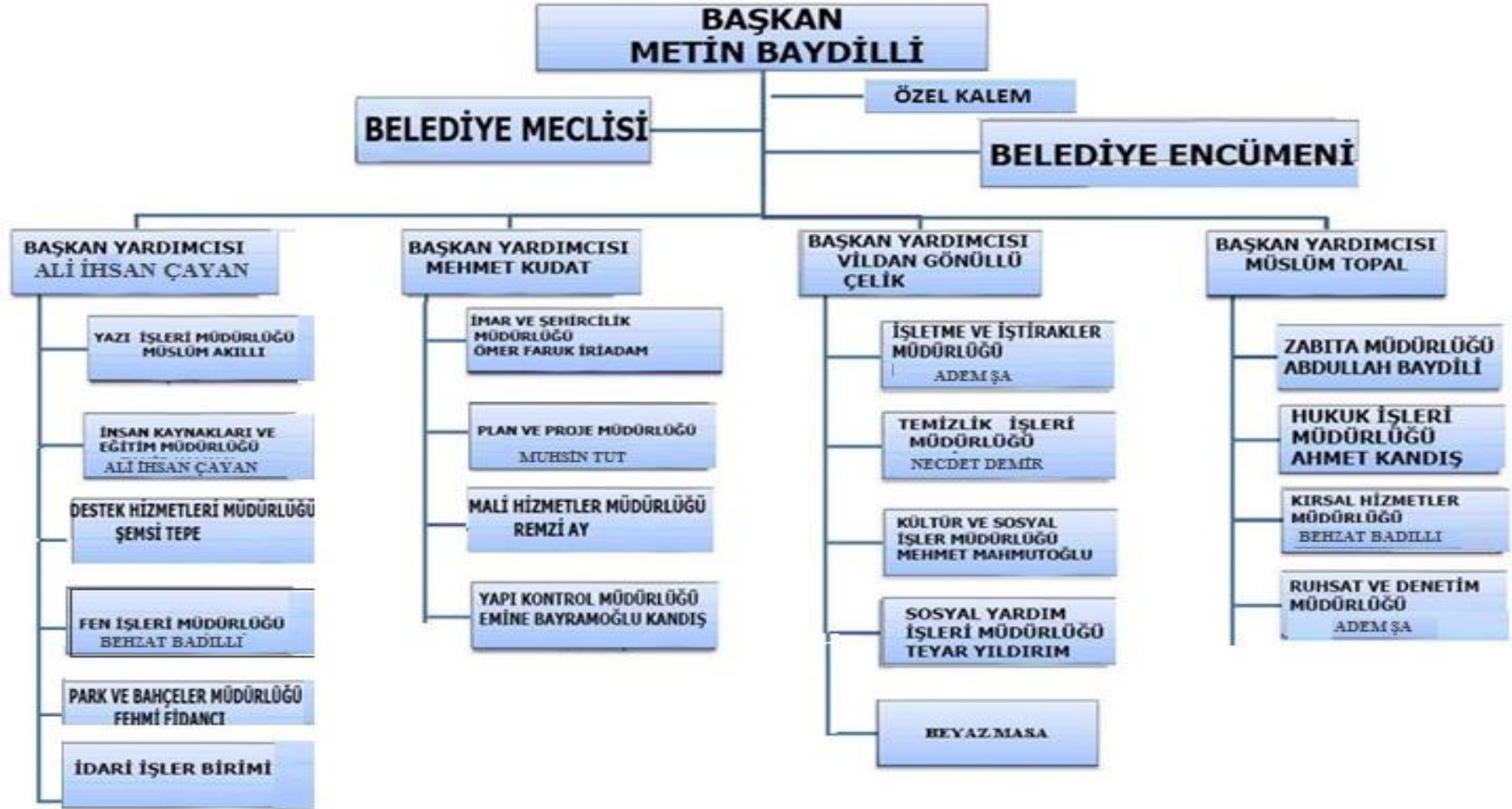
Belediyemiz, İçişleri Bakanlığına bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre yönetilmektedir. İlçemiz, Son yapılan nüfus sayım sonuçlarına göre 153.685 nüfusa sahip olup, 100 adet Mahalle ve 4000 hektar imarlı alana sahiptir.

Belediyemize ait fiziki kaynakların dökümü aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Ana Hizmet Binası	1. Kat	* Başkan Yardımcısı * Destek Hizmetleri Müdürlüğü * İhale Birimi * Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü * H.U.S. Servisi * Harita Ekibi * Toplantı Odası * Meclis Başkan V. * Araç Sorumlusu * Santral Odası * Danışma
	2. Kat	* Başkan Yardımcısı * İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü * Fen İşleri Servisi * Mali Hizmetler Müdürlüğü * Muhasebe Servisi * Yazı İşleri Müdürlüğü * Zabıta Müdürlüğü * İlan Memurluğu * Evrak Kayıt * Hukuk İşleri Servisi * Depo
	3. Kat	* Başkan Yardımcısı * İmar ve Şehircilik Müdürlüğü * Fen İşleri Müdürlüğü * Yapı Kontrol Müdürlüğü * Fen İşleri Servisi * Ruhsat Şube * Statik Şube * Mimari Şube * Yapı Denetim
	4. Kat	* Başkanlık Makamı * Başkan Yardımcısı * Özel Kalem Müdürlüğü * Hukuk İşleri Müdürlüğü * Basın ve Halkla İlişkiler * Plan ve Proje Müdürlüğü * Bilgi İşlem Birimi * Plan ve Proje Servisi * Şoförler Odası ve Koruma * Toplantı Odası
Ek Hizmet Binası		* İşletme İştirakler Müdürlüğü * Emlak Servisi * Zabıta Amirliği * Satın Alma Birimi * Beyaz Masa

Kültür Merkezi	1. Kat	* Taziye Evi * Nikah Salonu * Evlendirme Memurluğu * Kütüphane
	2. Kat	* Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	3. Kat	* Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4. Kat	* Meclis Toplantı Salonu
Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Kırsal Hizmetleri Müdürlüğü		
Makina İkmal Amirliği		
1 Adet Spor Kompleksi		
1 Adet Halı Dokuma Merkezi		
2 Adet Mobil Çay Evi (Kirada)		
1 Adet Sosyal Tesis (Kirada)		
1 Adet Hamam (Kirada)		
1 Adet Büfe (Kirada)		
1 Adet Kafeterya (Kirada)		
7 Adet Ahşap Büfe (Kirada)		
36 Adet Daire (Kirada)		
1 Adet Fırın Kirada		
6 Adet Dükkân		
72 Adet Park		
8 Adet Kapalı Otopark ve Semt Pazarı		
11 Adet Kırsal Mahallelerdeki Semt Sahası		
26 Adet Taziye Evi ve Çok Amaçlı Salon		

KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ KURUMSAL ŞEMASI



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemiz bünyesinde, belediye ana sistemini oluşturan server üzerine oracle linux işletim sistemi kurulu şekilde dataların güvenli ve hızlı bir şekilde çalışmasını sağlayan sistem bulunmaktadır.

Ana sistem ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistemde mevcut olup düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır. Her gün periyodik olarak otomasyon programının her türlü tehlikeye karşı belli sürelerde yedeği alınıp harici hard diskte arşivlenmektedir. İnternet üzerinden borç ödeme, borç sorgulama işlemlerini yapmak için e-belediye sistemimiz mevcuttur. Kurum içerisinden kesintisiz ve hızlı internet için metro internetimiz mevcuttur. Bulunan bilgisayarların hepsi internet hizmeti alabilmekte ve bilgisayarların internet üzerinden gelebilecek herhangi bir virüs, reklam yazılımı vs.'lerden korunması için internet bilgisayarlarında ESET Nod32 Anti virüs koruma yazılımı kurulu olup her gün server üzerinde Nod32 Antivirus güncelleme almakta ve bu güncellemeyi kullanıcılara otomatik olarak dağıtmaktadır.

Ayrıca Belediyenin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimini sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren www.Karakopru.bel.tr adı altında bir web sitesi bulunmaktadır.



İNSAN KAYNAKLARI

Personel Yapısı

Karaköprü Belediyesi Aralık 2016 tarihi itibariyle; 20 adet sözleşmeli, 54 adet kadrolu işçi ve 56 adet memurdan oluşan 130 adet personeli ile hizmet vermektedir.

SUNULAN HİZMETLER

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

EVRAK İŞLEMLERİ

Belediyemize 01 Ocak 2016–31 Aralık 2016 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurum ve şahıslardan 3.948 adet resmi yazı, 7.152 adet dilekçe olmak üzere toplam 11.100 adet evrak gelmiş, bu evrakların ilgili birimlere havalesi yapılmış olup, cevap verilmesi gereken yazılara gerekli işlemler yapılarak, belediyemizden ilgili kuruluşlara 1.495 adet resmi yazı gönderilmiştir.



ENCÜMEN KARARLARI

Belediyemizin 01 Ocak 2016 – 31 Aralık 2016 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında haftada 1 defa olmak üzere Belediye Encümen toplantısı yapılmış olup, 450 adet Encümen Kararı alınmıştır. Alınan Encümen kararları doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



MECLİS KARARLARI

Belediyemiz 01 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında 12 adet Belediye Meclisi Olağan Meclis toplantısı yapılmış olup, 126 adet karar alınmıştır. Alınan Meclis Kararları doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılmıştır.





EVLENME İŞLEMLERİ

Belediyemiz bünyesinde bulunan Evlendirme işlemleri, Belediye Başkanımızın işlerinin yoğunluğu nedeni ile Evlendirme Memuru Sabri ÇELİK tarafından görevlendirme ile yürütülmektedir. 01 Ocak 2016 ile 31 Aralık 2016 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında Evlenmek üzere Belediyeye müracaat eden 1.260 adet çiftin evlenmelerine yasal bir engel bulunmadığı tespit edildiğinden nikah işlemleri yapılarak, kütüğe kayıtlarının yapılması için İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirilmiştir. Ayrıca 52 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.



İLAN İŞLEMLERİ

Belediyemiz İlan Memurluğuna 01 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında çeşitli kamu kurum kuruluşlardan ve özel kişilerden toplamda 104 adet ilan ile ilgili resmi yazı gelmiş, bu yazılara gerekli ilan işlemleri yapılarak cevap verilmiştir.

YURT DIŞI GEZİŐİ

Karaköprü Belediye Başkanımız Metin Baydilli, beraberinde Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı Av. Nihat  ift i ve Siverek Belediye Başkanı Av. Resul Yılmaz ile birlikte, Almanyanın Düsseldorf, Essen ve Köln Őehirlerinde çeşitli programlara katıldı.



Öte yandan Karaköprü Belediye Başkanı Metin Baydilli beraberinde Karaköprü Belediye Meclis Üyeleri ile birlikte Almanya ve Polanya’da bir dizi gezi ve incelemelerde bulundu.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI- BÜTÇE HEDEF GERÇEKLEŞMELERİ

1.1 BÜTÇE GİDERLERİ

Her türlü kamu kaynağının etkili,ekonomik,verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirmesini, raporlamasını sağlamak üzere hayata geçirilen 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, söz konusu kamu kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çevresinde kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini gerekli kılmaktadır. Söz konusu kanun kapsamında yetkili organlarca denetimin sağlanması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla kurumumuza ait mali iş ve işlemlere ait değerler, bütçe öngörülere, bütçe uygulama sonuçları, bunlara ilişkin tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmaktadır.



Aşağıdaki tabloda 2016 yıl bütçesi ve bütçe gerçekleştirmeleri ekonomik 1.düzyer bazında karşılaştırılmıştır.

Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminler (TL)

Ekonomik Birinci Düzey	2016 Bütçe	2016 Gerçekleşen	2017 Bütçe	2018 Bütçe	2019 Bütçe
PERSONEL GİDERLERİ	10.089.255,00	9.393.682,62	11.141.881,00	11.698.975,05	12.049.944,30
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.578.245,00	1.502.936,22	1.864.559,00	1.957.786,95	2.016.520,55
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.818.500,00	23.817.731,24	37.433.465,00	39.336.638,25	40.516.737,41
FAİZ GİDERLERİ	545.000,00	160.299,36	260.000,00	273.000,00	281.190,00

CARI TRANSFERLER	2.230.000,00	1.296.183,84	2.170.000,00	2.278.500,00	2.346.855,00
SERMAYE GIDERLERİ	57.119.069,65	21.771.907,95	59.465.895,00	62.439.189,75	64.312.365,44
SERMAYE TRANSFERLERİ	500.000,00	200.000,00	300.000,00	315.000,00	324.450,00
BORÇ VERME					
YEDEK ÖDENEKLER	5.600.000,00		5.800.000,00	6.090.000,00	6.272.700,00
GENEL TOPLAM	113.480.069,65	58.142.741,23	118.435.800,00	124.389.090,00	128.120.762,70

2016 yılı Gider Bütçesi; Personel Giderleri 10.089.255,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 1.578.245,00 TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 35.818.500,00 TL, Faiz Giderleri 545.000,00 TL, Cari Transferler 2.230.000,00 TL, Sermaye Giderleri 56.435.000,00 TL ve 2015 Yılından 684.069,65 TL Devir Edilmiştir, Sermaye Transferleri 500.000,00 TL ve Yedek ödenek 5.600.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2016 Yılı Bütçesi; Personel Giderleri 9.393.682,62 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 1.502.936,22 TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 23.817.731,24 TL, Faiz Giderleri 160.299,36 TL, Cari Transferler 1.296.183,84 TL, Sermaye Giderleri 21.771.907,95 TL, Sermaye Transferleri 200.000,00 TL olmak üzere toplam 58.142.741,23 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef VE Tahminler (TL)

Açıklama	2016 Bütçe	2016 Gerçekleşen	2017 Bütçe	2018 Bütçe	2019 Bütçe
01.GENEL KOMU HİZMETLERİ	18.784.848,00	10.634.344,45	29.859.865,00	31.384.358,25	32.325.889,00
02.SAVUNMA HİZMETLERİ					
03.KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.447.912,00	773.313,03	1.335.008,00	1.401.758,40	1.443.811,15
04.EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	51.955.188,65	13.014.059,14	45.701.003,00	47.986.053,15	49.425.634,74
05.ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	13.474.147,00	13.228.720,88	17.700.000,00	18.585.000,00	19.142.550,00
06.İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	5.541.834,00	2.145.362,00	2.043.079,00	2.145.232,95	2.209.589,95
07.SAĞLIK HİZMETLERİ					
08.DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	21.315.603,00	18.165.172,17	21.029.831,00	22.081.322,55	22.743.762,22
09.EĞİTİM HİZMETLERİ					

10.SOSYAL GÜVENLİĞİ BULUNMAYANLARA SAĞLANAN HİZMETLER	960.537,00	181.769,56	767.014,00	805.364,70	829.525,64
GENEL TOPLAM	113.480.069,65	58.142.741,23	118.435.800,00	124.389.090,00	128.120.762,70

Harcama Birimlerinin Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2016 Yılı Bütçe Gerçekleşmeleri

KURUMSAL HESAP KODU	MÜDÜRLÜK	PERSONEL GİDERLERİ	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARI TRANS	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANS.	2016 Gerçekleşen
46631702	Özel Kalem Müdürlüğü	286.687,45	56.368,86	299.748,73					642.805,04
46631705	İnsan Kaynaklar ve Eğitim Müdürlüğü	1.500.335,04	223.724,28	451.193,85		45.520,00			2.220.773,17
46631718	Yazı İşleri Müdürlüğü	986.299,87	102.829,78	426.343,71			96.640,00		1.612.113,36
46631724	Hukuk İşleri Müdürlüğü	131.541,88	15.529,99	149.968,37	11.133,22				308.173,46
46631730	Destek Hizmetler Müdürlüğü	489.524,97	99.247,16	995.650,88			231.392,58		1.815.815,59
46631731	Fen İşleri Müdürlüğü	1.482.295,93	241.902,36	4.167.857,31			7.122.003,54		13.014.059,14
46631732	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.017.188,59	161.476,98	1.416,00			501.649,64		1.681.731,21
46631733	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	436.064,15	78.063,95						514.128,10
46631734	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	115.140,65	16.524,73	130.410,82			1.279.857,99		1.541.934,19
46631735	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	262.538,15	43.778,12	1.290.817,54		170.000,00	58.542,40		1.825.676,21
46631736	Mali Hizmetler Müdürlüğü	166.622,31	22.567,60	240.636,06	149.164,74	1.014.793,98		200.000,00	1.793.784,69
46631737	Park Bahçeler Müdürlüğü	1.095.433,49	221.949,37	2.685.557,34	1,40		12.336.554,36		16.339.495,96
46631738	Plan Proje Müdürlüğü	389.704,97	52.103,23	51.182,11					492.990,31
46631739	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	43.797,71	5.971,06						49.768,77

46631740	Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü	71.735,52	9.717,84	34.446,34		65.869,86			181.769,56
46631741	Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	190.704,32	34.735,82	12.858.013,30			145.267,44		13.228.720,88
46631742	Yapı Kontrol Müdürlüğü	406.289,69	57.341,10						463.630,79
46631743	Zabıta Müdürlüğü	321.777,93	59.103,99	34.488,88					413.370,80
	2016 Gerçekleşen	9.393.682,62	1.502.936,22	23.817.731,24	160.299,36	1.296.183,84	21.771.907,95	200.000,00	58.142.741,23

Ekonomik İki Düzeyinde 2016 Yılı Gider Tablosu

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	AÇIKLAMA	Sütun1
	I	46	BELEDİYE	
	II	63	ŞANLIURFA	
	III	17	KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ	
	IV		Bütün Birimler	
KODU		AÇIKLAMA	ÖDENEK	HARCAMA
1		PERSONEL GIDERLERİ	10.089.255,00	9.393.682,62
	1	MEMURLAR	3.279.944,00	3.061.143,80
	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.419.473,00	1.392.208,45
	3	İŞÇİLER	5.004.838,00	4.211.092,45
	4	GEÇİCİ PERSONEL		11.719,05
	5	DİĞER PERSONEL	385.000,00	717.518,87
2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GIDERLERİ	1.578.245,00	1.502.936,22
	1	MEMURLAR	421.557,00	420.662,32

	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	196.104,00	197.589,83
	3	İŞÇİLER	913.584,00	845.721,44
	5	DİĞER PERSONEL	47.000,00	38.962,63
3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.818.500,00	23.817.731,24
	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		
	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.963.500,00	7.396.299,42
	3	YOLLUKLAR	150.000,00	33.401,77
	4	GÖREV GİDERLERİ	605.000,00	173.141,82
	5	HİZMET ALIMLARI	15.780.000,00	13.438.643,44
	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	860.000,00	1.080.971,07
	7	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.625.000,00	1.047.321,71
	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.835.000,00	647.952,01
4		FAİZ GİDERLERİ	545.000,00	160.299,36
	1	KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ		
	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	545.000,00	160.299,36
5		CARI TRANSFERLER	2.230.000,00	1.296.183,84
	1	GÖREV ZARARLARI	150.000,00	45.520,00
	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	300.000,00	319.307,07
	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	780.000,00	65.869,86

		GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1.000.000,00	865.486,91
6		SERMAYE GİDERLERİ	57.119.069,65	21.771.907,95
	1	MAMUL MAL ALIMLARI	3.365.000,00	945.620,51
	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	500.000,00	316.674,24
	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	700.000,00	96.640,00
	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.500.000,00	501.649,64
	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	47.934.069,65	19.370.680,67
	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.120.000,00	540.642,89
7		SERMAYE TRANSFERLERİ	500.000,00	200.000,00
	1	YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	500.000,00	200.000,00
9		YEDEK ÖDENEKLER	5.600.000,00	
	1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	600.000,00	
	3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	5.000.000,00	
GENEL TOPLAM			113.480.069,65	58.142.741,23

1.2. BÜTÇE GELİRLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanunu'nda kamu geliri ifadesi için Kanunlarına dayanılarak toplanan vergi, resim harç fon kesintisi, pay veya benzeri gelirler, faiz zam ve ceza gelirleri, taşınır taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler, borçlanma araçlarının primli satışı suretiyle elde edilen gelirler, sosyal güvenlik primi kesintileri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri ifade eder'' denilmektedir.

Söz konusu kanun metni ve diğer ilgili yasalar kapsamında elde edilen bütçe öngörülleri, gerçekleşen gelir değerlerine ilişkin bilgilere, iş ve işlemlerdeki Mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

Birinci Düzey Gelir Kalemleri	2016 Bütçe	2016 Yılı Tahakkuku	2016 Gerçekleşen Gelir	2017 Bütçe	2018 Bütçe	2019 Bütçe
Vergi Gelirleri	30.824.520,00	19.917.907,56	14.835.910,41	25.907.000,00	27.202.350,00	28.018.420,50

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.628.500,00	1.871.360,93	1.602.638,15	3.084.000,00	3.238.200,00	3.335.346,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	7.610.000,00	1.409.895,00	1.371.895,00	5.900.000,00	6.195.000,00	6.380.850,00
Diğer Gelirler	52.320.980,00	33.137.895,83	32.234.035,58	45.991.000,00	48.290.550,00	49.739.266,80
Sermaye Gelirleri	18.462.000,00	4.609.886,98	4.062.546,93	38.627.800,00	40.559.190,00	41.775.965,70
Red ve İadeler (-)	1.050.000,00		-	1.074.000,00	1.127.700,00	1.161.531,00
TOPLAM	112.796.000,00	60.946.946,30	54.107.026,07	118.435.800,00	124.357.590,00	128.088.318,00

2016 yılı gelir bütçesi: Vergi gelirleri 30.824.520,00,TL, Teşebbüs ve Mülk Gelirleri 4.628.500,00,TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 7.610.000,00,TL, Diğer gelirler 52.320.980,00,TL, Sermaye Gelirleri 18.462.000,00,TL Ret ve iadeler -1.050.000,00,TL olmak üzere toplam 112.796.000,00,TL olarak tahmin edilmiştir.

2016 yılı gelir bütçesi: Vergi Geliri 14.835.910,41,TL, Teşebbüs ve Mülk Gelirli 1.602.638,15,TL, Alınan bağış ve yardımlar 1.371.895,00,TL, Diğer gelirler 32.234.035,58,TL, Sermaye Gelirleri 4.062.546,93,TL, olmak üzere toplam 54.107.026,07,TL olarak tahsil edilmiştir.

2016 Yılı Belediye Gelir Detayı

Bütçe Kodu	Bütçe Adı	Meclis Bütçesi	Devreden Tahakkuk	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Ret ve İadeler	Net Tahsilat	Gelecek Yıla Devir Tahakkuku	Oran %
1	Vergi Gelirleri	30.824.520,00	4.566.244,93	15.369.445,47	19.917.907,56	14.835.910,41	45.375,91	14.790.534,50	5.081.997,15	74,26
1020951	Bina Vergisi	5.000.000,00	2.569.441,36	5.085.502,05	7.654.943,41	4.745.828,25	1.125,52	4.744.702,73	2.909.115,16	61,98
1020952	Arsa Vergisi	2.805.000,00	734.940,86	1.465.979,75	2.200.920,61	1.519.578,82	68,89	1.519.509,93	681.341,79	69,04
1020953	Arazi Vergisi	765.000,00	157.752,69	243.082,08	400.834,77	227.243,01	0	227.243,01	173.591,76	56,69
1020954	Çevre Temizlik Vergisi	510.000,00	352.396,58	265.042,59	617.439,17	133.461,26	0	133.461,26	483.977,91	21,62
1030201	Pet. ve Doğalgaz Ürünleri	51.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
1030251	Haberleşme Vergisi	102.000,00	0	48.565,27	48.565,27	48.565,27	0	48.565,27	0	100
1030252	Elekt ve Havagaz Tüketim Vergisi	1.750.000,00	0	1.546.820,20	1.546.820,20	1.546.820,20	0	1.546.820,20	0	100
1030951	Eğlence Vergisi	800.000,00	0	4.274,82	4.274,82	4.274,82	0	4.274,82	0	100
1030952	Yangın Sigortası Vergisi	76.500,00	0	0	0	0	0	0	0	0

1030953	İlan ve Reklam Vergisi	765.000,00	392.455,44	0	374.672,60	25.587,57	0	25.587,57	349.085,03	6,83
1060951	Bina İnşaat Harcı	14.280.000,00	99.831,00	5.009.719,00	5.109.550,00	4.951.817,00	40.255,00	4.911.562,00	157.733,00	96,13
1060953	İşgal Harcı	510.000,00	19.448,00	100.288,00	119.736,00	54.642,00	0	54.642,00	65.094,00	45,64
1060954	İşyeri Açma İzni Harcı	255.000,00	2.641,00	36.654,00	39.295,00	35.859,00	0	35.859,00	3.436,00	91,26
1060956	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	52.020,00	0	0	0	0	0	0	0	0
1060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	255.000,00	1.296,00	2.142,00	3.438,00	1.746,00	0	1.746,00	1.692,00	50,79
1060958	Tellallık Harcı	255.000,00	0	33.286,20	33.286,20	33.286,20	0	33.286,20	0	100
1060960	Yapı Kullanımına İzni Harcı	2.040.000,00	10.182,00	707.006,89	717.188,89	693.676,39	3.306,50	690.369,89	23.512,50	96,26
1060999	Diğer Harçlar	350.000,00	225.860,00	818.997,39	1.044.857,39	811.439,39	620	810.819,39	233.418,00	77,6
1090101	Kaldırılma Vergi Artıkları	153.000,00	0	689,43	689,43	689,43	0	689,43	0	100
1090999	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	50.000,00	0	1.395,80	1.395,80	1.395,80	0	1.395,80	0	100
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.628.500,00	216.577,30	1.654.783,63	1.871.360,93	1.602.638,15	860,00	1.601.778,15	268.722,78	85,59
3010101	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	76.500,00	320	19.750,00	20.070,00	18.890,00	80	18.810,00	1.180,00	93,72
3010104	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	102.000,00	585	101.720,00	102.305,00	100.445,00	240	100.205,00	1.860,00	97,95
3010199	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.020.000,00	920	11.900,00	12.820,00	11.390,00	0	11.390,00	1.430,00	88,85
3010203	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	102.000,00	0	1.106,27	1.106,27	1.106,27	0	1.106,27	0	100
3010239	İhale İlan Yayın Geliri	51.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
3010299	Diğer hizmet gelirleri	0	0	918	918	918	0	918	0	100

3060101	Lojman Kira Gelirleri	400.000,00	0	407.808,00	407.808,00	407.808,00	0	407.808,00	0	100
3060103	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	600.000,00	0	173.199,42	173.199,42	0	0	0	173.199,42	0
3060104	Spor Tesisi Kira Gelirleri	255.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
3060105	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	100.000,00	400	8.680,00	9.080,00	8.300,00	100	8.200,00	780	90,31
3060199	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	800.000,00	145.160,30	804.299,34	949.459,64	919.365,00	0	919.365,00	30.094,64	96,83
3060201	Taşınır Kiraları	510.000,00	0	2.697,00	2.697,00	2.135,00	0	2.135,00	562	79,16
3090999	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	612.000,00	69.192,00	122.705,60	191.897,60	132.280,88	440	131.840,88	59.616,72	68,7
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	7.610.000,00	0,00	1.409.895,00	1.409.895,00	1.371.895,00	0,00	1.371.895,00	38.000,00	97,3
4020201	Hazine yardımı	2.040.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
4040201	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	900.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
4040202	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	3.570.000,00	0	1.409.895,00	1.409.895,00	1.371.895,00	0	1.371.895,00	38.000,00	97,3
4040203	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	600.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
4050109	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	500.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Diğer Gelirler	52.320.980,00	414.603,22	32.723.292,61	33.137.895,83	32.234.035,58	7.266,00	32.226.769,58	903.860,25	97,25
5010903	Mevduat Faizleri	750.000,00	0	1.349.029,78	1.349.029,78	1.349.029,78	0	1.349.029,78	0	100
5010999	Diğer Faizler	510.000,00	7.822,03	0	7.822,03	536,1	0	536,1	7.285,93	6,85
5020251	Merkezi idare Vergi	44.914.207,00	0	26.565.632,54	26.565.632,54	26.565.632,54	0	26.565.632,54	0	100

	Gel.nde n Alınan Paylar									
5020252	Çevre Temizlik Ver.den Alınan Paylar	510.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
5020453	Yol Harcam alarına Katılma Payı	852.773,00	11.345,70	1.385.227,30	1.396.573,00	1.339.269,00	7.266,00	1.332.003,00	57.304,00	95,38
5020499	Diğer Harcam alara Katılma Payları	2.550.000,00	32.683,00	12.083,00	44.766,00	12.083,00	0	12.083,00	32.683,00	26,99
5020899	Mahalli İdareler e Ait Diğer Paylar	510.000,00	0	728.298,84	728.298,84	728.298,84	0	728.298,84	0	100
5020999	Diğer Paylar	350.000,00	0	210.294,09	210.294,09	210.294,09	0	210.294,09	0	100
5030299	Diğer İdari Para Cezaları	510.000,00	127.987,33	624.751,01	752.738,34	381.834,97	0	381.834,97	370.903,37	50,73
5030401	Vergi ve Diğer Amme Alacakla rı Gecikm e Zamları	204.000,00	1.854,98	616.388,90	618.243,88	612.718,47	0	612.718,47	5.525,41	99,11
5030402	Vergi Barışı TEFE Tutarı	51.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
5030403	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	51.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
5030407	6111 SAYILI KANUN KAPSA MINDA KATSAYI TUTARI	0	0	97,21	97,21	97,21	0	97,21	0	100
5030410	6552 SAYILI KANUN KAPSA MINDA KATSAYI TUTARI	0	0	969,35	969,35	969,35	0	969,35	0	100
5030413	6736 sayılı Kanun Kapsamı nda Katsayı Tutarı	0	0	151.207,07	151.207,07	80.860,99	0	80.860,99	70.346,08	53,48
5030491	Usulsüzl ük, Vergi Ziyayı ve Kaçakçılı Cezaları	153.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0

5030499	Diğer Vergi Cezaları	51.000,00	232.910,18	127.008,05	359.918,23	405,77	0	405,77	359.512,46	0,11
5030900	Diğer Para Cezaları	0	0	130,6	130,6	130,6	0	130,6	0	100
5030999	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0	0	130,6	130,6	130,6	0	130,6	0	100
5090101	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	150.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
5090106	Kişilerden Alacaklar	51.000,00	0	551,38	551,38	551,38	0	551,38	0	100
5090151	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0	0	11.214,77	11.214,77	11.214,77	0	11.214,77	0	100
5090199	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	153.000,00	0	940.408,72	940.408,72	940.108,72	0	940.108,72	300	99,97
6	Sermaye Gelirleri	18.462.000,00	1.702.662,72	2.907.224,26	4.609.886,98	4.062.546,93	0,00	4.062.546,93	547.340,05	88,13
6010501	Arsa Satışı	17.442.000,00	1.702.662,72	2.907.224,26	4.609.886,98	4.062.546,93	0	4.062.546,93	547.340,05	88,13
6020101	Taşınır Satış Gelirleri	1.020.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Red ve İadeler (-)	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
9010209	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	300.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
9010609	Diğer Harçlar	300.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
9050906	Kişilerden Alacaklar	150.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
9060909	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	300.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0
Genel Toplam		112.796.000,00	6.900.088,17	54.064.640,97	60.946.946,30	54.107.026,07	53.501,91	54.053.524,16	6.839.920,23	88,69

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüz 01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

- 1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışanların her ay özlük haklarının yapılması için gerekli çalışmaları yapmıştır.
- 2- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi çalışanların şahsi dosyaları yeniden düzenlenmiş, eksik olan belgeler dosyalara yerleştirilmiştir.
- 3- 4857 Sayılı İş Kanununa tabi çalışan tüm işçilerin her ay özlük hakları düzenli olarak yapılmıştır.
- 4- 4857 Sayılı İş Kanununa tabi çalışan işçilerin şahsi dosyaları yeniden düzenlenmiş eksik belgeleri tamamlanmıştır.
- 5- 2016 yılında, 17 memur personelin naklen geçişi yapılmıştır.
- 6- 2016 yılında, işçi, memur ve sözleşmeli personelin izin, rapor işlemleri yapıp programa işlenmiştir.
- 7- 2016 yılında, her ayın ilk pazartesi günü personel toplantısı icra edilmiştir.
- 8- 2016 yılında, tüm personele dalında uzman kişiler tarafından hizmet-içi eğitim ve İş Güvenliği Eğitimi verilmiştir.





- 9- 2016 yılında, Hizmet Takip Sistemi Programına internet ortamında gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.
- 10- 2016 yılında, 5393 Sayılı kanunun 49. Maddesi kapsamında 2 sözleşmeli personel alımı işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 11- 2016 yılında, tüm personelin periyodik olarak her ay puantaj ve maaş takip işlemi yapılmıştır.
- 12- 2016 yılında, iş kazası neticesinde vefat eden Mustafa YEŞİLYAPRAK hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak tüm sosyal hakları verilmiştir.
- 13- 2016 yılında, Şanlıurfa İş Kur Müdürlüğü aracılığıyla kurumumuzda istihdam edilen 30 İş Kur personelinin işlemleri yapılmıştır.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2016 - 31.12.2016 Tarihleri arasında tamamlanan imalatlar;



1- Kilitli parke ile yol döşemesi:	115.000 m2
2- Prizma ile kaldırım döşemesi:	43,143 m2
3- Beton bordür döşemesi:	37,968 metre
4- Stabilize serilen yol:	35,817 metre
5- Yeni açılan imarlı yol:	38,910 metre
6- Yama parke yol yapımı:	48,309 m2
7- Kilitli parke söküm işi:	15,000 m2
8- Prizma söküm işi:	9,000 m2
9- Beton bordür söküm yapım:	10,000 metre

1- İlçemiz sınırları içerisinde insanların daha sağlıklı bir şekilde ulaşımını sağlamak amacı ile Müdürlüğümüz kilitli parke şefliği teknik elemanlarınca; 2016 yılında 115.000 m2 Kilitli Parke ile yol döşemesi yapılmıştır.









2- İlçemiz sınırları içerisinde 2016 yılı içerisinde 37.968 m Beton Bordür döşemesi yapılmıştır.



3- İlçemiz sınırları içerisinde 2016 yılı içerisinde 35.817 m Stabilize yol serimi yapılmıştır.



4- İlçemiz sınırları içerisinde 2016 yılı içerisinde 38.910 metre İmarlı Yol açılmıştır.



5- İlçemiz sınırları içerisinde 2016 yılı içerisinde 43.143 m2 Prizma ile Kaldırım döşemesi yapılmıştır.





PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1. Karaköprü ilçesi Doğu kent mahallesinde bulunan 110.00, m2 alanı bulunan Yaşam parkının yapımına yüklenici firma çalışmalara başlamıştır.
2. İlçenin muhtelif yeşil alanlarına ve kaldırımına 10.000 adet ağaç dikimi ve 50.000 bin m2 çimlendirme yapılmıştır.
3. Batıkent-Akpınar-Atakent-Narlı kuyu-Güllü bağ mahallelerinde 6 adet park vatandaşın hizmetine sunulmuştur.
4. Parkların elektrik ve su tesisatının onarımı, bank-piknik masası ve çöp kutusu değişiminin ve onarımının yapılması
5. Ali baba parkına kuru havuz yapımının bitirilmesi ve halkın hizmetine sunulması,
6. Şenevler-Çankaya-Karşıyaka mahallesinin kaldırım-ağaç bordürlerinin tadilatı ve bakımının yapılması,
7. Doğukent ve Akpınar mahallesinde bulunan 8 adet parkın proje çizimlerinin bitirilmesi,
8. Karaköprü ilçe sınırlarında bulunun cami-okul-taziye evlerinin vs. ağaç dikimi ve bakımının yapılması,
9. Karaköprü ilçesinde bulunan tüm ağaç çeşitlerinin budamasının yapılması,
10. Karaköprü ilçe sınırlarında bulunun cami-okullara bank ve çöp kovası dağıtımının yapılması,
11. Parklarda oyun grubu-kauçuk-fitnessi vs..onarımının yapılması,
12. Akpınar mah. Atakent mah. 6 adet park yapımına başlanmıştır.
13. Akbayır Mahallesi Orman bölge müdürlüğü üzerindeki 20.000 m2 alana nar bahçesi olarak 1200 nar fidanı dikilmiştir.
14. Karaköprü belediyesi narlıkuyu mahallesinde bulunan havalandırma alanına yapılan park alanına karaköprü belediyesi ışık led fiğürü yapılmıştır.
15. Karaköprü ilçesinde kanatlı kuşların üremesi açısından muhtelif park alanlarına ahşaptan kuş kafesleri montajı yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde 15 adet park vatandaşın hizmetine sunulmuştur.

15 TEMMUZ DEMOKRASİ PARKI: NARLIKUYU MAHALLESİ MEHMET HAFIZ BULVARINDA BULUNAN PARKIMIZ 2500 M2 ALANA SAHİPTİR...



ADEMOĞLU PARKI: KARŞIYAKA MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 3000 M2 ALANA SAHİPTİR...



HACI AHMET BADILLI PARKI: NARLIKUYU MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 2500 M2'LİK ALANA SAHİPTİR...



AHMET GÜZEL PARKI: BATIKENT MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 4500 M2’LİK ALANA SAHİPTİR...



FISTIKLI PARK: GÜLLÜBAĞ MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 2500 M2’LİK ALANA SAHİPTİR...



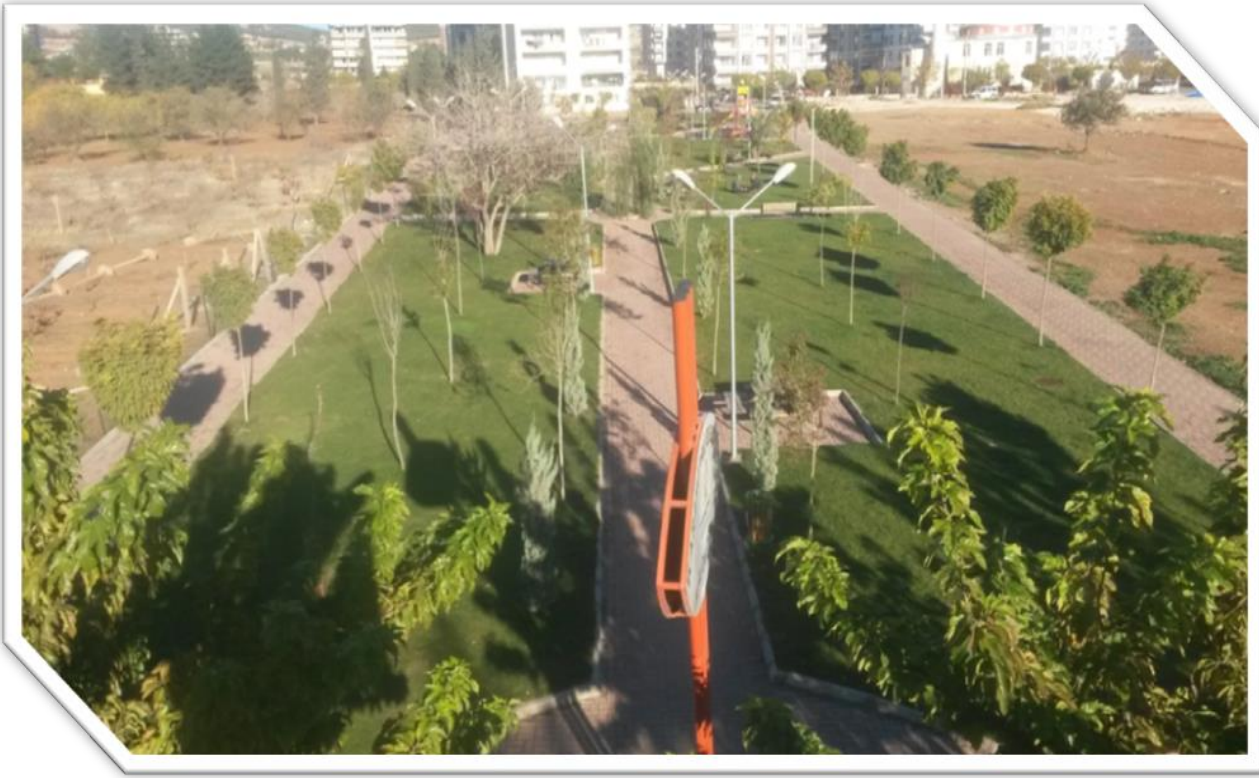
HAMURKESEN PARKI: HAMURKESEN KIRSAL MAHALLEMİZDE BULUNAN PARKIMIZ 3000 M2'LİK SAHİPTİR...



HASAN HÜSEYİN ÇALIŞKAN PARKI: AKPIYAR MAHALLEMİZDE BULUNAN PARKIMIZ 2500 M2'LİK ALANA SAHİPTİR...



İNCİRLİOVA PARKI: ATAKENT MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 4000 M2’LİK ALANA SAHİPTİR



NAR BAHÇESİ: AKBAYIR MAHALLESİNDE 9500 M2’LİK ALANA SAHİPTİR...



SEFALİ PARK: AKBAYIR MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 1500 M2'LİK ALANA SAHİPTİR...



ŞEHİT ŞEFİK ŞEFKATLIOĞLU PARKI: BATIKENT MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 1500 M2'LİK ALANA SAHİPTİR...



ŞEHİT MUSTAFA DİREKLİ PARKI: AKPIYAR MAHALLESİNDE BULUNANAN PARKIMIZ 2500 M2’LİK ALANA SAHİPTİR...



YAHYA KEMAL BAYATLI PARKI: ATAKENT MAHALLESİNDE BULUNAN PARKIMIZ 3000 M2’LİK ALANA SAHİPTİR...



ADNAN MENDERES YEŞİL ALAN: ŞENEVLER MAHALLESİNDE BULUNAN YEŞİL ALANIMIZ 4500 M2'LİK ALANA SAHİPTİR...



YAŞAM PARK: DOĞUKENT MAHALLEMİZDE BULUNAN VİZYONEL YAŞAM ALANIMIZ 110.000 M2'LİK ALANA SAHİPTİR. ÇALIŞMALAR YÜZDE 50 SEVİYELERİNDE OLUP 2017 YILI MAYIS-HAZİRAN AYINDA TAMAMLANMASI PLANLANIYOR...



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ RUHSAT VE STATİK ŞUBE FAALİYETLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında;

- 1- Yeni Yapı Ruhsatı: 288 adet
- 2- Tadilat Ruhsatı: 65 adet
- 3- İsim Değişikliği ruhsatı: 52 adet
- 4- Yenileme Ruhsatı: 2 adet
- 5- Özel Okul, Okul Ruhsatı: 3 adet
- 6- Cami Ruhsatı: 2 adet
- 7- İskan Ruhsatı: 155 adet
- 8- Kat İrtifakı: 256 adet
- 9- Konut: 6736 adet
- 10- İş Yeri: 468 adet
- 11- Statik Proje İnceleme: 288 adet
- 12- Zemin Etüt Kontrolü: 116 adet
- 13- Mimari Proje İnceleme: 353 adet



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

05 Ocak 2016: Karaköprü Belediyesinde çalışan ve daha sonra Şanlıurfa Büyükşehir belediyesine geçiş yapan 9 kişiye katkılarından dolayı plaket verildi. Plaket töreni personel toplantısında gerçekleşti.

14 Ocak 2016: Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı Faruk Çelik'in ve Başbakan Yardımcısı Tuğrul Türkeş'in Şanlıurfa'ya ziyaretinden dolayı 3 Adet Branda baskı yapılarak (Güneydoğunun Parlayan Yıldızı Karaköprü ilçemize hoş geldiniz. Metin Baydilli-Karaköprü Belediye Başkanı) Üst geçitlere asılmıştır.

20 Ocak 2016: Karaköprü Belediyesi ve KOSGEB işbirliğinde düzenlenen uygulamalı girişimcilik eğitimi kursunu başarıyla tamamlayan 30 kursiyere sertifikaları dağıtıldı.



21 Ocak 2016: Demircik Mahallesin de “Çok Amaçlı Salon” açılışı için program gerçekleştirildi.

05 Şubat 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür Merkezinde görevli usta öğretici Nurden Kurtboğan'ın kişisel el sanatları sergisi açıldı. Sergi 05.02.2016-07.02.2016 tarihleri arasında Urfa City AVM'de gerçekleşti.

12 Şubat 2016: Kadın Sivil Toplum Kuruluşları ve Derneklerin katılımıyla program düzenlendi. Programda Kadın sorunları ve çözümleri konuşuldu.

15 Şubat 2016: İzcilik Haftası sebebiyle İncirlioğa öğrencileri ile birlikte Atatürk Ormanında çeşitli etkinlikler yapıldı. 38 Öğrenciye Orman alanda çevre temizliği, Doğa bilinci ve İzcilik hakkında bilgiler aktarıldı. Halat çekme oyunu, Kozalak toplama ve çeşitli oyunlar sergilendi. Öğrencilere sandviç, kek ve meyve suyu ikram edildi.



19 Şubat 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür Merkezinde görevli usta  ğretici Muazzez Gülsüm Belli'nin kişisel resim sergisi açıldı. Sergi 19.02.2016-21.02.2016 tarihleri arasında Urfa City AVM'de gerçekleştirildi.

24 Şubat 2016: “Kitap kumbarası projesi” başlatıldı. Kumbaranın tanıtımı için Urfa City AVM’de program gerçekleştirildi.



08 Mart 2016: Kadınlar günü dolayısıyla, mesire alanında program düzenledi. Programda kadınlara sağlık taraması standı kuruldu. Kursiyerlerimizin yapmış oldukları resimler sergilendi. Alana gelen halka ikramlarda bulunuldu.



- 08 Mart 2016:** Narlıkuyu Mahallesi'nde yaptırılan semt pazarı vatandaşların hizmetine sunuldu. Semt pazarında açılış programı gerçekleştirildi.
- 09 Mart 2016:** Kadınlar günü dolayısıyla, Hamurkesen kırsal mahallemizde, Kültür Merkezimiz Kuaför hocalarıyla birlikte kadınlara saç kesim tasarımı ve sağlık taraması hizmetleri gerçekleştirildi. Program tüm gün boyunca devam etti.
- 10 Mart 2016:** Kadınlar günü dolayısıyla, Karaköprü Kültür Merkezi salonunda sağlık taraması gerçekleşti. Yine aynı salonda Emine Yüksel'in sunumuyla bir konferans verildi. Konferans sonrası "İhtiyacın varsa AL, İhtiyacın yoksa AS" standı hizmete açıldı.
- 11 Mart 2016:** Kadınlar günü dolayısıyla, Karaköprü Kültür Merkezinde bulunan Kütüphanede Yüksek Öğretime Geçiş (YGS) sınavına hazırlanan öğrencilere sınav stresinden uzaklaşmaları için psikolog bir öğretmen tarafından bilgiler aktarıldı.
- 17 Mart 2016:** Şanlıurfa Yapı, İnşaat ve Dekorasyon fuarında Karaköprü Belediyesine ait bir stant açıldı. Fuar süresince Belediyenin tanıtımı yapılarak, çeşitli bilgilendirme broşürleri ve materyaller dağıtıldı. Stant 17.03.2016-20.03.2016 tarihleri arasında standı ziyaret edenlere Nar Suyu ikram edildi.
- 22 Mart 2016:** Karaköprü ilçesinde faaliyet gösteren Müteahhitler, istişare toplantısında bir araya geldi. Program Karaköprü Belediyesi Nikah salonunda gerçekleşti.
- 23 Mart 2016:** Karaköprü Belediyesine bağlı Kırsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından Çıralı Mahallesine yaptırılan "Çok Amaçlı Salon" vatandaşların hizmetine sunuldu. Açılış programı gerçekleştirildi.
- 25 Mart 2016:** Orman Haftası dolayısıyla Karaköprü Belediyesi ilçenin Akbayır Mahallesi'nde 30 Bin m2'lik alana 1200 nar fidanı dikti. Nar fidanı dikimi için tören programı düzenlendi. Mevcut alana flama ve bayrak süslemeleri yapıldı.
- 25 Mart 2016:** Karaköprü Belediyesi tarafından Atakent Mahallesinde yaptırılan semt pazarı törenle hizmete açıldı. Semt Pazarı için açılış töreni düzenlendi.
- 30 Mart 2016:** Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Kütüphanemize Kütüphaneler Haftası sebebiyle Nar Çiçeği Anaokulu öğrencileri ziyarette bulundu. Yaklaşık 200 öğrenciye kütüphanenin önemi vurgulandı. Öğrencilere Karaköprü Belediyemize ait "Trafik Kurallarını Öğreniyorum" kitapçıkları dağıtıldı.
- 30 Mart 2016:** Şanlıurfa Merkez Karaköprü Belediyesi tarafından ilçeye bağlı Sarımağara kırsal mahallesine yaptırılan çok amaçlı salon vatandaşın hizmetine sunuldu. Bu sebeple açılış programı gerçekleştirildi.
- 31 Mart 2016:** Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı Av.Nihat Çiftçi'ninde katılımıyla Karaköprü Muhtarlarıyla istişare toplantısı düzenlendi. Toplantının yapılması için çeşitli çalışmalar yapılmıştır.
- 31 Mart 2016:** Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanımızın eşleri ve Karaköprü Belediye Başkanımızın eşleri ile birlikte Karaköprü deki Kadınların sorunları dinlenmek üzere toplantı salonumuz da program gerçekleştirilmiştir.
- 03 Nisan 2016:** Karaköprü Belediyesi Kırsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından Tülmen Mahallesinde 300 m2 alana inşa edilen çok amaçlı salon görkemli bir törenle hizmete sunuldu.

21 Nisan 2016: Şenevler Mahallesinde çocuk sokağı kuruldu. 3 gün boyunca çocuklarla çeşitli etkinlikler düzenlendi. Çocuklara nostalji Çocuk oyunları sergilendi.



21 Nisan 2016: Karaköprü Belediyesi ve Geylani Eğitim ve Hizmet Vakfı işbirliği ile organize edilen Kutlu Doğum programı yapıldı.

22 Nisan 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla makam koltuğunu geçici süreliğine Ortaokul Öğrencisi Zeynep Tuhfe Helvacıoğlu'na devretti. Çocuklara çeşitli hediyeler verildi.

23 Nisan 2016: 5.Uçurtma Şenliği Mesire alanında yapıldı. 3000 kişiye Uçurtma ve döner ikram edildi.



26 Nisan 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından Özgedik kırsal mahallesine yaptırılan çok amaçlı salon hizmete sunuldu.

30 Nisan 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından düzenlenen geleneksel “Ali Dede Hayratı” programı gerçekleştirildi. 5000 kişi programa katıldı.



08 Mayıs 2016: Anneler günü münasebetiyle, 5 anneye ziyarette bulunuldu. Yılın en genç annesi (105 Yaşında bir anne ziyaret edildi.) , yılın en sabırlı annesi, yılın vefakâr annesi, yılın en cefakâr annesi olarak ziyaretler gerçekleştirildi.

14 Mayıs 2016: Gençlik zirvesi toplantısı DSİ konferans salonunda yapıldı. Konferansta gençlik sorunları ve çözümleri tartışıldı.

20 Mayıs 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından Güllübağ Mahallesi'nde 300 m2 alan üzerine yaptırılan ve içerisinde taziye ve muhtar evi ile kütüphane'nin bulunduğu çok amaçlı salon hizmete sunuldu.

30 Mayıs 2016: Karaköprü Belediyesi ile Başarı ve Kalkınma Derneği'nin ortaklaşa düzenlediği "Baharda çocuklar bilgi açıyor" adlı bilgi yarışma yapıldı. Dereceye giren öğrenciler ödüllendirdi.

31 Mayıs 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Karaköprü Kültür Merkezinde kurs gören kursiyerler tarafından 1 yılda üretilen ürünler sergisi yapıldı.

01 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından Yoğunburç Kırsal Mahallesine yaptırılan çok amaçlı salon vatandaşın hizmetine sunuldu.

03 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından merkez Karşıyaka mahallesinde yaptırılan muhtar evi hizmete açıldı.

04 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi ile Şanlıurfa Diş Hekimleri Odası tarafından ilçeye bağlı kırsal mahalledeki öğrencilere yönelik ağız ve diş sağlığı konusunda bilgilendirme semineri verildi.

05 Haziran 2016: Karaköprü ilçesine bağlı Yarıntepe mahallesinde futbol turnuvası düzenlendi. Birinci olan takıma kupa ve madalya verildi.

15 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz tarafından Ramazan etkinlikleri kapsamında çocuklar için Ramazan Çocuk Şenliği düzenlendi ve çeşitli hediyeler dağıtıldı. Şenlik kapsamında çocuklara yarışmalar yapıldı.

18 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz tarafından organize edilen Ramazan Etkinlikleri programı içerisinde tasavvuf konseri düzenledi. Konsere binlerce kişi katıldı.

20 Haziran 2016: Yalnız Değilsiniz' projemiz kapsamında sevgi evlerinde kalan yetim ve öksüzlerimizi iftar yemeğinde konuk ettik. Daha sonra çocukların oyun dünyasında (bowling, 4d sinema, çarpışan araba, gondol, ve bir çok oyun grupları) eğlenmeleri sağlandı.

23 Haziran 2016: İbrahim Tatlıses Parkında 'Ücretsiz Kablosuz İnternet' projesi hayata geçirilerek açılış programı gerçekleştirildi.

25 Haziran 2016: Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz tarafından organize edilen orta oyun gösterisi (tiyatro) saat kuleli amfi tiyatrodaki gerçekleştirildi.

01 Temmuz 2016: Karaköprü Belediyesi ve Hayrat Yardım Derneği tarafından toplanan yardım tırlarına terörle mücadelede şehit düşen polis ve askerlerin isimleri verildi. Tırların Suriye'ye gönderilmesi programı gerçekleştirildi.

06 Temmuz 2016: Karaköprü Belediyesi tarafından Şanlıurfa'nın en büyük yeşil alan projesi olarak yapılan yaşam parkının temeli Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı Faruk Çelik'in katılımıyla atıldı. Yaşam Park açılış programı gerçekleşti.



21 Temmuz 2016: Demokrasi programı düzenlendi. Mahmut Durgun konseri. Mehteran gösterisi gerçekleşti.

25 Temmuz 2016: Demokrasi programı düzenlendi. Nihat Hatipoğlu, Grup Geylani ilahi konseri.

29 Temmuz 2016: Demokrasi programı düzenlendi. Mahmut Durgun konseri.

02 Ağustos 2016: Demokrasi programı düzenlendi. Mehteran gösterisi gerçekleşti.

06 Ağustos 2016: Demokrasi programı düzenlendi. Grup Miraç ilahi dinletisi.

24 Ağustos 2016: Pınarbaşı Mahallesinde inşa edilen çok amaçlı salon hizmete açıldı. Açılış da bir program gerçekleştirildi.

21 Eylül 2016: 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılının ilk günlerinde, ilçenin Çankaya Mahallesinde bulunan billboarda kalem ve şekerle kaplandı. Billboardlarda kalem ve şeker dağıtımı 3 gün sürdü.

03 Ekim 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Metin Baydilli, ilçedeki 100. Yıl İlkokulunda öğrencilere trafik kurallarını anlatan kitapçık dağıttı. Dağıtım bir programla gerçekleşti.

04 Ekim 2016: Karaköprü Belediyesi bünyesinde çalışan personele Harran Üniversitesi Sosyoloji Ana Bilim Dalı Başkanı Doç. Dr. Şevket Ökten tarafından 'Kurum Kimliği ve Aidiyet' konulu seminer verildi.

05 Ekim 2016: Karaköprü Belediyesi ilçeye bağlı Şeker Mahallesi'nde yapımını tamamladığı çok amaçlı salonun açılışını yaptı. Açılış bir programla gerçekleşti.

14 Ekim 2016: 'Şanlıurfa'dan şanlı Çanakkale'ye ecdadın izinde' programında yaklaşık 120 öğrenciye yemek verildi.

16 Ekim 2016: Muharrem ayının gelmesiyle birlikte bu ayın simgesi olan ve bolluk, bereketi anlatan aşure Karaköprü Belediyesi tarafından ilçedeki vatandaşlara dağıtıldı. İlçedeki Hz. Ali Camii'nde gerçekleşen dağıtımda yüzlerce vatandaş aşure ikram edildi.



21 Ekim 2016: Karaköprü Belediyesi spora ve genç sporculara destek vermek amacıyla spor lisesi öğrencilerine forma dağıttı. Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından Doğukent Spor Salonu'nda yapılan forma dağıtım etkinliğine Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli katıldı. Spor Lisesinde okuyan tüm öğrencilere Belediyemize ait forma dağıtıldı.



22 Ekim 2016: Karaköprü Belediyesi ev sahipliğinde Nar Tanıtım Günleri etkinliği düzenlendi.

25 Ekim 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli, Kadınlar U 17 Milli Takımı'na seçilen Şanlıurfalı sporcu Bedriye Çam'a yapılan etkinlikte milli takım forması hediye etti.

26 Ekim 2016: 'Nar Tanıtım Günleri' kapsamında yapılan fotoğraf yarışmasında dereceye giren fotoğraflar belediye ana binasında sergilenerek vatandaşların beğenisine sunuldu.

01 Kasım 2016: Karaköprü İMKB İlkokulunda öğrencilere trafik kuralları ile ilgili bilgiler verildi, Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli öğrencilere trafik kuralları kitapçığı hediye etti.

08 Kasım 2016: Karaköprü Belediyesi'nde çalışan personele Doç. Dr. Şevket Ökten tarafından 'Etkili İletişim Becerileri ve İnsan İlişkileri' konulu seminer verildi. Program Kültür ve Sosyal Müdürlüğümüze ait Nikah salonunda düzenlendi.

10 Kasım 2016: Karaköprü ilçesindeki Şerif Özden Başarı Ortaokulu'nda yapılan deneme sınavında başarılı olan öğrencilerin hediyelerini Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli verdi. Dereceye giren öğrencilere kitap seti ve Karaköprü Belediyesine ait başarı madalyası verildi. Toplam 12 Madalya ve 12 Kitap seti verildi.

16 Kasım 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Metin Baydilli, İlçedeki Narlı İlkokulu'nda okuyan bir öğrencinin kendisine mektup göndererek kitap istemesine kayıtsız kalmayarak okuldaki öğrencilere kitap ve satranç takımı hediye etti. Okulda etkinlik düzenlendi.



16 Kasım 2016: Karaköprü Belediyesi ile KOSGEB arasında işbirliği ile 30 kişiye girişimcilik eğitimi verildi. Eğitim sonrası sertifika dağıtım töreni düzenlendi.

23 Kasım 2016: Öğretmen günü sebebiyle Karaköprü İlçesi'nde bulunan Mustafa Direkli Ortaokulu ve Fatma Zehra Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi'ni ziyaret edildi. Öğretmenlerin Öğretmenler günü kutlandı. Öğretmenlere kalem ve karanfil dağıtıldı.

26 Kasım 2016: Karaköprü Belediyesinin Külaflı kırsal mahallesinde yaptığı çok amaçlı salon açılışını Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı Faruk Çelik gerçekleştirdi. Bu amaçla program yapıldı.

29 Kasım 2016: Fatma Zehra Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'ni ziyareti sırasında öğretmenlerin okul kütüphanesine kitap isteğine karşılık 250 kitap teslim edildi. Kitaplar Başkan beyin isteğiyle İstanbul'da bir yayın evi tarafından gönderildi.



29 Kasım 2016: Hatice Kübra Kız Anadolu İmam Hatip Ortaokulu 5. sınıf öğrencilerine Kur'an-ı Kerim'i daha iyi öğrenmeleri amacıyla cüz seti hediye edildi. Programda 160 öğrenciye cüz dağıtıldı.

06 Aralık 2016: Karaköprü Belediyesi aylık personel toplantılarında bünyesindeki personele kişisel gelişim eğitimleri verildi. Aralık ayı toplantısında Sosyolog Doç. Dr. Şevket Ökten personele, 'Beden Dili Ya Da Sözsüz İletişim' konusunda eğitim verdi.

22 Aralık 2016: “Birlikte yaşama kültürü ve Suriye’ye yardım” konulu panel düzenlendi. Kültür ve Sosyal Müdürlüğümüze ait Nikah salonunda düzenlenen seminerde Din görevlisi İsmail Zorlu, Suriye Yardım Platformu Başkanı Osman Gerem, Araştırmacı yazar Ömer Faruk Hilmi konuşmalar yaptı.



23 Aralık 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Sayın Metin Baydilli, ilçedeki Özel Final Okulları'nın düzenlediği 'Sizin için sizlerle' programına konuk olarak öğrencilerle sohbet ederken, sorularını cevapladı. Bu programda öğrencilere Trafik Konulu belediyemizin kitapçıkları dağıtıldı. Aynı zamanda öğretmenlere kalem verildi.

26 Aralık 2016: Karaköprü Belediye Başkanı Metin Baydilli, Mehmet Güneş Sosyal Bilimler Lisesi'nde voleybol takımındaki gençlere eşofman takımını yapılan bir programla hediye etti.

Karaköprü'müzün bilimsel olarak araştırılması için, Belediyemiz bünyesinde “Şehir ve İrfan” Araştırma Merkezi oluşturulmuş olup, her 4 ayda bir “Şehir ve İrfan” dergisi çıkarılmaktadır.



Karaköprü Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan kurslarımızda Kuaförlük, Dikiş Nakış, Resim, El sanatı, Halı gibi birçok kurs mevcuttur.







Karaköprü Belediyesi Kùltür Merkezimiz bünyesinde Halk kùtùphanesi bulunmaktadır. İlçedeki öğrencilerimiz rahat ve sesiz bir ortamda ders çalışma fırsatı bulmaktadırlar.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

SIRA NO	GÖREV TANIMI	AÇIKLAMASI
1	SÜPÜRGE	Cadde ve sokakların elle ve 2 adet süpürge aracı ile süpürülüp temizlenmesi sağlanmıştır.
2	CADDE SOKAK YIKANMASI	Cadde ve sokakların 2 Arasöz ile periyodik olarak yıkanarak temizlenmesi gerçekleştirilmiştir.
3	KATI ATIK	Çalışma bölgesinde çıkan Evsel katı atıkların toplanması ve nakledilmesi gerçekleştirilmektedir, kış aylarında 12600 katı atık, Yaz aylarında ise 16200 katı atık toplanmıştır.
4	AMBALAJ ATIĞI	Çalışma bölgelerinde 570 ton Ambalaj atığı toplanmıştır.
5	MOLOZ ATIĞI	Çalışma bölgelerinde 900 ton Moloz atığı toplanmıştır.
6	KONTEYNAR	Konteynarların yıkanması dezenfekte edilmesi için 300 lt Köpük kullanılmıştır. Çalışan personellere malzeme temini yapılmıştır. (Eldiven, Maske, Kıyafet)
7	PAZAR YERİ	Pazar yerlerinin süpürülmesi, dezenfekte edilmesi ve yıkanması düzenli olarak yapılmaktadır.
8	BOŞ ARSA	Bölge genelinde boş alan ve arsalarda muntaka temizliği yapılmıştır.
9	İBADET YERİ TEMİZLİĞİ	İbadet yerlerinin iç ve dış temizliği yapılmaktadır.
10	KONTEYNAR BAKIM	Çöp Konteynır noktalarının dizaynı, parklanmayı engelleyecek tedbir ile mevcut konteynarların onarımı ile boyaması gerçekleştirilmiştir.
11	KONTEYNAR YAPIMI	200 Adet konteynar imalatı yapılmıştır.
12	İLAÇLAMA	Vektör mücadelesi çerçevesinde ilaçla tüm hayvan barınakları, resmi daireler, okullar, kafe, pastane, fırın gibi alanlar ilaçlanmıştır. Ayrıca Şubat ayı itibariyle Larva ilaçlamasına başlanmış olup, 4500 lt ilaç kullanılarak 99 mahalle ilaçlanmıştır.

13	YABANCI OT	Yol kenarlarındaki yabancı ot mücadelesi için 1000 lt yabancı ot ilacı kullanılarak görünümü bozan yabancı otlar yok edilmiştir. Ayrıca makine ile ot biçme işlemi gerçekleştirilmiştir.
14	YEŞİL ALAN İLAÇLAMA	Park ve Bahçe ilaçlanması için 700 lt ilaç kullanılmıştır.
15	KIŞ ŞARTLARI İLE MÜCADELE	Kış şartlarıyla mücadele kar temizliği, yolların açılması ve su birikintilerinin temizleme işlemi gerçekleştirilmiştir.
16	BOŞ ARSA ANIZ	Boş arsalarda anız yangını tehlikesi olan alanların 1 kepçe aracı ile temizlenmiştir.
17	EKMEK KUTUSU	Atık ekmeklerin toplanması için 300 atık ekmek kutusu ihtiyaç olan alanlara monte edilmiştir.
18	ŞİKAYET	Beyaz masa veya internet ortamında yapılan şikayetler anında değerlendirilerek çözüme ulaştırılmıştır.

TEMİZLİK İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
2016 FAALİYET RAPORU	
MEVCUT ARAÇLAR	1 Kontrol Aracı (1 Resmi) 1 Pikap Kontrol Aracı (Resmi) 1 Boncuk Toplama (Resmi) 2 Arasöz (Hizmet Alımı) 2 Süpürge Aracı (Resmi) 3 Traktör (2 Hizmet Alımı 1 Resmi) 1 Motorsiklet (Resmi) 2 Ekmek Toplama Aracı (Resmi) 9 Çöp Aracı (8 Aktif 1 Yedek)
KONTEYNAR ÜRETİMİ	200 Adet Konteynar Yapılmıştır
KONTEYNAR ONARIM	2200 Adet Konteynar Onarım ve boya yapılmıştır
AMBALAJ ATIĞI	570 Ton Ambalaj Atığı
MOLOZ ATIĞI	900 Ton Moloz Atığı
KATI ATIK	6 Aylık Kış 12600 6 Aylık Yaz 16200
İLAÇLAMA	1 Mesul Müdür 14 Personelle 4500 lt Kullanılarak ilaçlama yapılmaktadır.
YEŞİL ALAN İLAÇLAMA	700 lt kullanılmıştır
YABANCI OT	1000 lt kullanılmıştır
EKMEK KUTU	300 Adet
KONTEYNAR YIKAMA	300 lt Köpük
PERSONEL SAYISI	147











ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında Zabıta Müdürlüğünün faaliyet raporu;

1- Zabıta Hizmetleri 24 saat aralıksız olarak yürütülmektedir.



- 2- Büyükşehir Belediye Zabıtası ile Ana arter ve 15 Metre Üzeri yollarda koordineli olarak çalışılmış olup, olumsuzluklar giderilmiştir.
- 3- Müdürlüğümüze ve Beyaz Masadan gelen 1478 Adet sözlü ve yazılı şikayet yerinde ve ivedi bir şekilde incelenerek gereken işlemler yapılmıştır.



- 4- Beldemiz sınırları dahilinde yaya geçitlerini, kaldırımları, park alanlarını engelleyen işgaller kaldırılmış olup, bunların düzenlenmesi sağlanmıştır.





- 5- Dini ve Milli bayramlarda halkımızın bayramlarını huzur içinde geçirmeleri için gerekli tedbirler alınmıştır.
- 6- Yaz mevsiminde park ve yeşil alanların korunması, halkımızın buralardan rahatça yararlanabilmesi için gerekli tedbirler alınmış, olumsuzluklar giderilmiştir.
- 7- Beldemiz sınırları dahilinde El arabası, At arabası vb. Araçlar ile hurda toplayan şahısların araç ve gereçlerine el konulmuş olup, faaliyetten men edilmiştir.





8- Yıl içerisinde gelen evrak sayısı 150 (Yüzelli), giden evrak sayısı ise 175 (Yüzyitmişbeş), olup gelen evraklara ilişkin gerekli cevaplar verilmiştir.

9- Faaliyet dönemi içerisinde Müdürlüğümüz tarafından;

110 Adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı Cezası ve Zabıt Varakası Tutulmuştur.

10 Adet İşyeri Önlerine Yapılan Sundurmalardan Tahakkuk Edilen (83,821,00 TL)

110 Adet İdari Yaptırım Tutanağı İşlemlerinden Tahakkuk Edilen (30,840,00 TL)

14 Adet Karpuz Sergi Yeri İçin Tahakkuk Edilen (27,500,00 TL)

Toplam: 142,161,00 TL Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne aktarılmıştır



10- Belediyemiz sınırları içerisinde 190 (Yüzdokzan) Adet İşyeri Kontrol Tutanağı (Ruhsatsız) tutulmuş olup Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne verilmiştir. Bunun sonucunda;

- 180 Adet İşyeri Ruhsatlandırılmış, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile Koordineli bir şekilde çalışarak Ruhsatsız ve Yeni açılan işyerleri Kayıt altına alınmaya devam etmektedir.

11-Haftalık olarak kurulan Pazar yerleri sürekli kontrol edilmiş, vatandaşlarımızın rahatça alışveriş yapabilmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.





12- Kasap ve Alışveriş Merkezlerinde satılan Et ve Tavuk ürünlerinin Mühür ve onayları kontrol edilmiş, bunların dışında satılmasına izin verilmemiştir.





13-9 adet Somun Fırını, 78 adet pide ve lahmacun fırını düzenli bir şekilde kontrol edilip eksik Gramaj, temizlik, çıkarmış olduğu ekmeklerin pişkinlik durumları ve yaktıkları odunlar ve baca kontrolü yapılmış olup, uymayanlara idari para cezası uygulanmıştır..





- 14- Zabıta ekiplerimiz harfiyat döküm sahalarını düzenli bir şekilde kontrollerini kayıt altına almışlardır.Yapı kontrol müd.ile zabıta ekiplerimiz 210 adet temel kazısı kontrol edilerek gerekli yere yönlendirilmiştir.



15- Beldemiz sınırları içerisinde hayvancılık faaliyetleri yapan vatandaşlar uyarılarak hayvanları kaldırılmıştır.



16- Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, imar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Yapı Denetim Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile beraber ortak çalışma yürütülmüş, gelen şikayetleri gerekli birimlere iletilmiş ve hafriyat dökümlerinde kontrol sağlanmıştır

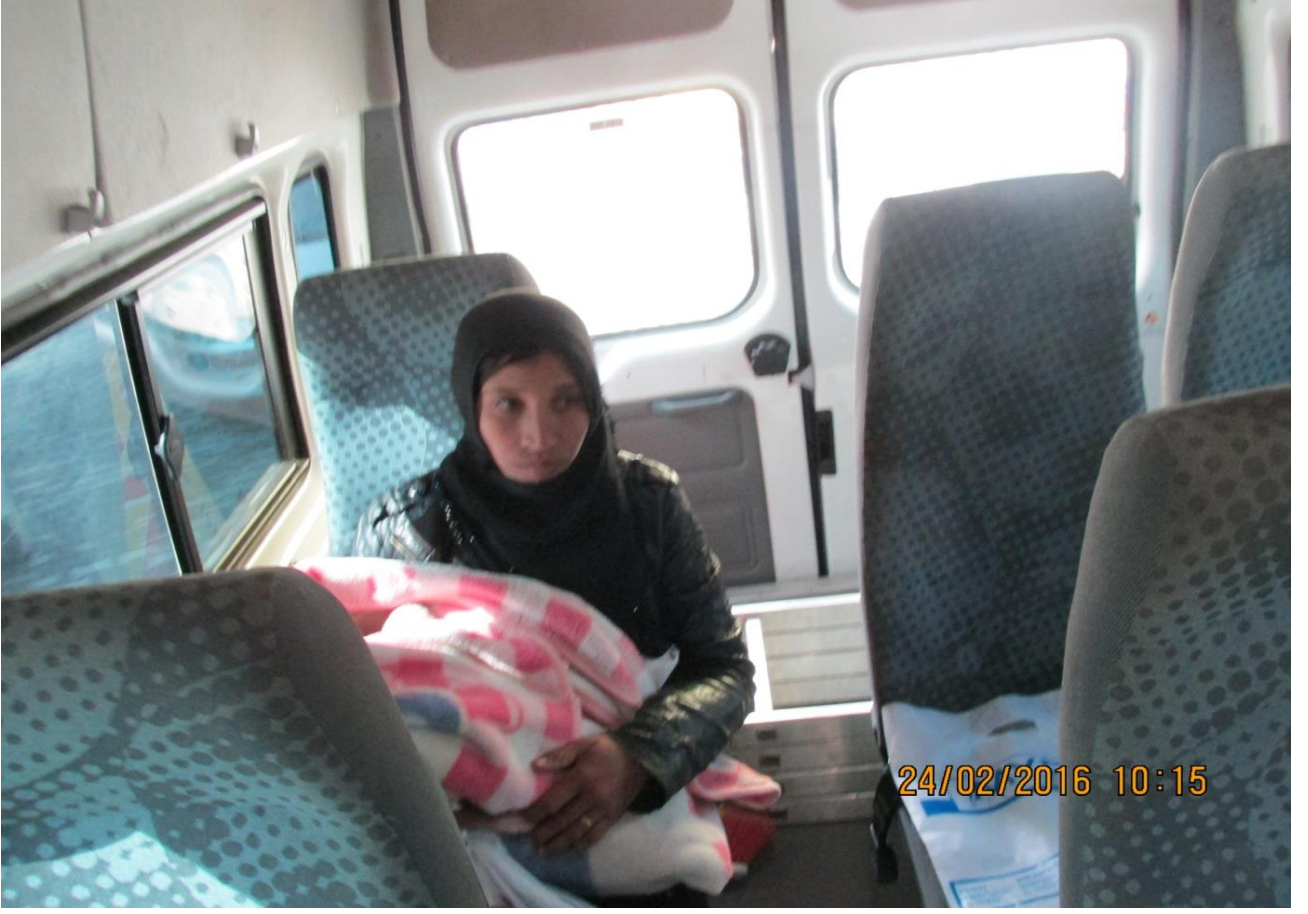




17- Ağır tonajlı araçlar ve beton mikserlerinin yollara ve kaldırımlara zarar vermesi engellenmiştir.



18- İlçemizde bulunan camiler ve caddelerde dilencilik yapan kişiler alınıp gereken işlemler yapılmıştır.



19- Sayın Belediye Başkanımızın öncülüğünde Esnaf ve Esnaf Odaları Başkanlarına verilen ödül töreni yapılmıştır.





PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- 1) 765 adet harici giden yazı.
 - 2) 355 adet kurum içi yazışma.
 - 3) 7 adet 18.imar uygulaması.
 - 4) 16 adet fırın kararı alınmıştır.
 - 5) 37 adet ifraz işlemi yapılmıştır.
 - 6) 55 adet tevhid işlemi yapılmıştır.
 - 7) 320 adet; ifraz, satış, ihdas, yola terk, tevhid, tahsis işlemleri yapılmıştır.
 - 8) 590 adet imar durumu verilmiştir.
 - 9) 13 adet imar komisyonu toplantısı yapılmış olup, 51 adet imar planı değişikliğiyle ilgili konu karara bağlanmıştır.
 - 10) Karaköprü genel imar planı revizyonu çalışması devam etmektedir.
- 2 adet kamulaştırma işlemi yapılmıştır. (1470 ve 1000 m2 lik yeşil alana karşılık 350 m2 arsa)
Ayrıca kurumumuzun tapu ve kadastro işlemleri müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

FIRINLAR:

Akbayır mah. (6 adet)
Karşıyaka mah. (7 adet)
Çankaya mah. (5 adet)
Ali Baba (Merkez) mah. 6 adet,
Narlıkuyu mah. (9 adet)
Doğukent mah. (16 adet)
Güllübağ mah. (3 adet)
Atakent mah. (11 adet)
Çamlıyayla mah. (1 adet)
Akpiyar mah. (11 adet)
Batıkent mah. 8 adet müracatla beraber
Maşuk -Toki Mehmetçik -12 adet, 2 adet belediyenin müracatlariyle beraber toplam 108 +2 = 110 adet fırın.

HARITA BİRİMİ:

- 1) 444 adet kot kesit kontrolü yapılmıştır.
- 2) 471 adet temel ve subasman kontrolü yapılmıştır.
- 3) 161 adet duvar kontrolü yapılmıştır.
- 4) 462 adet proje kontrolü yapılmıştır.
- 5) 19 adet cins değişikliği kontrolü yapılmıştır.
- 6) Yaşampark projesi kontrolleri yapılmaktadır.
- 7) İhtiyaç duyulan tüm yolların kotları hazırlandı.
- 8) Resmi kurumlara istenilen harita ile ilgili belgeler ve bilgilerin hazırlanması yapıldı.
- 9) Kırsal mahallerde yapılan 5 adet çok amaçlı salonun halı hazır haritası çıkarıldı ve kurumlara gönderildi.
- 10) Pazar yerleri ve fırın yerlerinin halı hazır haritası çıkarıldı.
- 11) 25 adet park yerlerinin halı hazır haritası çıkarıldı.



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- Belediyemiz tarafından 2016 yılı içerisinde 500 Muhtaç aileye gıda yardımı yapıldı.



2- Belediyemiz tarafından 2016 yılı içerisinde 1000 mağdur Suriyeli aileye kültür merkezimizde giyim yardımı dağıtıldı.



3- 'Hayat Ağacı' projesi kapsamında her pazartesi yaşlılarımızı ziyarette bulunuyoruz.





4- ‘Engel tanımıyoruz’ projesi ile her hafta Engelli vatandaşlarımızı ziyaret ediyoruz.





5- 'İhtiyacın varsa al İhtiyacın yoksa as' projesi kapsamında yerli ve yabancı ihtiyaç sahibi 4000 kişi giysi mağazamızdan yararlandı.





6- 2016 yılı içerisinde 20 asker ailesine nakdi yardımda bulunduk.



7- Miraç kandili münasebeti ile halka Kandil Simidi dağıttık.



8- İkrâm çeşmemizden haftanın her Cuma günü yaz aylarında meşrubat, kış aylarında ise çorba ikramında bulunduk.



9- Belediyemiz tarafından Geleneksel olarak her yıl düzenlenen Ali Baba hayratında 5000 kişiye yemek ziyafeti verildi.



10- Engel Tanımıyoruz projesi kapsamında Engelliler haftasında engelli vatandaşlarımız ve aileleri ile yemekli istişare toplantısı yapıldı.



11- Halep’li kardeşlerimiz için 2016 yılının aralık ayında yapılan yardım kampanyası ile toplanan yardımlar 2017 Ocak ayında yapılan törenle toplu şekilde ihtiyaç sahiplerine gönderildi. Belediyemiz 4 tır gıda ve yardım malzemesi ile kampanyaya katkıda bulundu.





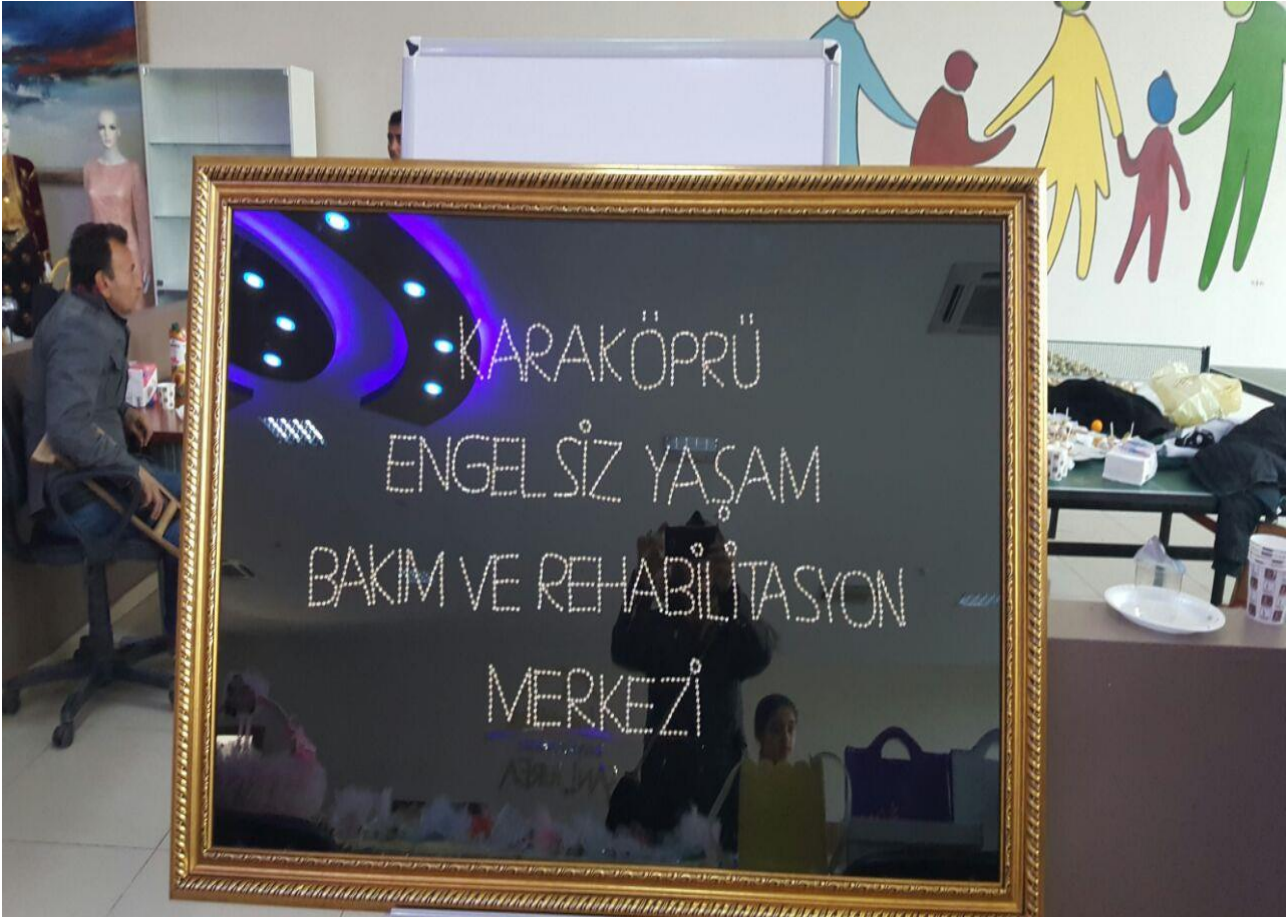
12- Belediyemiz tarafından Ramazan Bayramında LCW aracılığı ile 200 Yetim çocuğa giyim paketi hediye edildi.





13- Yıl boyunca ilçemizde bulunan rehabilitasyon merkezlerini ve engelli okullarını ziyaret ettik.





14- Taşeron işçilerimizden 117, İşkur personellerimizden 1 ve listemizde bulunan mağdur ailelerden 105 olmak üzere toplam 223 aileye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma vakfı aracılığı il kömür yardımından faydalanmalarını sağladık.



15- Aile içi şiddetle mücadele projesi kapsamında Mayıs ayında ‘Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Şanlıurfa eylem planı’ çalıştayına katıldık.



16- Ramazan Bayramında mağdur işçi ailelerinin 775 çocuğuna, giyim paketi hediye edildi.





17-3 Aralık Dünya Engelliler günü münasebeti ile Şanlıurfa Büyük Şehir Belediyesi, Engeli Dernekleri ve Karaköprü Belediyesi olarak Engelli koordinasyon merkezinde müşterek olarak etkinlikler düzenledik.





18- Terör mağduru ailelere ve Suriyeli sığınmacılara 100 koli gıda 100 adet battaniye ve soba dağıtıldı.



KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Kırsal Hizmetler Müdürlüğünün 01.01.2016–31.12.2016 tarihleri arasında yapılan faaliyetler tablo olarak aşağıda sunulmuştur.

PLENTMİX MALZEME SERİLEN MAHALLE VE SOKAKLARIMIZ:

- 1- DEMİRCİK MAHALLESİ
- 2- AKHARABE SOKAK
- 3- OTLUKALAN MAHALLESİ
- 4- SARIMAGARA SOKAK
- 5- KÖKSÜREN MAHALLESİ
- 6- LÜLECİ MAHALLESİ
- 7- DÖRTMAĞARA SOKAK
- 8- ÖRCÜNLÜ MAHALLESİ
- 9- İNNALLI SOKAK
- 10- TATBURCU MAHALLESİ
- 11- AŞAĞI ÇİFTLİK MAHALLESİ
- 12- SAKÇA MAHALLESİ
- 13- AKPINAR MAHALLESİ
- 14- ŞEKER MAHALLESİ
- 15- ŞAHMURAT MAHALLESİ
- 16- BEZİRCİ MAHALLESİ
- 17- GELİBOLU MAHALLESİ
- 18- ÇAKMAK MAHALLESİ
- 19- KÖPRÜLÜK MAHALLESİ
- 20- AKÇAĞI SAR MAHALLESİ
- 21- İLHAN MAHALLESİ
- 22- HÖYÜKLÜ MAHALLESİ
- 23- YIĞINAK MAHALLESİ
- 24- BAHÇELİ MAHALLESİ
- 25- DÜĞER MAHALLESİ
- 26- APAYDIN MAHALLESİ
- 27- ESTAFURULLAH MAHALLESİ
- 28- MİLLİSARAY MAHALLESİ
- 29- YEDİKUYU MAHALLESİ
- 30- CEMAL MAHALLESİ
- 31- BÖLÜCEK MAHALLESİ

TOPLAM YOL: 121 KM. MALZEME SERİLMİŞTİR.

YAPIMI DEVAM EDEN ÇOK AMAÇLI SALONLARIMIZ

- 1- CÜLMEN MAHALLESİ
- 2- KÜÇÜK ALANLI MAHALLESİ
- 3- KIZILBURÇ MAHALLESİ
- 4 BOZKÖY MAH.
-

- 1- KIZLAR MAHALLESİ
- 2- GEÇİT MAHALLESİ
- 3- BÜYÜK SALKIM MAHALLESİ

GÜLLÜBAĞ ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞI (20.05.2016)



TÜLMEN MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SALON (03.04.2016)



TÜLMEN MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SALON (03.04.2016)



DEMİRCİK ÇOK AMAÇLI SALON 22.01.2016



ÇIRALI ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞ (23.03.2016)



SARIMAĞARA ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞ (30.03.2016)



ÖZGEDİK ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞI (25.04.2016)



PINARBAŞI KIRSAL MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞI (25. 08.2016)



ŞEKER (BENTBAŞI) ÇOK AMAÇLI SALON AÇILIŞ (05.10.2016)



BOZKÖY KIRSAL MAHALLESİNDE ÇOK AMAÇLI SALON TEMEL ATMA (05.11.2016)



AKZİYARET ÇOK AMAÇLI SALON TEMEL ATMA (20.09.2016)



PINARBAŞI ÇOK AMAÇLI SALON TEMEL ATMA (25.08.2016)



ŞEKER MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SALON TEMEL ATMA (14.06.2016)



KÜÇÜK ALANLI ÇOK AMAÇLI SALON TEMEL ATMA





İLHAN MAHALLESİ STABİLİZE MALZEME SERİMİ





AKPINAR KIRSAL MAHALLESİ STABİLİZE MALZEME SERİMİ



TATBURCU STABİLİZE MALZEME SERİMİ



DEMİRCİK KIRSAL MAHALLE STABİLİZE MALZEME SERİMİ



YİĞİNAK KIRSAL MAHALLESİ STABİLİZE MALZEME SERİM ÇALIŞMASI



DÖRT MAĞARA KIRSAL MAHALLESİ STABILİZE MALZEME SERİMİ



ESİNLİ KIRSAL MAHALLESİ STABİLİZE MALZEME SERİMİ



KIZLAR KIRSAL MAHALLESİ SENTETİK ÇİM SAHA TEMEL ATMA



AYANLAR KIRSAL MAHALLE SENTETİK ÇİM SAHA



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

2016 YILINDA YAPILAN İHALELER									
	<u>İHALENİN ADI</u>	<u>İHALE ÜSÜLÜ</u>	<u>İHALENİN TÜRÜ</u>	<u>İHALENİN TARİH VE SAATİ</u>	<u>İHALE AŞAMASI</u>	<u>SÖZLEŞME TARİHİ</u>	<u>SÖZLEŞME İMZALAYAN FİRMA</u>	<u>SÖZLEŞME BEDELİ</u>	<u>SÖZLEŞME SÜRESİ</u>
1	Haşere İlacı Hizmet Alımı İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	02.03.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	22.03.2016	HDF ÇEVRE SAĞLIĞI	935.676,82 TL	365
2	Personel Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/B	Hizmet	08.02.2016 08:30	Sözleşme imzalandı	09.02.2016	MÇA KURMSAL	2.295.949,03 TL	90
3	Mini Çöp Toplama Aracı Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	26.04.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	20.05.2016	DETAY ARAÇÜSTÜ	134.000,00 TL	90
4	Araç ve İş Makinası Kiralama Hiz.Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	21.04.2016 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
5	Ek Hizmet Binaları Yapım İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	19.04.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	18.05.2016	TSM-ŞERİFOĞULLARI	525.000,00 TL	150
6	Kilitli Parke ve Bordür Taşlarının Onarım İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	03.05.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	26.05.2016	LÜTFÜ DELİBALTA	387.500,00 TL	180
7	Kilitli Parke ve Prizma Taşı Yapım İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	28.06.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	22.07.2016	LÜTFÜ DELİBALTA	1.597.625,00 TL	270
8	Taziye Evi Yapım İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	04.08.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	31.08.2016	SİNAN CEYLAN	414.000,00 TL	160
9	Personel Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/B	Hizmet	09.08.2016 08:30	Sözleşme imzalandı	10.08.2016	POLO ÖZEL GÜVENLİK	2.764.781,89 TL	90
10	2 Adet fırın Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	21.09.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	20.05.2016	OFLAZ GAYRİ MENKUL	192.000,00 TL	90
11	3 Adet Sentetik Çim Saha Yapım İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	02.11.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	05.12.2016	RUHAVİ İNŞ.TEM.	288.000,00 TL	120
12	Personel Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/B	Hizmet	07.11.2016 08:30	Sözleşme imzalandı	09.11.2016	POLO ÖZEL GÜVENLİK	2.678.219,95 TL	90
13	Personel Hizmet Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	08.12.2016 10:00	MK	MK	MK	MK	MK
14	Meydan ve Otopark Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	27.12.2016 10:00	Sözleşmeye Davet edildi		OFLAZ GAYRİ MENKUL	1.074.000,00 TL	180
15	Çöp Rampası Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	28.12.2016 10:00	Sözleşme imzalandı	25.01.2017	KARBEL İMAR	94.000,00 TL	30

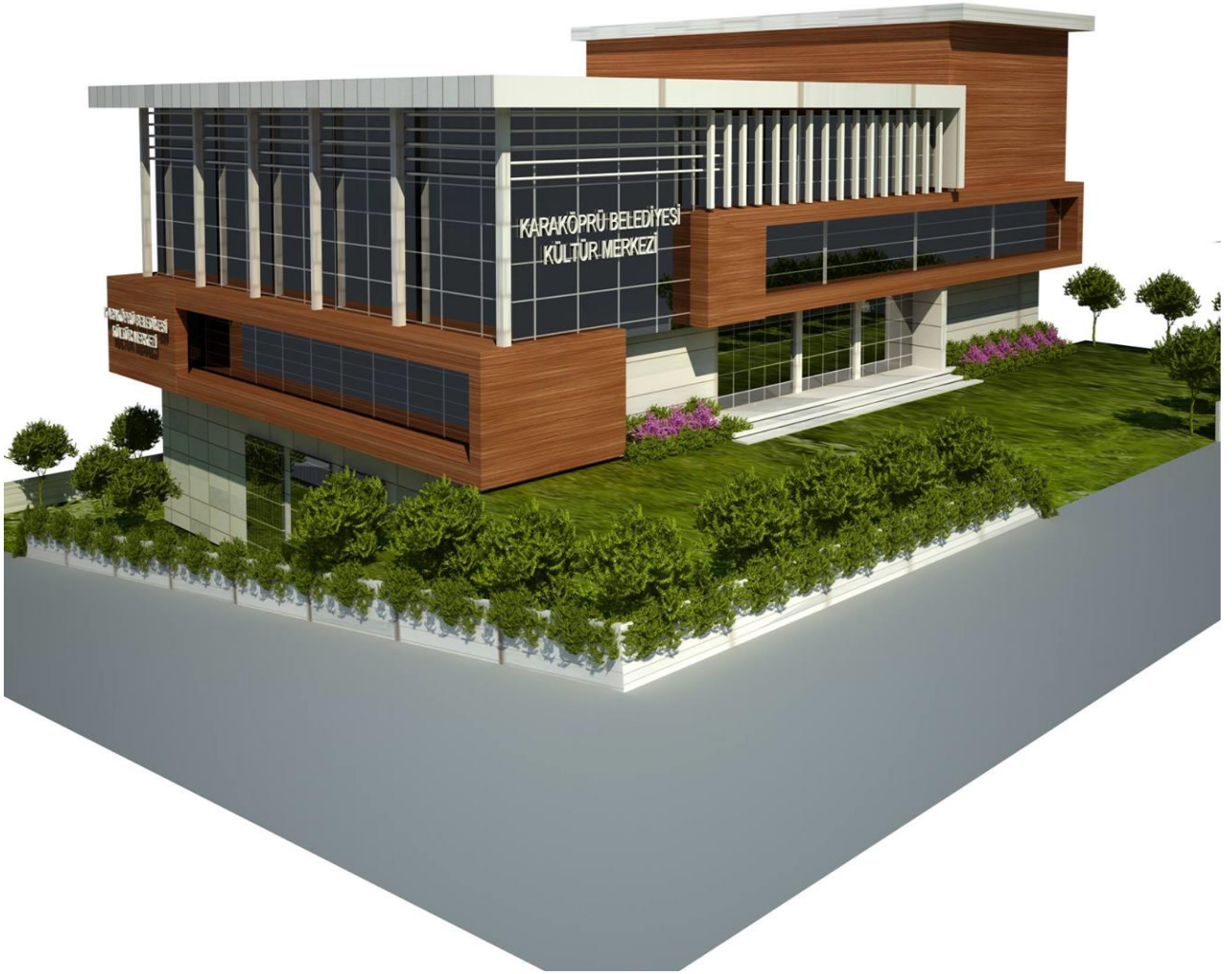
16	Gece Kondu ve İmara Aykırı Yerlerin Yıkımı	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	29.12.2016 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
17	Halı Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	10.01.2016 10:00	Sözleşmeye Davet edildi		DORUK TEKSTİL	186.500,00 TL	540
18	657 Sayılı Kanuna Tabi olan Memur Yemek	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	17.01.2016 10:00	Sözleşmeye Davet edildi		ÖZALBAY	455.400,00 TL	365
Toplam 18 İhale Yapıldı. 2 tanesi İptal edildi. 3 Tanesi Sözleşmeye davet edildi. faal olarak 13 ihale bulunmaktadır. Ayrıca 219 Tane doğrudan temin yapılmıştır.									



KÜLTÜR MERKEZİ PROJESİ

Karaköprü Belediye Başkanlığı olarak, Şanlıurfa'mızın en büyük ve en donanımlı Kültür Merkezi'ni yapıyoruz. İhale işleminin ardından ihaleyi alan firma çalışmalara başlamış olup, çalışmalar Yüzde 60 seviyelerindedir. Kültür Merkezi projemiz 2017 yılında hizmete girecektir.





SEYRANTEPE (TOKİ-MAŞUK) FIRIN

Büyüyen ve Gelişen Karaköprü'müzde yeni kurulan Seyrantepe (TOKİ-MAŞUK) mahallemizde vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda 2 adet fırın yapıldı. İhale işleminin ardından ihaleyi alan şahıs işletmeye başlayacaktır.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

(01.01.2016-31.12.2016) FAALİYETLERİ

1-GENEL BİLGİLER

A-MÜDÜRLÜĞÜMÜZ'ÜN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Müdürlüğümüzün Görevi

Hukuk işleri Müdürlüğümüz adli ve idari yargı mercilerinde, Belediyemizin davalı ve davacı olduğu hukuksal ihtilaflarda, olumlu sonuç almak için gerekli çalışmalarını sürdürmekte, ayrıca belediyenin farklı müdürlükler nezdinde işlemleri yürütülürken hukuksal yorum ve açıklama gerektiren tereddütlü durumlarda "görüş" bildirerek yardımcı olmaya çalışmaktadır.

Müdürlüğümüzün Yetki Alanı

Müdürlüğümüz, yürürlükteki mevzuat dâhilinde görev alanına giren bütün konularda yetkilerini kullanır.

Müdürlüğümüzün Sorumluluğu

Müdürlüğümüz, kanun, yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, belediye başkanına karşı sorumludur.

B-MÜDÜRLÜĞÜMÜZ'E AİT BİLGİLER

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini 3 personelle yerine getirmektedir. Bu personellerimizden ikisi lisans mezunu olup avukatlık ruhsatına sahiptirler. Diğer personelimizde müdürlüğün evrak kayıt, dosya düzeni, dosya arşivlemesi ile ilgili tüm iş ve işlemleri yerine getirmektedir. Avukatlık ruhsatına sahip personellerin biri memur, diğeri sözleşmeli personeldir. Sözleşmeli personelimiz belediyemiz norm kadrosunda bulunan avukatlık kadrosu karşılığında çalışmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesindeki hizmetlerin ifası için kullanılan muhtelif araç gereçler mevcuttur. Ayrıca gerekli hizmetin yerine getirilmesi için gerekli kırtasiye malzemeleri belediye ilgili biriminden temin edilmektedir. Bunun yanında Mevzuat ve İçtihat Programı aboneliği ile İnternet ortamında Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu dokümanlar temin edilmektedir. Belirtilen bu hizmetler belediye binamızda ayrılan odada ifa edilmektedir. Birim Müdürü aynı zamanda harcama birim yetkilisidir.

II - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

A-BELEDİYEMİZİN TARAF OLDUĞU DAVA DOSYALARI

2016 Yılına ait 1 yıllık (01.01.2016-31.12.2016) Belediyemizin taraf bulunduğu adli, idari ve icra dosya sayısı 258'dir. Belediyemizin davalı ve davacı olduğu hukuksal ihtilaflar nedeniyle takip edilen bu dava dosyalarında, olumlu sonuç almak için gerekli yazışma, duruşma icrası, keşif vb. gibi çalışmalar sürdürülmektedir.

1. Adli Yargıda Derdest Olan dava Dosyaları

Müdürlüğümüzün 31.12.2016 tarih itibariyle takip ettiği adli yargı dava dosya sayısı 205 adettir.

2. İdari Yargıda Derdest Olan dava Dosyaları

Müdürlüğümüzün 31.12.2016 tarih itibariyle takip ettiği idari yargı dava dosya sayısı 38 adettir.

3. İcra Takip Dosyaları

Müdürlüğümüzün 31.12.2016 tarih itibariyle takip ettiği icra dosya sayısı 13 adettir.

4. Savcılık Soruşturma Dosyaları

Müdürlüğümüzün 31.12.2016 tarih itibariyle takip ettiği Savcılık Soruşturma dosya sayısı 2 adettir.

5. Diğer İşlemler

Yukarıda sayıları belirtilen dava dosyaları dışında kurum ve kuruluşlar ile birimlerden gelen yazı ve mütalaa istemlerine cevap verilmiştir. Bu amaçla belirtilen sürede müdürlüğümüze gelen 321 adet evrakla ilgili tüm iş ve işlemler yapılarak neticelendirilmiştir. Bunun dışında 2016 Yılına ait 1 yıl (01.01.2016-31.12.2016) içerisinde kurum içinde yürütülecek işlemlerde hâsıl olan tereddütleri gidermek için çeşitli müdürlüklerle defaten görüşülmüş ve bu tereddütlere ilişkin sözlü ve yazılı hukuki mütalaa verilmiştir. Ayrıca Müdürlüğümüz görev alanına giren ve Belediye Başkanlığının gerekli görerek iletmış olduğu talimatlar doğrultusunda da adli ve idari işlemler yerine getirilmektedir.



İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında yapılan işlemler;

- 1- 6736 Sayılı yapılandırma kanunundan 2663 vatandaşımız faydalanmıştır.Bu yapılandırmadan 1.893.362,62 TL yapılandırılmış olup,1.370.334,13 TL tahsilat sağlandı.
- 2- Emlak vergisi 10.644.703,88 TL tahakkuk ve 6.493.650,08 TL tahsilat yapıldı.
- 3- Ç.T.V vergisi 340.371,38 TL tahakkuk ve 133.461,26 TL tahsilat yapıldı.
- 4- İlan Reklam vergisi 63.485,02 TL tahakkuk ve 25.587,57 TL tahsilat yapıldı.
- 5- Kira 1.489.798,70 TL tahakkuk ve 1.335.473,000 TL tahsilat yapıldı.
- 6- 627 evrak infazı yapıldı.
- 7- Pazar işgaliesinin düzenli toplanması sağlandı.
- 8- Kurumumuzun gelirleri düzenli bir şekilde takibi sağlandı.
- 9- Ödemeleri geç yapanlara gerekli ihbarnameler gönderildi ve ödemeleri sağlandı.
- 10- Personele vatandaş ile iletişim konusunda eğitim verildi.
- 11- İcra satışları takip edildi ve tellaliye ücretlerinin yatırılması sağlandı.
- 12- Yazışmaların düzenli ve zamanında yapılması sağlandı.
- 13- Kira gelirleri takip edildi ve ödemeyenlere Tebligat gönderildi.
- 14- En önemlisi kurumumuza gelen vatandaşlarla en iyi şekilde sevgi saygı çerçevesinde iletişim sağlandı.



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2016 - 31.12.2016 tarih aralığında yapılan işler;

- 1- Arşiv çalışması her yibf'e ayrı dosya oluşturuldu.
- 2- Seviye kontrolü ve onayı : 475 adet yapıldı.
- 3- Hakediş : 1050 adet onaylandı.
- 4- İşyeri Teslimi : 261 adet yapıldı.
- 5- İş Deneyim Belgesi : 198 adet yapıldı.
- 6- Şikayet dilekçeleri (yazılı) : 75 adet sonuçlandırıldı.
- 7- Temel Su Yalıtım Kontrolü : 215 adet yapıldı.



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- Müdürlüğümüz tarafından 180 (yüzseksen) adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir

2- Müdürlüğümüz tarafından 13 (onüç) adet Gayrisihhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.

3- Ruhsatlandırılması yapılan 180 Adet İşyeri ve 13 Adet Gayrisihhi Müessese 1 hafta içerisinde kontrol edilip, tutanakları dosyalarına eklenmiştir.

4- Müdürlüğümüz ve Zabıta Müdürlüğü'nce yapılan denetimlerde Esentepe Mahallemizde bulunan ve daha önce Şanlıurfa Belediyesi'nce Ruhsatlandırılmış işyerlerine tutanak tutulup Belediyemizce Ruhsatlandırılması İstenmiştir. Bunlardan 25 (yirmibeş) tanesi Müdürlüğümüzce yeniden ruhsatlandırılmıştı.



KARAKÖPRÜ BELEDİYESPOR

Spor'a ve Sporcuya her zaman önem veren Karaköprü Belediyemiz, bünyesinde A- Takım olmak üzere, U14-16-17 ve 19 alt yapı futbol takımını barındırmaktadır. Takımlarımız kendi liglerini şampiyon olarak bitirerek, Şanlıurfa'mızı ve Karaköprü'müzü Türkiye'de temsil etmektedir.











KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE

ÜSTÜNLÜKLER

- * Hizmet Birimlerinin Düzenli Şekilde Yerleşmiş Olması
- * Görev Tanımlarının Ayrıntılı Şekilde Belirlenmiş Olması
- * Bilişim Teknolojileri Alt Yapısının İyi Olması
- * Personelimizin Özverili Çalışması
- * Sanayi Bölgelerinin Yerleşim Alanlarının Dışında Kalması
- * Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Yüksek Olması
- * Altyapının Büyük Ölçüde Tamamlanmış Olması
- * Sosyal Belediyeciliğin Ön Plana Çıkmış Olması
- * Kültürel Faaliyetlerin Yoğun Olması
- * Kültürel Tesislerimizin Yeterli Olması
- * Karar Organımızın (Meclisimizin) Genç, Dinamik ve Eğitimli Olması

ZAYIFLIKLAR

- * Belediyenin Mali Kaynaklarının Yetersizliği
- * Nüfus Artış Hızının yüksek olması
- * Hizmet Alanlarının Coğrafi Olarak Sürekli Genişlemesi

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin sahip olduğu üstün ve zayıf yönler dikkate alınarak ilçe sorunlarının çözümü için hizmet sunulmalıdır. Dolayısıyla huzurlu ve çağdaş bir Karaköprü oluşturabilmek için geleceğe yönelik tedbirler alınmalıdır. Belediyemiz yerel hizmetleri adil, etkin ve sürekli bir biçimde sunmaya gayret göstermelidir. Hizmetler yerine getirilirken kısa vadeli değil, uzun vadeli ve kalıcı projeler hazırlanmalıdır.

Bu bağlamda, itibarlı bir belediye yapısının korunması, şeffaf yönetim anlayışı ve modern belediyecilik modelinin sürdürülebilir halde olması gerekir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve belgelendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları benden önceki yöneticilerden almış olduğum bilgiler ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir konu hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler Müdürlüğü yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu idarede, faaliyetlerin Mali Yönetim ve Kontrol Mevzuatı ile diğer Mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

2016 yılı faaliyet raporunun “Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Remzi AY
Mali Hizmetler Müdürü