



KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ

2015 YILI
FAALİYET
RAPORU



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Prof. Dr. Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan



Av. Nihat ÇİFTÇİ
Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı



Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU.....	8
KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ.....	9
İHTİSAS KOMİSYONLARI.....	11
BAŞKAN YARDIMCILARI VE BAĞLI MÜDÜRLÜKLER.....	12
GENEL BİLGİLER.....	13
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	17
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	19
İNSAN KAYNAKLARI	19
SUNULAN HİZMETLER.....	20
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	20
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	23
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	33
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	34
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	38
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	40
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	41
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	48
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	57
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	63
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	64
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	72
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	78
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	81
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	83
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ	84
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ.....	85
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE.....	86
ÖNERİ VE TEDBİRLER	87
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	88
MALİ HİZMETLER YÖNETİCİSİNİN BEYANI	89

BAŞKANIN SUNUŞU

Sevgili Karaköprülüler,

Siz ilçe halkına daha konforlu, daha çağdaş, daha mutlu bir yaşam sunabilmek adına ürettiğimiz proje, faaliyet ve hizmetleri paylaşmakla birlikte ilçemize faydalı olabilmenin tarıfsız mutluluğunu yaşıyorum. Dürüstlük, tarafsızlık, hakkaniyet, adalet, şeffaflık gibi temel ilke ve değerlerimizden sapmadan, taviz vermeden kentimiz ve siz değerli vatandaşlarımızın temel ihtiyaç ve önceliklerini gözетerek sizlerin desteğiyle hizmetlerimizi sürdüreceğiz.

Karaköprü Belediyesi olarak son bir yılda gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetleri açık, anlaşılır ve bütünlük içerisinde sizlerin değerlendirmesine sunuyoruz. Yapmış olduğumuz yeni parklarla, kentimizin geleceğine yatırım yaparak Yem Yeşil Bir Karaköprü olma yolunda bir adım daha attık. Açmış olduğumuz yeni yollarla ilçemizin ulaşım bütünlüğüne katkı sağlamış olduk. Daha kaliteli bir kent yaşamı için yol asfaltlama, kilitli parke ve kaldırım düzenleme çalışmalarına önem verdik. Çevrenin korunması, hizmetlerin çevre değerlerine uygun olarak yerine getirilmesini ön planda tutarak, hizmet sunumunda çevre bilincinin geliştirilmesini hedefledik. Her yaş için spor, sağlıklı yaşam sloganıyla; Halkımızda sporu bir yaşam kültürü haline getirmek için semt sahalarını kurduk. Taşınalı Eğitimin yapıldığı Kırsal mahallelerimizde Halı saha, taziye evleri ve çok amaçlı salonlar açtık. Sosyal alanda; eğitim kurslarıyla hizmet ve üretimi sürdürüp, yoksul, muhtaç, engelli ve yaşlılara karşı sorumluluklarımızı yerine gertirdik.

Karaköprüyü daha yaşanılır, konforlu ve keyifli kılma adına gösterdiğimiz çaba ve faaliyetlerimiz sürecinde; gerek akıl gücüyle gerek iş gücüyle emeklerini hiç esirgmeden ortaya koyan tüm çalışma arkadaşlarıma, karar süreçlerinde desteklerini esirgemeyen değerli meclis üyelerimize ve attığımız her adımda sabırlarıyla, hoşgörülerıyla projelerimizi destekleyen ve yanımızda olan siz değerli hemşehrilerime teşekkür ediyorum.

Karaköprü her şeyin en iyisine layıktır. Saygı ve sevgilerimle,

Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Av. Sabri YETİM



Av. Müslüm YAVUZ



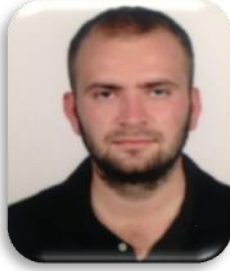
Reşit BEŞALTI



Ahmet KAYTAN



İsa KIZILDEMİR



Cihan CANBEYLİ



Celal ŞEKER



Ali ATLAS



Ümran BİLİM



Müslüm TOPAL



Celal ÇAKMAK



**Vildan GÖNÜLLÜ
ÇELİK**



Sait TOPRAK



Ufuk KARAKEÇİLİ



Mithat ŞAKA



Mehmet NİMETOĞLU



Mehmet Emin İFŞA



Bekir Sıtkı AKYOL



**Mehmet
AZEMOĞLU**



**Mehmet Emin
ASLAN**



**Şihmüslüm
KORKMAZ**



Hüseyin PAF



**Mehmet Mevlüt
KEKLİK**



Eda ÇAKMAKLI



Yaşar AKSOY



İmam BADILLI



İbrahim ARSLAN



Mehmet KAZ



Mustafa ÖNAL



Serhat ERDEM



Salih KARATAŞ

İHTİSAS KOMİSYONLARI

KÜLTÜR KOMİSYONU

Başkan; Ahmet KAYTAN. Üyeler; Mehmet Emin İFŞA, Celal ÇAKMAK, Sait TOPRAK ve Celal ŞEKER.

GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU

Başkan; Hüseyin PAF. Üyeler; Ali ATLAS, Mithat ŞAKA, Sabri YETİM ve Müslüm YAVUZ.

KADIN VE AİLE KOMİSYONU

Başkan; Ümran BİLİM. Üyeler; Vildan GÖNÜLLÜ ÇELİK, Eda ÇAKMAKLI, Celal ŞEKER ve Yaşar AKSOY.

TARIM KOMİSYONU

Başkan; Eda ÇAKMAKLI. Üyeler; Mehmet AZEMOĞLU, Cihan CANBEYLİ, Reşit BEŞALTI ve Ufuk KARAKEÇİLİ.

AR-GE KOMİSYONU

Başkan; Ümran BİLİM. Üyeler; Ali ATLAS, Müslüm TOPAL, Celal ÇAKMAK Ahmet KAYTAN.

İMAR KOMİSYONU

Başkan; Mehmet Emin ASLAN. Üyeler; Şihmüslüm KORKMAZ, Mehmet Mevlüt KEKLİK, Hüseyin PAF ve Mehmet AZEMOĞLU.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Başkan; Yaşar AKSOY. Üyeler; Cihan CANBEYLİ, Mehmet NİMETOĞLU, Müslüm YAVUZ ve Sabri YETİM.

DENETİM KOMİSYONU

Başkan; Celal ŞEKER. Üyeler; Sabri YETİM, Cihan CANBEYLİ, Metin BAYDİLLİ ve Mehmet Mevlüt KEKLİK.

İDARİ KADRO



Tahir KALKAN

Belediye Başkan Yardımcısı

- ✓ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ İDARİ İŞLER BİRİMİ



Mehmet KUDAT

Belediye Başkan Yardımcısı

- ✓ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



Müslüm TOPAL

Belediye Başkan Yardımcısı

- ✓ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



Vildan GÖNÜLLÜ ÇELİK

Belediye Başkan Yardımcısı

- ✓ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
- ✓ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

MİSYON

Karaköprü' nün mahalli ihtiyaçlarını en ileri düzeyde karşılamak, katılımcı yönetim anlayışıyla beklentileri önceden tespit etmek, halkın yaşam seviyesini daha ileriye taşımak, mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak hizmet etmektir.

VİZYON

Alt yapı ve üst yapısında sorunlarını çözmüş, yeşil dokusuna sahip çıkmış, planlamalarını çağdaş ve modern yerel yönetim modeli ile oluşturmuş örnek bir belediye olmak.

İLKELER

Karaköprü Belediyesi olarak misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirirken şu temel ilkelerle hareket edilmesi benimsenmiştir;

- * Adil Hizmet Anlayışı
- * Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanmak
- * Köklü Çözümler Üretmek Kalıcı Olmak
- * Teknolojik Yeniliklere Açık Olmak
- * Kültürel Değerlere Sahip Çıkmak
- * Katılımcı Yönetim Anlayışı İle Çalışmak
- * Rafah Düzeyini En Üst Seviyede Tutmak

YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile belediyelere verilen yetki, görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 14: Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000' i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

6360 Sayılı Kanun Madde 17: 5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin son cümlesi yürürlükten kaldırılmış, aynı bende aşağıdaki cümleler eklenmiş, fıkranın (b) bendinin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiş, ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve birinci fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.”

“Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.”

“Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”

Belediyelerin Yetkileri ve İmtiyazları

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

6360 Sayılı Kanun Madde 18: 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki bent, birinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra ve dördüncü fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,”

“(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.”

“Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.”

Belediyeye Tanınan Muafiyet

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 16: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

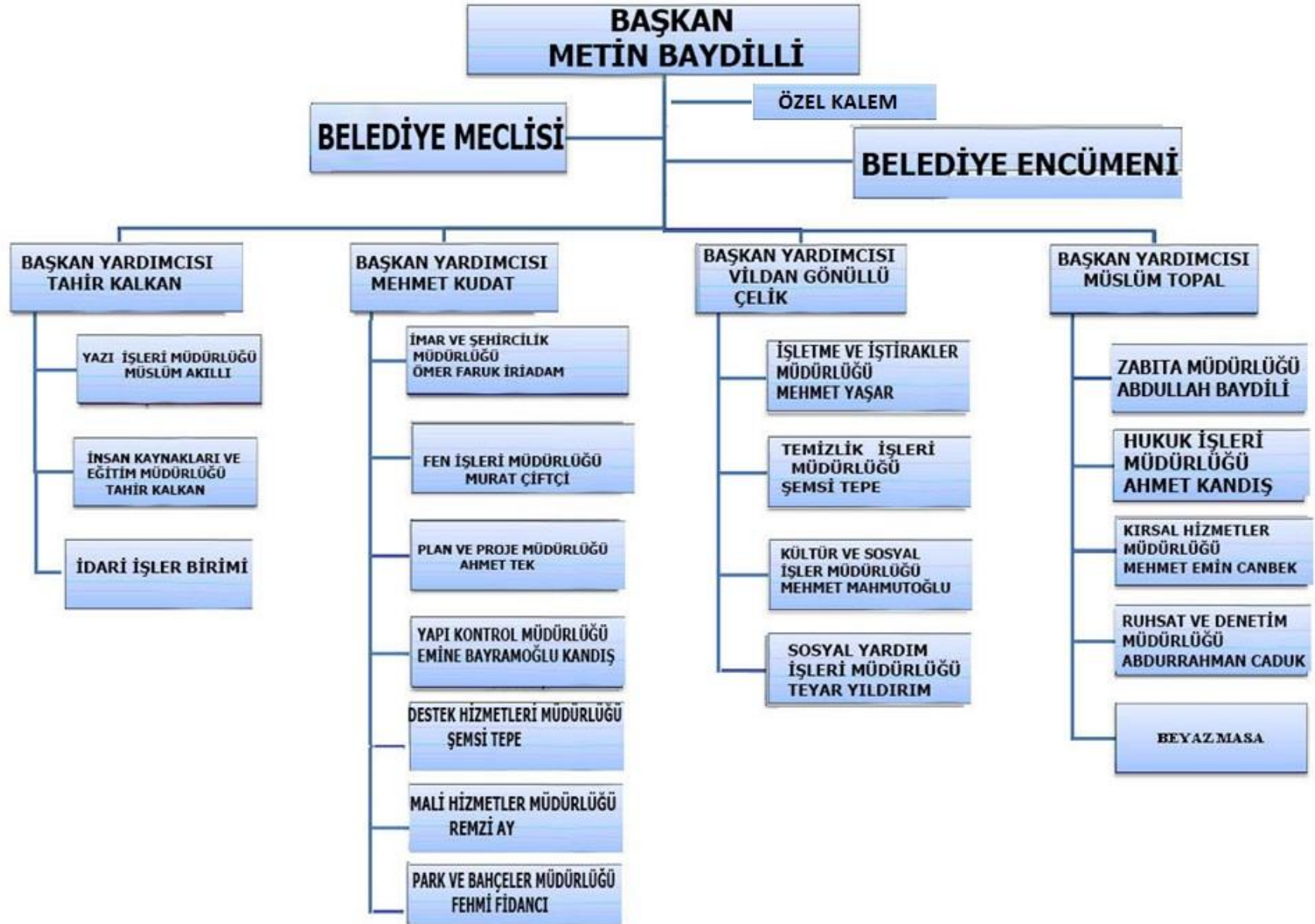
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Belediyemiz, İçişleri Bakanlığı' na bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. 5393 Sayılı Belediye Kanunu' na göre yönetilmektedir. İlçemiz, Son yapılan nüfus sayım sonuçlarına göre 132.530 nüfusa sahip olup, 99 adet mahalle ve 4000 hektar imarlı alana sahiptir.

Belediyemize ait fiziki kaynakların dökümü aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Ana Hizmet Binası	1. Kat	* İşletme İştirakler Müdürlüğü * Zabıta Amirliği * Beyaz Masa * Başkan Yardımcısı * Destek Hizmetleri Müdürlüğü * İhale Birimi * Satın Alma Birimi * Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	2. Kat	* Başkan Yardımcısı * İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü * Mali Hizmetler Müdürlüğü * Yazı İşleri Müdürlüğü * İlan Memurluğu * Zabıta Müdürlüğü
	3. Kat	* Başkan Yardımcısı * İmar ve Şehircilik Müdürlüğü * Fen İşleri Müdürlüğü * Yapı Kontrol Müdürlüğü
	4. Kat	* Başkanlık Makamı * Başkan Yardımcısı * Hukuk İşleri Müdürlüğü * Basın ve Yayın Birimi * Plan ve Proje Müdürlüğü * Bilgi İşlem Birimi
Kültür Merkezi	1. Kat	* Taziye Evi * Nikah Salonu * Evlendirme Memurluğu * Kütüphane
	2. Kat	* Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	3. Kat	* Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	4. Kat	* Meclis Toplantı Salonu
Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Kırsal Hizmetleri Müdürlüğü		
Makina İkmal Amirliği		
1 Adet Spor Kompleksi		
1 Adet Halı Dokuma Merkezi		
2 Adet Mobil Çay Evi (Kirada)		
1 Adet Sosyal Tesis (Kirada)		
1 Adet Hamam (Kirada)		
1 Adet Büfe (Kirada)		
1 Adet Kafeterya (Kirada)		
7 Adet Ahşap Büfe (Kirada)		
36 Adet Daire (Kirada)		
6 Adet Dükkân		
65 Adet Park		
8 Adet Kapalı Otopark ve Semt Pazarı		
8 Adet Kırsal Mahallelerdeki Semt Sahası		
10 Adet Taziye Evi ve Çok Amaçlı Salon		

KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ KURUMSAL ŞEMASI



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemiz bünyesinde, belediye ana sistemini oluşturan server üzerine oracle linux işletim sistemi kurulu şekilde dataların güvenli ve hızlı bir şekilde çalışmasını sağlayan sistem bulunmaktadır.

Ana sistem ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistemde mevcut olup düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır. Her gün periyodik olarak otomasyon programının her türlü tehlikeye karşı belli sürelerde yedeği alınıp harici hard diskte arşivlenmektedir. İnternet üzerinden borç ödeme, borç sorgulama işlemlerini yapmak için e-belediye sistemimiz mevcuttur. Kurum içerisinden kesintisiz ve hızlı internet için metro internetimiz mevcuttur. Bulunan bilgisayarların hepsi internet hizmeti alabilmekte ve bilgisayarların internet üzerinden gelebilecek herhangi bir virüs, reklam yazılımı vs.' lerden korunması için internet bilgisayarlarda ESET Nod32 Anti virüs koruma yazılımı kurulu olup her gün server üzerinde Nod32 Antivirus güncelleme almakta ve bu güncellemeyi kullanıcılara otomatik olarak dağıtmaktadır.

Ayrıca Belediyenin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimini sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren www.Karakopru.bel.tr adı altında bir web sitesi bulunmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI

Personel Yapısı

Karaköprü Belediyesi Aralık 2015 tarihi itibariyle; 17 adet sözleşmeli, 55 adet kadrolu işçi ve 45 adet memurdan oluşan 117 adet personeli ile hizmet vermektedir.

SUNULAN HİZMETLER

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

EVRAK İŞLEMLERİ

Belediyemize 01 Ocak 2015–31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurum ve şahıslardan 3651 adet resmi yazı, 7693 adet dilekçe olmak üzere toplam 11344 adet evrak gelmiş, bu evrakların ilgili birimlere havalesi yapılmış olup, cevap verilmesi gereken yazılara gerekli işlemler yapılarak, belediyemizden ilgili kuruluşlara 992 adet resmi yazı gönderilmiştir.



ENCÜMEN KARARLARI

Belediyemizin 01 Ocak 2015–31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında haftada 1 defa olmak üzere Belediye Encümen toplantısı yapılmış olup, 335 adet Encümen Kararı alınmıştır. Alınan Encümen kararları doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



MECLİS KARARLARI

Belediyemiz 01 Ocak 2015 - 31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında 12 adet Belediye Meclisi toplantısı yapılmış olup, 78 adet karar alınmıştır. Alınan Meclis Kararları doğrultusunda gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



EVLENME İŞLEMLERİ

Belediyemiz bünyesinde bulunan Evlendirme işlemleri, Belediye Başkanımızın işlerinin yoğunluğu nedeni ile Evlendirme Memuru Sabri ÇELİK tarafından görevlendirme ile yürütülmektedir. 01 Ocak 2015 ile 31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında Evlenmek üzere Belediyeye müracaat eden 1056 adet çiftin evlenmelerine yasal bir engel bulunmadığı tespit edildiğinden nikah işlemleri yapılarak, kütüğe kayıtlarının yapılması için Nüfus Müdürlüğüne bildirilmiştir. Ayrıca 28 adet evlenme izin belgesi verilmiştir.



İLAN İŞLEMLERİ

Belediyemiz İlan Memurluğuna 01 Ocak 2015 - 31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçen 1 yıllık zaman zarfında çeşitli kamu kurum kuruluşlardan ve özel kişilerden toplamda 107 adet ilan ile ilgili resmi yazı gelmiş, bu yazılara gerekli ilan işlemleri yapılarak cevap verilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI- BÜTÇE HEDEF GERÇEKLEŞMELERİ

1.1 BÜTÇE GİDERLERİ

Her türlü kamu kaynağının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirmesini, raporlamasını sağlamak üzere hayata geçirilen 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, söz konusu kamu kaynaklarının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çevresinde kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini gerekli kılmaktadır. Söz konusu kanun kapsamında yetkili organlarca denetimin sağlanması ve kamuoyunun bilgilendirmesi amacıyla kurumumuza ait mali iş ve işlemlere ait değerler, bütçe öngörüler, bütçe uygulama sonuçları, bunlara ilişkin tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmaktadır.

Aşağıdaki tabloda 2015 yıl bütçesi ve bütçe gerçekleştirmeleri ekonomik 1. düzey bazında karşılaştırılmıştır.

Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminleri (TL)

	Sütun1	Sütun2	Sütun3	Sütun4	Sütun5
Ekonomik Birinci Düzey	2015 Bütçe	2015 Gerçekleşen	2016 Bütçe	2017 Bütçe	2018 Bütçe
PERSONEL GİDERLERİ	9.562.329,00	7.383.362,57	10.089.255,00	10.593.717,75	11.123.403,66
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.534.723,00	1.218.750,72	1.578.245,00	1.657.157,25	1.740.015,09
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	53.570.000,00	22.370.086,67	35.818.500,00	37.609.425,00	39.489.896,25
FAİZ GİDERLERİ	850.000,00	166.720,55	545.000,00	572.250,00	600.862,50
CARI TRANSFERLER	1.105.000,00	318.117,90	2.230.000,00	2.341.500,00	2.458.575,00
SERMAYE GİDERLERİ	33.585.000,00	14.243.359,75	56.435.000,00	59.256.750,00	62.219.587,50
SERMAYE TRANSFERLERİ	-	537.500,00	500.000,00	525.000,00	551.250,00
BORÇ VERME	-	-	-	-	-
YEDEK ÖDENEKLER	9.900.000,00	-	5.600.000,00	5.880.000,00	6.174.000,00
GENEL TOPLAM	110.107.052,00	46.237.898,16	112.796.000,00	118.435.800,00	124.357.590,00

2015 yılı Gider Bütçesi; Personel Giderleri 9.562,329,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 1.534.723,00 TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 53.570.000,00 TL, Faiz Giderler 850,00,00 TL, Cari Transferler 1.105.000,00 TL, Sermaye Giderleri 33.585.000,00 TL, ve Yedek ödenek 9.900.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2015 Yılı Bütçesi; Personel Giderleri 7.383.362,57 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 1.218.750,72 TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 22.370.086,67 TL, Faiz Giderleri 166.720,55 TL, Cari Transferler 318.117,90 TL, Sermaye Giderleri 14.243.359,75 TL, Sermaye Transferleri 537.500,00 TL olmak üzere toplam 46.237.898.16 TL olarak gerçekleşmiştir.

Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminleri (TL)

Açıklama	2015 Bütçe	2015 Gerçekleşen	2016 Bütçe	2017 Bütçe	2018 Bütçe
01.GENEL KOMU HİZMETLERİ	14.755.869,00	9.361.679,29	18.784.848,00	19.724.090,40	20.710.294,89
02.SAVUNMA HİZMETLERİ	-	-	-	-	-
03.KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.094.959,00	674.135,71	1.447.912,00	1.520.307,60	1.596.323,00
04.EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	45.499.776,00	17.951.453,07	51.271.119,00	53.834.674,95	56.526.408,67
05.ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	13.669.506,00	9.583.401,56	13.474.147,00	14.147.854,35	14.855.247,08
06.İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	11.224.563,00	1.973.293,66	5.541.834,00	5.818.925,70	6.109.871,97
07.SAĞLIK HİZMETLERİ	-	-	-	-	-
08.DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	22.006.548,00	6.549.246,89	21.315.603,00	22.381.383,15	23.500.452,34
09.EĞİTİM HİZMETLERİ	-	-	-	-	-
10.SOSYAL GÜVENLİĞİ BULUNMAYANLARA SAĞLANAN HİZMETLER	855.831,00	144.687,98	960.537,00	1.008.563,85	1.058.992,05
GENEL TOPLAM	110.107.052,00	46.237.898,16	112.796.000,00	118.435.800,00	124.357.590,00

Harcama Birimlerinin Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2015 Yılı Bütçe Gerçekleşmeleri

Kurumsal Hesap Kodu	Müdürlük	Personel Giderleri	Sgk Devlet Prımı Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Yedek Ödenek ler	2015 Gerçekleşen
46631705	İnsan Kaynaklar ve Eğitim Müd.	849.938,21	126.185,15	394.538,67	-	39.723,35	-	-	-	1.410.385,38
46631718	Yazı İşleri Müd.	498.675,75	56.651,62	596.485,49	268,04	27.000,00	-	-	-	1.179.080,90
46631724	Hukuk İşleri Müd.	97.460,73	11.043,47	157.878,29	4.749,88	-	-	-	-	271.132,37
46631730	Destek Hizmetler Müd.	607.877,68	111.036,97	1.862.035,80	-	-	-	-	-	2.580.950,45
46631731	Fen İşleri Müd.	1.164.877,21	210.993,66	5.623.663,26	-	-	10.951.918,94	-	-	17.951.453,07
46631732	İmar ve Şehircilik Müd.	892.501,97	138.029,80	28.441,31	-	-	500.097,50	-	-	1.559.070,58
46631735	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	227.540,09	40.664,72	1.584.350,16	-	-	-	-	-	1.852.554,97
46631736	Mali Hizmetler Müdü.	189.891,93	28.234,82	61.850,75	161.702,63	176.593,03	-	537.500,00	-	1.155.773,16
46631737	Park Bahçeler Müd.	1.046.870,54	211.725,00	2.149.363,88	-	-	-	-	-	3.407.959,42
46631738	Plan Proje Müd.	296.216,67	39.516,19	317.509,68	-	-	-	-	-	653.242,54
46631739	Ruhsat ve Denetim Müd.	43.320,30	6.201,91	-	-	-	-	-	-	49.522,21
46631740	Sosyal Yardım İşler Müd.	61.845,16	8.041,30	-	-	74.801,52	-	-	-	144.687,98
46631741	Temizlik Hizmetleri Müd.	218.690,40	37.844,85	9.326.866,31	-	-	-	-	-	9.583.401,56
46631742	Yapı Kontrol Müd.	363.610,95	48.252,13	2.360,00	-	-	-	-	-	414.223,08
46631743	Zabıta Müd.	273.235,04	51.451,23	28.794,86	-	-	-	-	-	353.481,13
46631702	Özel Kalem Müd.	66.085,63	8.296,06	126.680,21	-	-	-	-	-	201.061,90
46631710	Bilgi İşlem Müd.	55.563,00	8.162,04	-	-	-	-	-	-	63.725,04

46631733	İşletme ve İştarakler Müd.	374.425,56	68.375,95	-	-	-	-	-	-	442.801,51
46631734	Kırsal Hizmetler Müd.	54.735,75	8.043,85	58.528,00	-	-	1.553.350,81	-	-	1.674.658,41
46631745	Spor Hizmetleri Müd.	-	-	50.740,00	-	-	1.237.992,50	-	-	1.288.732,50
2015 Gerçekleşen		7.383.362,57	1.218.750,72	22.370.086,67	166.720,55	318.117,90	14.243.359,75	537.500,00	0,00	46.237.898,16

2. BÜTÇE GELİRLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu geliri ifadesi için “Kanunlarına dayanılarak toplanan vergi, resim harç fon kesintisi, pay veya benzeri gelirler,faiz,zam ve ceza gelirleri,taşınır taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler,borçlanma araçlarının primli satışı suretiyle elde edilen gelirler, sosyal güvenlik primi kesintileri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri ifade eder” denilmektedir.

Söz konusu kanun metni ve diğer ilgili yasalar kapsamında elde edilen bütçe öngörülleri, gerçekleşen gelir değerlerine ilişkin bilgilere, iş ve işlemlerdeki mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırma Göre Karşılaştırmalı Gelir Tahakkukları ve Bütçe Değerleri (TL)

Birinci Düzey Gelir Kalemleri	2015 Bütçe	2015 Yılı Tahakkuku	2015 Gerçekleşen	2016 Bütçe	2017 Bütçe	2018 Bütçe
Vergi Gelirleri	28.196.000,00	13.983.351,79	11.114.129,21	30.824.520,00	32.365.746,00	33.984.033,30
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.975.000,00	1.936.371,23	1.791.153,19	4.628.500,00	4.859.925,00	5.102.921,25
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.800.000,00	2.195.134,79	2.195.134,79	7.610.000,00	7.990.500,00	8.390.025,00
Diğer Gelirler	54.286.052,00	25.104.342,95	24.881.513,02	52.320.980,00	54.937.029,00	57.683.880,45
Sermaye Gelirleri	18.100.000,00	5.851.996,57	14.071.423,91	18.462.000,00	19.385.100,00	20.354.355,00
Alacaklardan Tahsilat	-	-	-	-	-	-
Red ve İadeler (-)	250.000,00	-	-	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
TOPLAM	110.107.052,00	49.071.197,33	54.053.354,12	112.796.000,00	118.435.800,00	124.357.590,00

2015 yılı gelir bütçesi; Vergi gelirleri 28.196.000,00 TL, Teşebbüs ve Mülk Gelirleri 3.975.000,00 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 5.800.000,00 TL, Diğer gelirler 54.286.052,00 TL, Sermaye Gelirleri 18.100.000,00 TL, Ret ve iadeler -250.000,00 TL olmak üzere toplam 110.107.052,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

2015 yılı gelir bütçesi; Vergi Geliri 11.114.129,21 TL, Teşebbüs ve Mülk Gelirli 1.791.153,19 TL, Alınan bağış ve yardımlar 2.195.134,79 TL, Diğer gelirler 24.881.513,02 TL, Sermaye Gelirleri 14.071.423,91 TL, olmak üzere toplam 54.053.354,12 TL olarak tahsil edilmiştir.

2015 Yılı Belediye Gelir Detayı

Bütçe Kodu	Bütçe Adı	Meclis Bütçesi	Devirden Tahakkuk	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Ret ve İadeler	Net Tahsilat	Gelecek Yıla Devir Tahakkuku
1	Vergi Gelirleri	28.196.000,00	1.697.022,35	13.983.351,79	15.680.374,14	11.114.129,21	11.458,67	11.102.670,54	4.566.244,93
1020951	Bina Vergisi	3.850.000,00	582.226,85	4.969.254,82	5.551.481,67	2.982.040,31	3.879,89	2.978.160,42	2.569.441,36
1020952	Arsa Vergisi	2.750.000,00	343.177,10	1.479.475,43	1.822.652,53	1.087.711,67	35,28	1.087.676,39	734.940,86
1020953	Arazi Vergisi	750.000,00	63.473,83	255.951,92	319.425,75	161.673,06	0,00	161.673,06	157.752,69
1020954	Çevre Temizlik Vergisi	500.000,00	176.780,09	285.180,68	461.960,77	109.564,19	0,00	109.564,19	352.396,58
1030201	Petrol ve Doğalgaz Ürünleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030251	Haberleşme Vergisi	100.000,00	0,00	38.642,83	38.642,83	38.642,83	0,00	38.642,83	0,00
1030252	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	1.200.000,00	0,00	1.563.262,95	1.563.262,95	1.563.262,95	0,00	1.563.262,95	0,00
1030951	Eğlence Vergisi	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030952	Yangın Sigortası Vergisi	75.000,00	0,00	951,27	951,27	951,27	0,00	951,27	0,00
1030953	İlan ve Reklam Vergisi	750.000,00	348.852,45	76.279,00	425.131,45	32.676,01	545,00	32.131,01	392.455,44

1060951	Bina İnşaat Harcı	14.000.000,00	54.874,00	3.687.975,00	3.742.849,00	3.643.018,00	5.317,00	3.637.701,00	99.831,00
1060953	İşgal Harcı	500.000,00	14.309,00	36.488,00	50.797,00	31.349,00	0,00	31.349,00	19.448,00
1060954	İşyeri Açma İzni Harcı	250.000,00	875,00	31.300,70	32.175,70	29.534,70	0,00	29.534,70	2.641,00
1060956	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	51.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	250.000,00	1.101,00	9.472,00	10.573,00	9.277,00	0,00	9.277,00	1.296,00
1060958	Tellallık Harcı	250.000,00	0,00	12.004,50	12.004,50	12.004,50	0,00	12.004,50	0,00
1060960	Yapı Kullanma İzni Harcı	2.000.000,00	3.847,25	573.496,53	577.343,78	567.161,78	1.681,50	565.480,28	10.182,00
1060999	Diğer Harçlar	200.000,00	107.259,00	962.401,14	1.069.660,14	843.800,14	0,00	843.800,14	225.860,00
1090101	Kaldırılan Vergi Artıkları	150.000,00	246,78	1.192,72	1.439,50	1.439,50	0,00	1.439,50	0,00
1090999	Başka Yerde Sınıflandırılma yan Diğer Vergiler	20.000,00	0,00	22,30	22,30	22,30	0,00	22,30	0,00
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.975.000,00	71.359,26	1.936.371,23	2.007.730,49	1.791.153,19	3.060,80	1.788.092,39	216.577,30
3010101	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	75.000,00	530,00	14.845,00	15.375,00	15.055,00	0,00	15.055,00	320,00
3010104	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	100.000,00	290,00	79.255,00	79.545,00	78.960,00	75,00	78.885,00	585,00
3010199	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.000.000,00	0,00	10.495,00	10.495,00	9.575,00	0,00	9.575,00	920,00
3010203	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	0,00	355,27	355,27	355,27	0,00	355,27	0,00

3010239	İhale İlan Yayın Geliri	50.000,00	0,00	7.328,31	7.328,31	7.328,31	0,00	7.328,31	0,00
3060101	Lojman Kira Gelirleri	350.000,00	0,00	294.900,37	294.900,37	294.900,37	0,00	294.900,37	0,00
3060103	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	500.000,00	0,00	418.555,01	418.555,01	418.555,01	0,00	418.555,01	0,00
3060104	Spor Tesisi Kira Gelirleri	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3060105	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	50.000,00	400,00	6.800,00	7.200,00	6.800,00	0,00	6.800,00	400,00
3060199	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	500.000,00	63.335,76	786.851,59	850.187,35	705.027,05	2.625,80	702.401,25	145.160,30
3060201	Taşınır Kiraları	500.000,00	0,00	2.995,00	2.995,00	2.995,00	0,00	2.995,00	0,00
3090999	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	600.000,00	6.803,50	313.990,68	320.794,18	251.602,18	360,00	251.242,18	69.192,00
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.800.000,00	0,00	2.195.134,79	2.195.134,79	2.195.134,79	0,00	2.195.134,79	0,00
4020201	Hazine yardımı	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040201	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	300.000,00	0,00	974.293,76	974.293,76	974.293,76	0,00	974.293,76	0,00
4040202	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	3.500.000,00	0,00	1.195.005,00	1.195.005,00	1.195.005,00	0,00	1.195.005,00	0,00
4050109	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	25.836,03	25.836,03	25.836,03	0,00	25.836,03	0,00
5	Diğer Gelirler	54.286.052,00	192.219,52	25.104.342,95	25.296.116,24	24.881.513,02	11.094,56	24.870.418,46	414.603,22
5010903	Mevduat Faizleri	250.000,00	0,00	841.239,06	841.239,06	841.239,06	0,00	841.239,06	0,00

5010999	Diğer Faizler	500.000,00	12.911,17	0,00	464,94	4.642,91	0,00	4.642,91	7.822,03
5020251	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	48.000.000,00	0,00	21.271.263,65	21.271.263,65	21.271.263,65	0,00	21.271.263,65	0,00
5020252	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020453	Yol Harcamalarına Katılma Payı	836.052,00	0,00	604.348,15	604.348,15	593.002,45	0,00	593.002,45	11.345,70
5020499	Diğer Harcamalara Katılma Payları	2.500.000,00	18.824,50	458.368,00	477.192,50	444.509,50	10.607,50	433.902,00	32.683,00
5020899	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	500.000,00	0,00	361.848,44	361.848,44	361.848,44	0,00	361.848,44	0,00
5030299	Diğer İdari Para Cezaları	500.000,00	31.882,34	207.873,62	239.755,96	111.768,63	0,00	111.768,63	127.987,33
5030401	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	200.000,00	44.097,20	618.178,68	662.275,88	660.420,90	456,41	659.964,49	1.854,98
5030402	Vergi Barışı TEFE Tutarı	50.000,00	0,00	2.118,24	2.118,24	2.118,24	0,00	2.118,24	0,00
5030403	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030491	Usulsüzlük, Vergi Ziyarı ve Kaçakçılık Cezaları	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030499	Diğer Vergi Cezaları	50.000,00	84.504,31	160.607,02	245.111,33	12.201,15	30,65	12.170,50	232.910,18
5030999	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	34.419,71	34.419,71	34.419,71	0,00	34.419,71	0,00
5090101	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	0,00	19.854,40	19.854,40	19.854,40	0,00	19.854,40	0,00
5090106	Kişilerden Alacaklar	50.000,00	0,00	3.600,26	3.600,26	3.600,26	0,00	3.600,26	0,00

5090151	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0,00	0,00	496.190,00	496.190,00	496.190,00	0,00	496.190,00	0,00
5090199	Yukarıda Tanımlanmaya n Diğer Çeşitli Gelirler	150.000,00	0,00	24.433,72	24.433,72	24.433,72	0,00	24.433,72	0,00
6	Sermaye Gelirleri	18.100.000,00	9.922.090,06	5.851.996,57	15.774.086,63	14.071.423,91	0,00	14.071.423,91	1.702.662,72
6010501	Arsa Satışı	17.100.000,00	9.922.090,06	5.851.996,57	15.774.086,63	14.071.423,91	0,00	14.071.423,91	1.702.662,72
6020101	Taşınır Satış Gelirleri	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Red ve İadeler (-)	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9010209	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9010609	Diğer Harçlar	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9050906	Kişilerden Alacaklar	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9060909	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		110.107.052,00	11.882.691,19	49.071.197,33	60.953.442,29	54.053.354,12	25.614,03	54.027.740,09	6.900.088,17

**FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE
HARCAMA RAPORU**

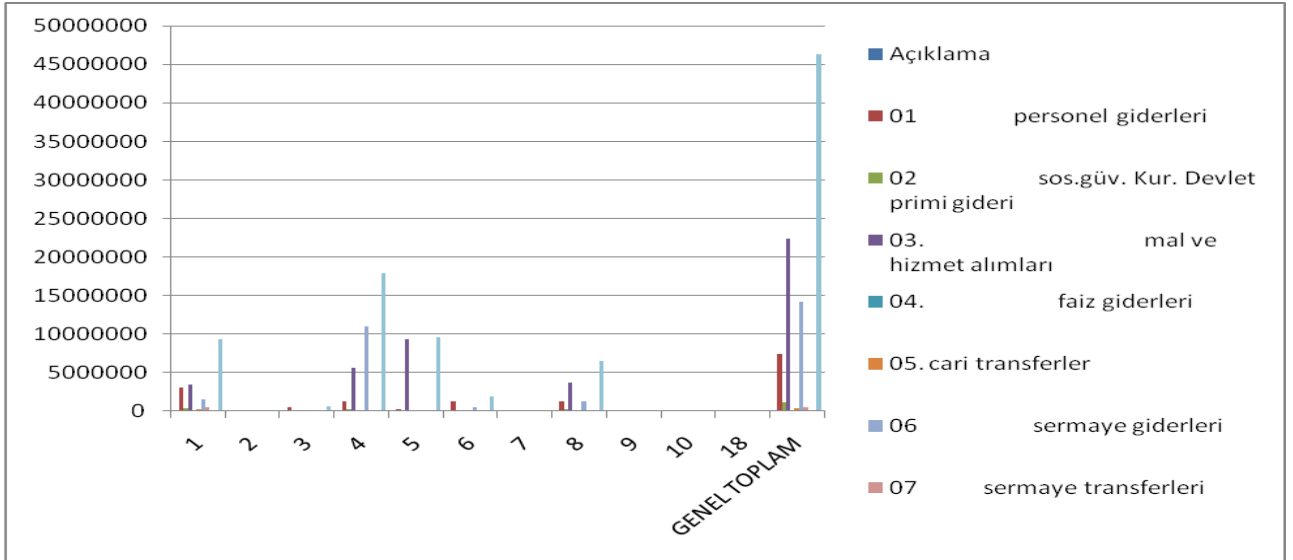
Kuru
msal
Kod

46

63 Şanlıurfa İli

17 Karaköprü İlçe Belediyesi

Kodu	Açıklama	01 Personel Giderleri	02 Sos. Güv. Kur. Devlet Primi Gideri	03. Mal ve Hizmet Alımları	04. Faiz Giderleri	05. Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	07 Sermaye Transferleri	08 Borç Verme	09 Yedek Ödenek	Toplam
1	Genel Kamu Hizmetleri	2.993.410,18	454.502,65	3.417.628,60	161.970,67	243.316,38	1.553.350,81	537.500,00			9.361.679,29
2	Savunma Hizmetleri										0,00
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	414.016,07	68.696,61	186.673,15	4.749,88						674.135,71
4	Ekonomik İşler ve Hizmetleri	1.164.877,21	210.993,66	5.623.663,26			10.951.918,94				17.951.453,07
5	Çevre Koruma Hizmetleri	218.690,40	37.844,85	9.326.866,31							9.583.401,56
6	İskan ve Toplum Refahi Hizmetleri	1.256.112,92	186.281,93	30.801,31			500.097,50				1.973.293,66
7	Sağlık Hizmetleri										0,00
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.274.410,63	252.389,72	3.784.454,04			1.237.992,50				6.549.246,89
9	Eğitim Hizmetleri										0,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	61.845,16	8.041,30			74.801,52					144.687,98
18	Maaş, Ücret ve Ödenek Avansları										0,00
GENEL TOPLAM		7.383.362,57	1.218.750,72	22.370.086,67	166.720,55	318.117,90	14.243.359,75	537.500,00			46.237.898,16



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüz 01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasında aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

- 1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu' na tabi çalışanların her ay özlük haklarının yapılması için gerekli çalışmaları yapmıştır.
- 2- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu' na tabi çalışanların şahsi dosyaları yeniden düzenlenmiş, eksik olan belgeler dosyalara yerleştirilmiştir.
- 3- 4857 Sayılı İş Kanunu' na tabi çalışan tüm işçilerin her ay özlük hakları düzenli olarak yapılmıştır.
- 4- 4857 Sayılı İş Kanunu' na tabi çalışan işçilerin şahsi dosyaları yeniden düzenlenmiş eksik belgeleri tamamlanmıştır.
- 5- 2015 yılında 5 memur personelin naklen geçişi yapılmıştır.
- 6- 2015 yılında 5 memur personelin Belediyemize naklen geçişi sağlanmıştır.
- 7- 2015 yılında işçi, memur ve sözleşmeli personelin izin, rapor işlemleri yapılıp programa işlenmiştir.
- 8- 2015 yılında personelin mesai saatlerine riayet etmelerinin kontrol edilmesi amacıyla parmak okuma sistemi uygulamasına başlanılmıştır.
- 9- 2015 yılında her ayın ilk pazartesi günü personel toplantısı icra edilmiştir.
- 10- 2015 yılında tüm personele dalında uzman kişiler tarafından hizmet-içi eğitim verilmiştir.
- 11- 2015 yılında Hizmet Takip Sistemi Programına internet ortamında gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.
- 12- 2015 yılında 5393 Sayılı Kanunu' nun 49. Maddesi kapsamında çalışan sözleşmeli personelin özlük hakları düzenli olarak yapılmıştır.
- 13- 2015 yılında tüm personelin periyodik olarak her ay puantaj ve maaş takip işlemi yapılmıştır.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- İlçemiz sürekli gelişen ve büyüyen bir bölge olup insanların daha sağlıklı bir şekilde ulaşımını sağlamak amacı ile Müdürlüğümüz kilitli parke şefliği teknik elemanlarınca;

- Esentepe
- Batıkent
- Narlıkuyu
- Atakent
- Doğukent
- Merkez
- Şenevler
- Çankaya
- Güllübağ
- Karşıyaka
- Akbayır
- Akziyaret
- Esemkulu mahallelerine aşağıda belirtilen metrajlarda yol kaplaması yapmıştır.

2015 Yılı İçerisinde Döşenen Kaplama Malzemesi

<u>Malzeme</u>	<u>Birim</u>
Kilitli Parke	208610 m ²
Prizma	52166 m ²
Bordür	36136 mt
Oluk	11073 mt





2- Müdürlüğümüz 2015 yılında kaplaması deforme olmuş kilitli parke yollara müdahale ederek;

- Batıkent
- Narlıkuyu
- Atakent
- Doğukent
- Merkez
- Şenevler
- Çankaya
- Karşıyaka
- Akbayır
- Akpıyar

Esentepe mahallelerindeki sorunları gidermiştir. Bu kapsamda Müdürlüğümüze gelen **350** adet talep ve ihbar sonuçlandırılmıştır. Bu arızaların giderilmesinde **32961 m²** kilitli parke, **23747 m²** prizma, **9478 mt** bordür, **2960 mt** oluk taşı kullanılmıştır.



3- Belediyemizce müdürlüğümüz bünyesinde aşağıda belirtilen 14 adet kırsal mahallede bulunan atıl durumdaki köy okullarının onarımı yapılarak çok amaçlı salon ve taziye evi olarak kullanıma açılmıştır.

- Çıtıkale Mah.
- Mustafacık Mah.
- Büyük Ördek Mah.
- Gelibolu Mah.
- Küçük Tülmen Mah.
- Çiftlik Mezrası
- Gölgen Mah.
- Ağızhan Mah.
- Bezirci Mah.
- Cemal Mah.
- İsaören Mah.
- Yaylacık Mah.
- Aşık Mah.
- Millisaray Mah.

4- İlçemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından ruhsatlandırılmış yeni yerleşim yerlerini İlçe merkezine bağlamak amacı ile Müdürlüğümüz Yol İşleri Şefliği Teknik elemanlarınca

- Batıkent
- Narlıkuyu
- Atakent
- Doğukent
- Merkez
- Şenevler
- Güllübağ
- Akbayır mahallelerinde aşağıda belirtilen metrajlarda toplam **30707** metre stabilize yol açma çalışmalarında bulunmuştur.

<u>Yol Durumu</u>	<u>Metre</u>
12 mt yol	21988 mt
10 mt yol	1988 mt
7 mt yol	5281 mt
Refüjlü yol	1450 mt

5- Müdürlüğümüzce 2015 yılı içerisinde Doğrudan Temin yolu ile 32 adet muhtelif iş yapılmıştır.

- Ekskavatörle kaya kırımı yapılması işi
- Damperli kamyon kiralınması
- İstinat duvar yapım işi
- Demir ve çimento alınması
- Bazalt mıcırı alınması
- Dolgu yapılması işi
- İstinat duvarı yapım işi
- Damperli kamyon kiralınması
- Kepçe kiralınması
- Betonarme ihata duvarı yapım işi

- Prefabrik modüler ofis yapım işi
- Damperli kamyon kiralınması
- Betonarme ihata duvarı ve merdiven yapılması işi
- Çimento alınması
- Damperli kamyon kiralınması
- Sentetik çim saha onarımı yapım işi
- Damperli kamyon kiralınması
- Muhtelif inşaat işleri yapılması
- Kilitli parke bakım ve onarım yapılması işi
- Araç takip ve filo yönetim sistemi alınması
- Boya yapım işi
- Minare aydınlatması ve ışıklı tabela yapım işi
- İş makinesi kiralınması
- İş makinesi kiralınması
- Demir korkuluk ve WC yapım işi
- 3 adet kamyon kiralınması işi
- İş makinesi kiralınması
- Briket alınması
- Muhtelif inşaat işleri yapım işi
- Muhtelif inşaat işleri yapılması
- Damperli kamyon kiralınması
- İstinat duvarı yapım işi



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- 1- Mesire alanı (40.000m²) 3. Etabın yapımı tamamlanmıştır.
- 2- Mesire alanına (40.000m²) 1500 adet çınar ve çam ağacını dikimi yapılmıştır.



- 3- T. Erdoğan Bulvarı üzerinde bulunan 6.000 m² yeşil alanın ve Basketbol sahası civarının ağaçlandırma ve çimlendirme çalışması yapılmıştır.
- 4- Karaköprü ilçesi içersinde bulunan Milli Eğitime bağlı 20 adet okula oyun grubu-fitness-bank ve çöp kovası montajı yapılmıştır.
- 5- Akbayır, Doğukent, Narlıkuyu, Akpıyar, Şenevler, Güllübağ, Atakent, Narlıkuyu Mahallerinde 12 adet park yapımı tamamlanmıştır.



- 6- Karaköprü ilçesi içerisinde bulunan Milli Eğitim Müdürlüğü' ne ait tüm okullara ve camilere (10.000 adet) ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır.
- 7- 28 adet park alanına 3000 m² helikopter beton ve kauçuk kaplama yapılmıştır.
- 8- 2015 yılı içerisinde yapılacak 12 adet parka (5.000 adet) ağaç ve çalı çalışmaları yapılmıştır.
- 9- Karaköprü Belediyesi olarak Narlıkuyu ve Atakent Mahallerinde park alanı içerisinde 1 adet taziye evi yapımı çalışması gerçekleşmiş olup, taziye evinin ise çalışması devam etmektedir.
- 10- 2015 yılı içerisinde park alanı, mesire alanı, okul, cami, yeşil alan vs. 40. 000 ağaç türü 10.000 çalı türü ve 110.000 m² çim alanı çalışmaları yapılmıştır.



- 11- Parklarda oyun grubu, kauçuk, fitness, çöp kutusu vs. onarımı yapılmıştır.
- 12- Salahattin Eyyubi, Kültür, Doğukent, Atatürk ve Evliya Çelebi Parklarına 5 adet WC yapımı tamamlanmıştır.
- 13- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan Çankaya, Merkez, Karşıyaka, Şenevler, Atakent, Akpiyar mahallerine bordur boyama çalışmaları yapılmaktadır.
- 14- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan Narlıkuyu, Akpiyar, Merkez mahallerinde 8 adet parkın çalışmaları devam etmektedir.
- 15- İlçemiz sınırları dahilinde bulunan Çankaya Mahallesi, Gaffar Okan caddesi ve yan tali yolların tek yöne dönüştürülmesi çalışmaları bitirilmiş olup, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından trafik levha çalışması yapılacaktır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak 2015 yılı Ocak ve Aralık ayı itibariyle;

- 1- 1651 adet Kurumlardan gelen yazılar, şahıslara ait dilekçeler, tevhit, ifraz, satış, parselasyon, yola terk vs. dilekçe cevaplanması,
- 2- 334 adet İmar Durum Belgesi düzenlemesi,
- 3- 49 adet İmar Planı Değişikliği talebi Karaköprü Belediye Meclisine sunulması,
- 4- 224 adet yeni Yapı Ruhsatı,
- 5- 227 adet Statik Proje incelemesi,
- 6- 224 adet Zemin Etüdü kontrolü,
- 7- 74 adet tadilat ruhsatı,
- 8- 5 adet yenileme ruhsatı,
- 9- 4 adet Cami ruhsatı,
- 10- 62 adet isim değişikliği ruhsatı,
- 11- 9 adet Özel Eğitim Tesisi ruhsatı,
- 12- 222 adet İskân (Yapı Kullanma) ruhsatı,
- 13- 227 adet kat irtifakı düzenlemesi,
- 14- 6412 adet konut,
- 15- 272 adet işyeri,
- 16- 298 adet Mimari Proje incelemesi,
- 17- 502 adet Su Basman Ve Temel kontrolü,
- 18- 228 adet bina ihata duvarı kontrolü,
- 19- 253 adet kot kesit belgesi ayrıca ihtiyaç duyulan alanlarda yol ölçümü-kesit-planı yapılarak kırmızı kotu hazırlanması,
- 20- Karaköprü belediyesi müdürlüklerinden harita-ölçüm ile ilgili talepleri karşılanarak kurum dışı resmi, özel ve tüzel kişilerin kurumumuzla bağlantılı harita-ölçüm işlemleri olmak üzere müdürlüğümüzce yerine getirilmiş faaliyet olarak gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüze bağlı birimlerin hem kendi arasında hem de birimler arasında toplantılar yapılarak; ilçemize daha iyi hizmet verilmesi amacıyla önerilerin değerlendirilmesi, oluşan ve oluşabilecek sorunlara karşı bilgi-fikir paylaşımı, alternatif çözüm önerileri, problemlerle ilgili lokal ve genel çözümler, personelin birbiriyle kaynaşması, vb. konularda çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

9 OCAK 2015: Akdeniz Üniversitesi Öğretim Üyelerinden Prof. Dr. Ali BAKKAL hocanın anlatımıyla gerçekleştirilen “Bin Yıl Önceki Haranda Bilim ve Medeniyet” adlı konferansa yaklaşık 350 kişilik bir katılım sağlandı.

17 OCAK 2015: Harran Üniversitesinden 40 kişilik anketör grubunun 1000 kişi üzerinde yapılan değerlendirmeler sonucu bir kamuoyu yoklaması çalışması, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü personellerinin gözetimiyle başlatılmıştır.

19 OCAK 2015: Kültür merkezinde Tümsiad yönetim kurulu ile Belediyemiz Meclis üyelerinin katılım sağladığı 60 kişilik bir guruba sabah kahvaltısıyla birlikte istişare toplantısı tertiplendi.

23 OCAK 2015: Karaköprü Spor Lisesi karne ve derece ödülleri Güzelşehir spor salonunda organize edilen bir programda Belediye Başkanımızın 110 öğrenciye ödülleri dağıtmasıyla şekillendirilmiştir.

7 ŞUBAT 2015: Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı ve Üyeleri, belli başlı Sivil Toplum Kuruluşu ve Odalarının Başkan ve Üyeleri ile Dernek Başkanları ve üyelerinin katılımıyla yaklaşık 80 Kişilik bir katılımcıyla Kültür merkezi toplantı salonunda istişare toplantısı tertiplendi.

8 ŞUBAT 2015: Misiad (Memleket Spor derneği) yönetim kurulunun katılımıyla yaklaşık 30 kişilik bir grupla Kültür Merkezi toplantı salonunda istişare toplantısı tertiplendi.

25 ŞUBAT 2015: Belediyemiz Şehir Tiyatrosu ekibinin hazırlamış olduğu “Nar Bahçelerinde Hoş Seda” isimli Müzikal Tiyatro oyunu yaklaşık 550 kişinin yoğun katılımıyla Kültür Merkezi Konferans salonunda sahnelendi.



26 ŞUBAT 2015: Belediyemiz ile İl Halk Sağlığı Müdürlüğü arasında kadınlara yönelik kanser taraması protokolünün imza töreni ve akabinde yaklaşık 200 bayan vatandaşımızın katılım gösterdiği Genel cerrahi uzmanı Yıldırım DADÜK tarafından verilen bir kanser eğitimi tertiplendi.

8 MART 2015: Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri çerçevesinde düzenlenen spor ve eğlence programına katılım gösteren 40 dolayında vatandaşımızın karanfil hediye etmek suretiyle kadınlar günü kutlandı. Ardından Faruk Çelik spor kompleksinde yapılan spor aktiviteleri ve Halk Oyunları gösterileriyle program şekillendirilerek verilen öğle yemeği ikramıyla program sonlandırıldı.

11 MART 2015: İlçemiz sınırları dahilinde bulunan lise müdürleri ile yemekli istişare toplantısı yapılmış olup toplantıya İlçe Milli Eğitim Müdürü ile Şube Müdürleri ve 28 Lise Müdüründen 23' ü katılım göstermiştir.

11 MART 2015: Ak Parti Karaköprü teşkilatı ile Haliliye, Eyyubiye gençlik kolları teşkilatı, Belediye meclis üyelerimiz ve genç vatandaşlarımızın katılım gösterdiği yaklaşık 100 kişilik gruba iç güvenlik yasası ve başkanlık sistemi ile ilgili bir konferans tertiplendi.

14 MART 2015: Belediyemiz ve Şanlıurfa Sosyal Bilimler Lisesinin organize etmiş olduğu Eğitimci Yazar Vehbi VAKKASOĞLU'nun anlatımıyla gerçekleştirilen İstiklal Marşı ve Mehmet Akif Ersoy konulu konferans İl Milli Eğitim Konferans salonunda yaklaşık 300 kişinin katılımıyla tertiplendi.

20 MART 2015: Yaşlılar haftası kapsamında ilçemizde ikamet etmekte olan yaşlı vatandaşlarımızın katılımının sağlandığı 75 kişilik bir gruba sosyal tesislerimizde tertiplenen organizasyonla yemek daveti gerçekleştirildi.

31 MART 2015: 2014 yılı faaliyet raporunun basına deklere edilmesine yönelik yaklaşık 70 basın mensubunun katılımıyla sabah kahvaltısı eşliğinde basın toplantısı organizasyonu Gerçekleştirildi.

9 NİSAN 2015: Kültür Merkezi Sanat Sergisi Kapsamında Kursiyerlerimizin Yaptıkları ürünlerin sergilendiği Hanımeli sergisinin açılış töreni 180 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiş olup, sergi 2 gün boyunca vatandaşlarımızın ziyaretine açık tutulmuştur.

17 NİSAN 2015: Şanlıurfa İmam Hatip Liselileri Platformu Karaköprü İl Şubesinin temsilcilerinin katılım gösterdiği 30 kişilik bir grupla Kültür Merkezinde istişare toplantısı tertiplendi.

23 NİSAN 2015: Şerif Özden Başarı Orta Okulu ile Karaköprü Belediyesinin organize etmiş olduğu 23 Nisan etkinlikleri kapsamındaki program Vali, İl protokolünün önde gelen kurum amirleri ve yaklaşık 300 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

23 NİSAN 2015: Ressam Necmi KAYA gözetiminde Bahçelievler anaokulu öğrencilerinin yapmış olduğu çalışmalar ile şekillendirilen resimler Minikler Resim Sergisi adı altında Belediyemizin sponsorluğu ve organizatörlüğünde Piazza AVM' de gerçekleştirilmiş olup sergiye 30 öğrenci velileri ile birlikte katılım sağlamışlardır.

23 NİSAN 2015: 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Münasebetiyle 36 öğrenci ve 30 öğrenci temsilcisinden oluşan bir gurupla sembolik bir belediye meclis oturumu gerçekleştirilmiş olup davet edilen öğrenciler etkinlik sonunda bir takım hediyelerle kültür merkezimizde misafir edilmişlerdir.

25 NİSAN 2015: 4.sünü tertiplediğimiz geleneksel Uçurtma Şenliği kapsamında düzenlediğimiz organizasyona yaklaşık olarak 5000 vatandaşın katılımı sağlanmış olup 5 ayrı noktadan döner, 3 ayrı noktadan ise uçurtma dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



28 NİSAN 2015: Yahya Kemal Beyatlı lisesi ile Belediyemizin ortaklaşa düzenlemiş olduğu Kutlu Doğum etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen organizasyonda yaklaşık olarak 500 kişilik pilav üstü et ikramı gerçekleştirilmiş olup program dâhilinde ilahi ve kuranı kerim dinletisi, şiir yarışmaları ile ödül töreni gerçekleştirilmiştir.

30 NİSAN 2015: Yarının Türkiye'sinde Başkanlık sistemi adlı panel düzenlenmiş olup, Harran üniversitesinde gerçekleştirilen gündüz oturumuna yaklaşık 200 kişinin katılımı sağlanmıştır.

30 NİSAN 2015: Yarının Türkiye'sinde Başkanlık sistemi adlı panel düzenlenmiş olup Gaptem Konferans salonunda gerçekleştirilen gece oturumuna yaklaşık 400 kişinin katılımı sağlanmıştır.

9 MAYIS 2015: "Let's Do It" (Haydi Yapalım) Çevre Temizliği Projesi Kapsamında gerçekleştirilen kampanya dâhilinde yaklaşık 400 kişinin katılımıyla ilçemiz dâhilinde temizlik faaliyeti yürütülmüştür.



11 MAYIS 2015: Anneler günü münasebeti ile hazırlanan kadın meclisi toplantısına 80 vatandaşımız katılım göstermekle birlikte Ak Parti Genel Başkan yardımcısı Nurettin Nebati, Milletvekili adayı Yusuf Eğilmez, Büyükşehir Belediye Başkanı Celalettin Güvenç ve diğer yetkililerin katılımıyla şekillenmiştir. Katılım gösteren 7 kişi yılın annesi olarak seçilmiş ve tüm annelerimize karanfil ve hediyeler takdim edilmiştir.

19 MAYIS 2015: Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Münasebetiyle İlçemizdeki lise düzeyi okullarda eğitim gören öğrenci gruplarının katılımıyla gerçekleştirilen gençlik meclisi 60 kişilik bir öğrenci grubunun katılımıyla gerçekleştirildi.

29 MAYIS 2015: Yarımtepe mahallemizde yapımı tamamlanmış olan sentetik çim sahanın açılış organizasyonu kapsamında mahallede ikamet eden gençlere belediyespor formalarından hediye edilerek belediyespor ile mahalle takımının açılış maçı yapmaları tertiplendi.

2 HAZİRAN 2015: Kültür merkezimizde eğitim hizmeti gören kursiyerlerimiz eğitimciler refakatinde Halfeti ilçesine turistik amaçlı geziye gönderildi.

2 HAZİRAN 2015: Merkez mahallemizde bulunan semt sahasında mahalle gençlerinden oluşan 45 kişilik bir guruba belediyespor formaları törenle hediye edildi.

10 HAZİRAN 2015: Diyarbakır yolu üzerinde bulunan alt geçit çatısının üzerine geçmiş dönemden bu yana yapılmış olan faaliyetlerimizin görsellerinden oluşan tasarı “Hayallerinizi Gerçekleştiriyoruz” sloganıyla pekiştirilerek reklamsal giydirme işlemi gerçekleştirilmiştir.

11 HAZİRAN 2015: Çifttekemir kırsal mahallemizden ilçe merkezine gelen öğrenci ve öğretmenlerden oluşan 74 kişilik bir grup ile Ali Baba Parkımızda karne öncesi motivasyon etkinliği çerçevesinde öğle yemeği programı düzenlenerek misafirlerimize kitaplar hediye edildi.

12 HAZİRAN 2015: Yapımı tamamlanmış olan Doğukent Spor Kompleksinin açılış organizasyonu yaklaşık 300 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiş olup organizasyon kapsamında doğukent mahallemizdeki okullarda eğitim görüpte okulunu birincilikle tamamlayan 6 öğrenciye plaket ve hediyeler takdim edildi.

24 HAZİRAN 2015: Ramazan etkinlikleri kapsamında düzenlemiş olduğumuz Ahmet ÖZHAN tasavvuf musikisi konseri yaklaşık olarak 2500 vatandaşımızın katılımı ile saat kuleli meydanda gerçekleştirilmiştir.



1 TEMMUZ 2015: Yığınak köyünde yapımı tamamlanan sentetik çim sahanın açılış organizasyonu gerçekleştirildi.

1 TEMMUZ 2015: Ramazan etkinlikleri kapsamında Prof.Dr. Muhammet Nur DOĞAN hocanın katılımıyla düzenlemiş olduğumuz sohbet programı yaklaşık 500 vatandaşımızın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

8 TEMMUZ 2015: Ramazan etkinlikleri kapsamında saat kuleli meydanda sergilenen Tiyatro oyununa yaklaşık olarak 1200 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

14 TEMMUZ 2015: Ramazan etkinlikleri kapsamında saat kuleli meydanda 3000 kişiye iftar yemeği organizasyonu gerçekleştirildi.

29 TEMMUZ 2015: Geleneksel Futbol Yaz Okulu 200 öğrencinin katılımıyla Faruk Çelik Spor Kompleksinde yapılan açılış organizasyonu ile başlatıldı.

6 AĞUSTOS 2015: Akziyaret mahallesinde yapımı tamamlanmış olan sentetik çim sahanın açılış organizasyonu yaklaşık 120 vatandaşın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

1 EYLÜL 2015: Esnaf ve Sanatkarlar Odalar Birliği başkanı ve birlik üyelerinin katılımı ile toplanmış olan 40 kişilik bir grupla kültür merkezimizde istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir.

1 EYLÜL 2015: Gölpınar mahallemizde yapımı tamamlanan muhtar evi ve sentetik çim sahanın açılışı yaklaşık 100 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

10 EYLÜL 2015: Yusufkuyu mahallesinde yapımı tamamlanmış olan muhtar evinin açılış organizasyonu yaklaşık 100 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

7 EKİM 2015: Doyumlu mahallemizde yapımı tamamlanan taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 50 vatandaşın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

14 EKİM 2015: Sayburç mahallemizde yapımı tamamlanmış olan sentetik çim sahanın açılış organizasyonu yaklaşık 100 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

14 EKİM 2015: Yığınak mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 70 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

16 EKİM 2015: Yapımına başlamış olduğumuz Kültür Merkezinin temel atma töreni organizasyonu bakan Faruk ÇELİK ve yaklaşık olarak 250 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



19 EKİM 2015: Küçükalanlı mahallemizdeki sentetik çim sahanın açılış organizasyonu 60 dolayında mahalle sakini ve öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



19 EKİM 2015: Ayanlar mahallemizdeki sentetik çim sahanın açılış organizasyonu 20 dolayında mahalle sakininin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

20 EKİM 2015: Yedikuyu mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 50 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

20 EKİM 2015: Demircik mahallemizdeki sentetik çim sahanın açılış organizasyonu 60 dolayında mahalle sakininin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

23 EKİM 2015: Evsel atıkların geri dönüştürülmesine yönelik düzenlenen sosyal sorumluluk projesi mozaik avm de gerçekleştirilen faaliyetle şekillendirildi.



20 KASIM 2015: Sakça mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 50 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

24 KASIM 2015: Öğretmenler günü münasebeti ile Kültür Merkezimizde Eğitim faaliyeti yürüten öğretmen ve beraberinde öğrencilerinde katılımı ile yaklaşık 50 kişilik bir grup Harran ilçesine turistik amaçlı geziye gönderilmiştir.



10 ARALIK 2015: Çiftekemer mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 50 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

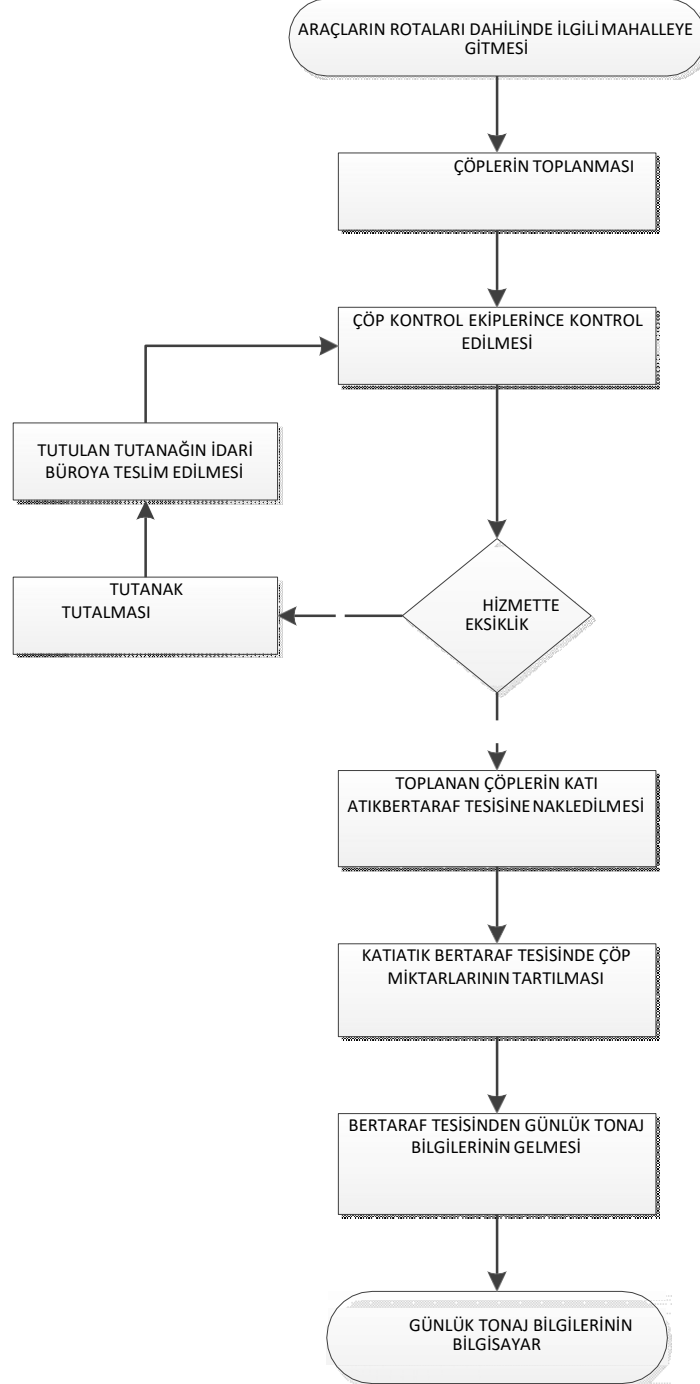
16 ARALIK 2015: Göbekli mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 30 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

19 ARALIK 2015: Büyükanlı mahallemizdeki taziye evinin açılış organizasyonu yaklaşık 30 vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

22 ARALIK 2015: Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı ve Üyeleri, belli başlı Sivil Toplum Kuruluşu ve Odalarının Başkan ve Üyeleri ile Dernek Başkanları ve üyelerinin Karaköprü Meclis Üyelerinin katılımıyla yaklaşık 60 Kişilik bir katılımcıyla Kültür merkezi toplantı salonunda sabah kahvaltısı eşliğinde istişare toplantısı tertiplendi.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MAHALLE TEMİZLİK EKİPLERİ İŞ AKIŞ SEMASI



SIRA NO	GÖREV TANIMI	AÇIKLAMASI
1	SÜPÜRGE	Cadde ve sokakların elle (61 işçi) ve 2 adet süpürge aracı ile süpürülüp temizlenmesi sağlanmıştır.
2	CADDE SOKAK YIKANMASI	Cadde ve sokakların 2 Arasöz ile periyodik olarak yıkanarak temizlenmesi gerçekleştirilmiştir.
3	KATI ATIK	Çalışma bölgesinde çıkan Evsel katı atıkların toplanması ve nakledilmesi 8 şoför ve 16 personelle gerçekleştirilmektedir, kış aylarında günlük 70 ton katı atık, Yaz aylarında ise günlük 90 ton katı atık toplanmıştır. 12 Aylık toplam ortalama 1020 ton katı atık toplanmıştır.
4	AMBALAJ ATIĞI	Çalışma bölgelerinde ilk 6 ay için 540 ton toplanmış olup 2. Ay'da bu rakam günde 4 ton 6 aylık 720 ton olup toplamda 1260 ton toplanmıştır.
5	MOLOZ ATIĞI	Çalışma bölgelerinde günde 5 ton moloz atığı toplanmış olup 1800 ton toplanmıştır.
6	KONTEYNAR	Konteynarların yıkanması dezenfekte edilmesi için 600 lt dezenfektan madde kullanılmıştır. Çalışan personellere malzeme temini yapılmıştır. (Eldiven, Maske, Kıyafet)
7	PAZAR YERİ	Pazar yerlerinin süpürülmesi, dezenfekte edilmesi ve yıkanması günlük ve yıkanması günlük (3 TYPÇ personeli, 1 Hizmet alımı personeli, 2 arasöz, 3 Çöp araç personeli) yapılmaktadır.
8	BOŞ ARSA	Bölge genelinde boş alan ve arsalarda muntaka temizliği yapılmıştır.
9	İBADET YERİ TEMİZLİĞİ	İbadet yerlerinin iç ve dış temizliği.
10	KONTEYNAR BAKIM	Çöp Konteynır noktalarının dizaynı, parklanmayı engelleyecek tedbir ile mevcut konteynarların onarımı (1708) bakım ve onarımı ile boyaması gerçekleştirilmiştir.
11	KONTEYNAR YAPIMI	901 Adet konteynar imalatı yapılmıştır.

12	İLAÇLAMA	Vektör mücadelesi çerçevesinde 326 lt rezidüel kalıcı ilaçla tüm hayvan barınaklarını resmi daireler, okullar, kafe, pastane, fırın gibi alanlar ilaçlanmıştır. Ayrıca Şubat ayı itibarıyla Larva ilaçlamasına başlanmış olup 580 lt larva ilacı üreme alanlarında kullanılmıştır. Uçkun mücadelesi için 664 lt ilaç kullanılarak 99 mahalle ilaçlanmıştır.
13	YABANCI OT	Yol kenarlarındaki yabancı ot mücadelesi için 320 lt yabancı ot ilacı kullanılarak görünümü bozan yabancı otlar yok edilmiştir. Ayrıca makine ile ot biçme işlemi gerçekleştirilmiştir.
14	YEŞİL ALAN İLAÇLAMA	Park ve Bahçe ilaçlanması için bitki besleme ilacı 311 lt kullanılmış olup, tarım ilacı da 309 lt kullanılmıştır.
15	KIŞ ŞARTLARI İLE MÜCADELE	Kış şartlarıyla mücadele kar temizliği, yolların açılması,su birikintilerinin çekilme işlemi gerçekleştirilmiştir.
16	BOŞ ARSA ANIZ	Boş arsalarda anız yangını tehlikesi olan alanların 1 kepçe aracı ile temizlenmiştir.
17	EKMEK KUTUSU	Atık ekmeklerin toplanması için 277 atık ekmek kutusu ihtiyaç olan alanlara monte edilmiştir.
18	ŞİKAYET	Beyaz masa veya internet ortamında yapılan şikayetler anında değerlendirilerek çözüme ulaştırılmıştır.



2015 FAALİYET RAPORU	
MEVCUT ARAÇLAR	1 Kontrol Aracı (1 Resmi) 1 Pikap Kontrol Aracı (Resmi) 1 Boncuk Toplama (Resmi) 2 Arasöz (Hizmet Alımı) 2 Süpürge Aracı (Resmi) 3 Traktör (2 Hizmet Alımı 1 Resmi) 1 Motorsiklet (Resmi) 9 Çöp Aracı (8 Aktif 1 Yedek)
KONTEYNAR ÜRETİMİ	901 Adet Konteynar Yapılmıştır
KONTEYNAR ONARIM	1708 Adet Konteynar Onarımı Yapılmıştır
AMBALAJ ATIĞI	1260 Ton Ambalaj Atığı
MOLOZ ATIĞI	1800 Ton Moloz Atığı
KATI ATIK	6 Aylık Kış 12600 6 Aylık Yaz 16200
İLAÇLAMA	1970 lt Kullanılmıştır
YEŞİL ALAN İLAÇLAMA	620 lt Kullanılmıştır
YABANCI OT	320 lt kullanılmıştır
EKMEK KUTU	277 Adet
KONTEYNAR YIKAMA	600 lt Köpük
PERSONEL SAYISI	124



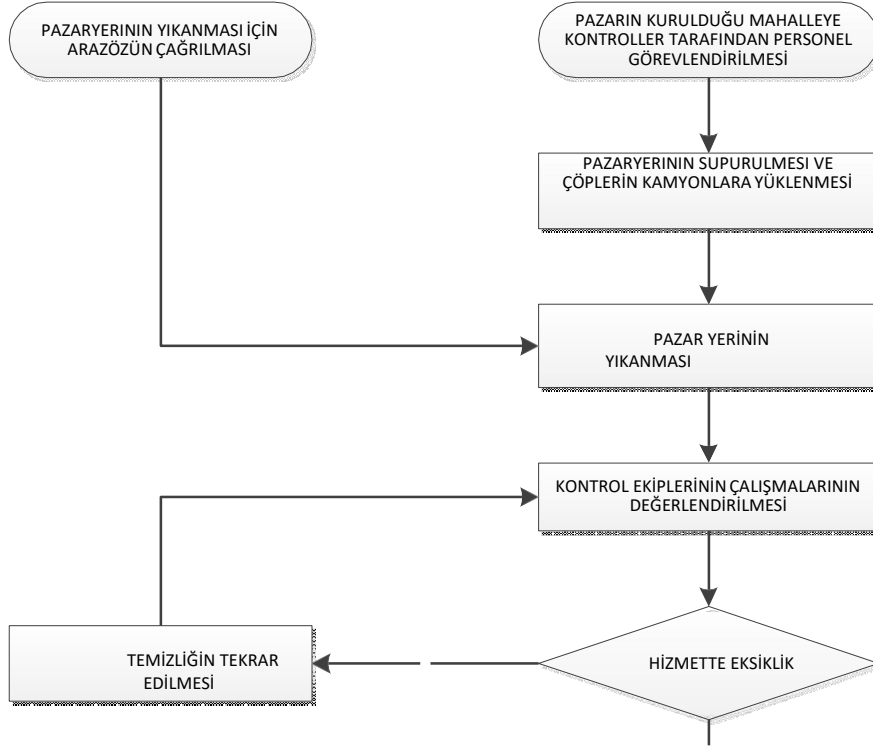
**KARAKÖPRÜ BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET
STANDARTLARI TABLOSU**

Sıra No	Vatandaşlara Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Çöplerin alınması ve çöp toplama şikayetleri, çöplerin bertaraf tesisine aktarılması ve gelen fişlerin sisteme kaydı	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
2	Kaba atıkların alınması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
3	Molozların alınması, lastiklerin toplanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
4	Cadde ve sokakların yıkanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	3 gün
5	Süpürge makinesi ile cadde ve sokakların süpürülmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
6	Konteynar Talep ve Şikayetler	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	2 gün
7	İlaçlama çalışmaları: Tüm kamu kurum kuruluşların, okulların ilaçlanması, hayvan barınaklarının rogar, menfez, derenin ilaçlanması, park	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	2 gün
8	Pazar yerlerinin temizlenip yıkanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
9	Görüntü kirliliği olan alanlara müdahale edilmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
10	Boş arsa ve mıntıka temizliği	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün

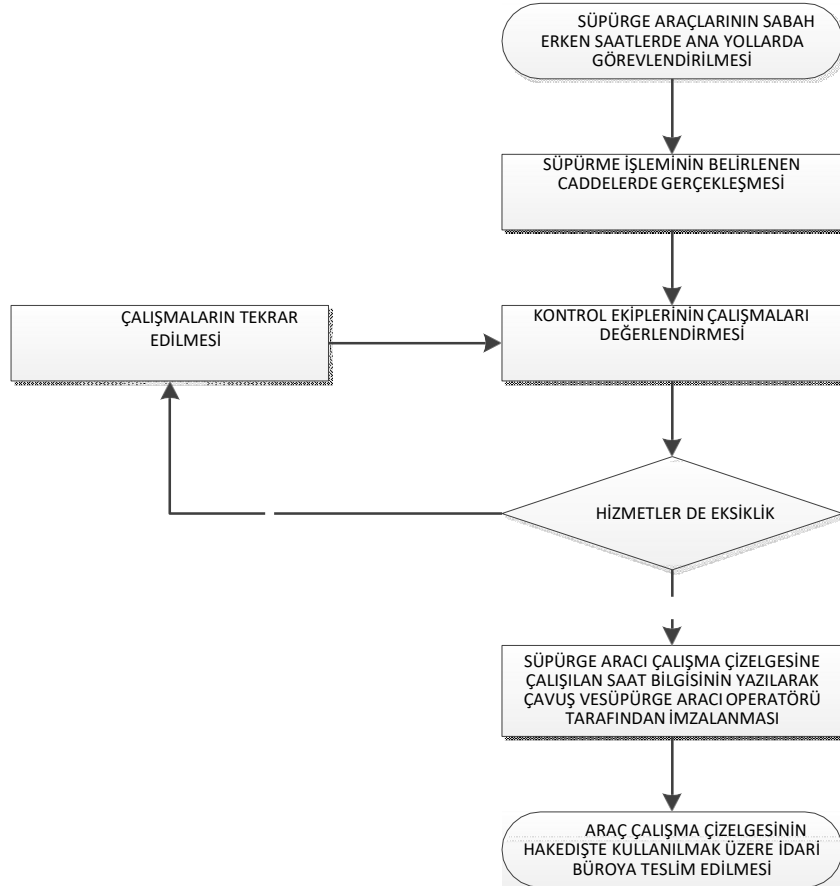
11	Kurban satış ve kesim alanlarının temizlenmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	4 gün
12	Elle süpürme işlemiyle tüm mahalle, cadde, bulvar ve sokakların süpürme işleminin yapılması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
13	Camiilerin temizlenmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	3 gün
14	Su birikintilerinin çekilmesi ve kış şartlarıyla müdahale	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
15	Konteynerlerin yıkanması ve dezenfeksiyonu	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	3 gün
16	Süpürme ile ilgili şikayetler	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
17	Temizlik personeli şikayetler	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
18	Kamu kurum ve kuruluşları talepleri (konteynar, süpürme v.b)	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
19	Yabancı ot mücadele çalışmaları	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
20	Konteyner üretimi ve onarma atölye çalışmaları	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	2 gün
21	Beton mikserlerinin döktüğü betonların Hitit ile kaldırma çalışma	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün

22	Boş arsa anız yangını riski olan arsaların kepçe ve tırmık ile temizlenmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	5 gün
23	Çöp evlerin temizliği, yangından kaynaklı olan alanların temizlenmesi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	3 gün
24	İşçilerin sarf malzemelerinin dağıtımlarının yapılması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
25	Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	Aylık
26	Stratejik plan hazırlanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 Yıllık
27	Şikayetlerin değerlendirilmesi: Beyaz masa, sözlü ve mail yoluyla gelen şikayetlerin çözümlemesinin sağlanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
28	Ambalaj atıklarının toplanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	1 gün
29	İşkur TYP işlemleri ve takibi	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	6-9 Aylık
30	Atık ekmek kutusu montajı ev ekmeklerinin toplanması	Program Dahilinde Yazılı Talep veya Şahsen Başvuru Talep	3 gün

TEMİZLİK İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PAZAR YERİ TEMİZLİĞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



TEMİZLİK İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ SÜPÜRGE ARAÇLARI İŞ AKIŞ ŞEMASI





ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Zabıta Müdürlüğünün faaliyet raporu;

1- Zabıta hizmetleri 24 saat aralıksız olarak yürütülmektedir.



2- Büyükşehir Belediye Zabıtası ile ana arter ve 15 metre üzeri yollarda koordineli olarak çalışılmış olup, olumsuzluklar giderilmiştir.

3- Müdürlüğümüze ve Beyaz Masadan gelen 757 adet sözlü ve yazılı şikayet yerinde ve ivedi bir şekilde incelenerek gereken işlemler yapılmıştır.



4- İlçemiz sınırları dahilinde yaya geçitlerini, kaldırımları, park alanlarını engelleyen işgaller kaldırılmış olup, bunların düzenlenmesi sağlanmıştır.



5- Dini ve Milli bayramlarda halkımızın bayramlarını huzur içinde geçirmeleri için gerekli tedbirler alınmıştır.

6- Yaz mevsiminde park ve yeşil alanların korunması, halkımızın buralardan rahatça yararlanabilmesi için gerekli tedbirler alınmış, olumsuzluklar giderilmiştir.

7- İlçemiz sınırları dahilinde El arabası, At arabası vb. araçlar ile hurda toplayan şahısların araç ve gereçlerine el konulmuş olup, faaliyetten men edilmiştir.



8- Yıl içerisinde gelen evrak sayısı 186(Yüzsekzenaltı), giden evrak sayısı ise 220(İkiyüzyirmi), olup gelen evraklara ilişkin gerekli cevaplar verilmiştir.

9- Faaliyet dönemi içerisinde Müdürlüğümüz tarafından;

88 Adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı Cezası ve Zabıt Varakası Tutulmuştur.

22 Adet İşyeri Önlerine Yapılan Sundurmalarından Tahakkuk Edilen (80.50,00 TL)

1 Adet Pazar Yeri Devir İşlemlerinden Tahakkuk Edilen (1.500,00 TL)

16 Adet Karpuz Sergi Yeri İçin Tahakkuk Edilen (25.000,00 TL)

Toplam: 107.50,00 TL Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne aktarılmıştır.



10- Belediyemiz sınırları içerisinde 43 (Kırküç) adet İşyeri Kontrol Tutanağı (Ruhsatsız), 45 (Kırkbeş) adet İşyeri Kontrol Tutanağı (Hafta Sonu Tatili İzin Belgesi) tutulmuş olup Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne verilmiştir. Bunun sonucunda ;

- 60 Adet İşyeri Ruhsatlandırılmış,
- 92 Adet Hafta Sonu İzin Belgesi kayıt altına alınmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile Koordineli bir şekilde çalışarak Ruhsatsız ve Yeni açılan işyerleri kayıt altına alınmaya devam etmektedir.

11- Haftalık olarak kurulan Pazar yerleri sürekli kontrol edilmiş, vatandaşlarımızın rahatça alışveriş yapabilmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.



12- Kasap ve Alışveriş Merkezlerinde satılan Et ve Tavuk ürünlerinin Mühür ve onayları kontrol edilmiş, bunların dışında satılmasına izin verilmemiştir.



13- 6 adet Somun Fırını, 68 adet pide ve lahmacun fırını düzenli bir şekilde kontrol edilip eksik Gramaj, temizlik, çıkarmış olduğu ekmeklerin pişkinlik durumları ve yaktıkları odunlar ve baca kontrolü yapılmış olup, uymayanlara idari para cezası uygulanmıştır..



14- Fen İşleri Müdürlüğümüzce yapımı tamamlanan 2 Adet Kapalı Semt pazarı, Noter Huzurunda çekilen kura ile Pazar Esnafına dağıtımı gerçekleştirilecektir.



15- İlçemiz sınırları içerisinde hayvancılık faaliyetleri yapan vatandaşlar uyarılarak hayvanları kaldırılmıştır.



16- Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, imar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Yapı Denetim Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile beraber ortak çalışma yürütülmüş, gelen şikayetleri gerekli birimlere iletilmiş ve hafriyat dökümlerinde kontrol sağlanmıştır



17- Ağır tonajlı araçlar ve beton mikserlerinin yollara ve kaldırımlara zarar vermesi engellenmiştir.
18- Asker Aile Yardımı için Belediyemize başvuran Asker Ailelerinin başvuruları incelenip, 19 adet tutanak Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- 1- Toplam 12 kırsal mahalleye taziye ve muhtar evi için ihale dosyası yapım işi hazırlandı.
- 2- Narlıkuyu ve Atakent mahallesi semt pazarı ihale dosyası hazırlandı.
- 3- Yaşam parkı proje dosyası bitirildi.
- 4- Japonya Büyükelçiliğine 2 adet hibe projesi sunuldu.
- 5- Kültür sarayı proje dosyası bitirildi
- 6- Teleferik projesi rantabl hale getiriliyor.
- 7- Çevre ve Şehircilik Bakanlığına 4 adet hibe projesi sunuldu.
- 8- Kültür ve Turizm Bakanlığına Kültür Evi Projesi başvurusu yapıldı.
- 9- Akziyaret ve Hamurkesen kırsal mahalleleri için peyzaj projesi bitirildi.
- 10- Karacadağ Kalkınma Ajansına 2 adet proje destek başvurusu yapıldı.
- 11- Kültür ve Turizm Bakanlığı Sinema Genel Müdürlüğüne Mobil sahne hibe projesi için başvuru yapıldı.
- 12- Batıkent Spor tesisinin projelendirme işlemine başlandı.
- 13- Doğukent Seyir tepesi projelendirme işlemleri devam ediyor.
- 14- Akpiyar mahallesi fırın projesi tamamlandı.



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- Kimsesiz Değilsiniz Projesi kapsamında her Cuma günü ilçemizdeki üç yetim aileyi ziyaret ederek gıda ve giyim yardımında bulunuldu. Sorunları talepleri dinlenildi.



2- Irak Devletinden gelerek Viranşehir ilçesinde konaklayan Iraklı sığınmacılara 500 kişilik giyim, ayakkabı, gıda, yatak, yastık, battaniye, halı ve mutfak araç gereçleri yardımı yapıldı.



3- Hayat Ağacı Projesi kapsamında yaşlılarımıza Yaşlılar Haftası münasebetiyle yemek ziyafeti verildi ve istişarede bulunuldu.





4- İkram çeşmesinde her Cuma günü halka limonata, gül şerbeti, portakal suyu, ayran, meyan şerbeti ve kış aylarında sıcak çorba ikramında bulunuyoruz.



5- İlçemizde ikametgah eden yoksul ailelerin kayıt altına alınma çalışması devam etmektedir.



6- Belediyemiz tarafından Mutlu Bebek projesi kapsamında üçüzleri ve ikizleri olan muhtaç ailelere mama ve çocuk bezi yardımı yapıldı.



7- Acınızı paylaşıyoruz projesi kapsamında Taziyesi olan mağdur ve muhtaç ailelere yardımlar yapılmakta.



8- İlçemizde damı akan ve yakacağı olmayan aileye çadır ve odun yardımında bulunuldu.

9- Suriyeli sığınmacılar kayıt altına alınmakta olup, belediyemiz ve dernekler vasıtasıyla kendilerine gıda, giyim, vb. yardımları yapmaktayız.



10- Engel Tanımıyoruz projesi kapsamında Engelliler haftasında yemekli istişare toplantısı yapıldı.



11- Belediyemiz tarafından Her Ay Muhtaç Asker ailelerine nakdi para yardımı yapılmaktadır. Toplamda 49 Asker ailesi yararlanmıştır.

12- Suriye Devletinden gelerek Akçakale İlçesinde konaklayan sığınmacılara 100 koli su yardımı yapıldı.

13- Belediyemiz tarafından Ramazan Ayında 100 Muhtaç aileye gıda yardımı yapıldı.



14- Ramazan ayında mağdur işçi ailelerinin 650 çocuğuna giyim yardımı yapıldı.



15- Ramazan Bayramında Yetim Ailelerinde 210 Çocuğ a giyim yardımı yapıldı. Her Cuma günü üç aile ziyaret edilerek giyimleri verilmekte ve sorunları dinlenilmektedir.



16- Ramazan Bayramında Eyyübiye kuran kursunda okuyan 100 kuran kursu öğrencisine giyim yardımı yapıldı.

17- Karaköprü hayırda birleşsin kampanyası ile Suriyeli sığınmacılara aynı yardımları Müdürlüğümüzde toplayıp Suriyeli ailelere dağıtmaktayız.



18- Temizlik Şirketi personeline muhtaç 75 kişiye sosyal yardımlaşma vakfı aracılığı ile kömür yardımı yapıldı.

19- 3 Aralık dünya engelliler günü münasebetiyle omurilik felçliler derneği ziyaret edildi.

20- Hayat Ağacı Projesi Kapsamında Yaşlı Aileler Ziyaret Edilmektedir.



KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü olarak yapılan faaliyetler tablo olarak aşağıda sunulmuştur.

1- Sentetik Hali Saha Yapımı Biten Mahalleler

- Yarımtepe
- Yığınak
- Akziyaret
- Gölpınar
- Ayanlar
- Demircik
- Sayburç
- Küçük Alanlı



2- 1. Etap ve 2. Etap Taziye Evi ve Çok Amaçlı Salon İnşaatı Devam Eden Mahalleler

- Gölpınar
- Büyükalanlı
- Çiftekemer
- Yığınak
- Yusufkuyu
- Yedikuyu
- Sakça
- Göbekli
- Doyumlu
- Demircik



3- 3. Etap Taziye Evi ve Çok Amaçlı Salon Yapımı Yeni Başlayan Mahalleler

- Çıralı
- Yoğunburç
- Özgedik
- Sarımağara
- Tülmen

4- 4. Etap TaziyeEvi ve Çok Amaçlı Salon Yapımı Yeni Başlayan Mahalleler

- Horzum
- Büyük Çömlekçi
- Külaflı
- Tatburç
- Pınarbaşı
- Şeker

5- Kırsal Mahallerde Bulunan Okuların Taziye ve Çok Amaçlı Salonlara Dönüştürülmesi

- Çıtıkale
- Mustafacık
- Büyük Ördek
- Gelibolu
- Küçük Tülmen
- Çiftlik
- Gölgen
- Ağızhan
- Bezirci
- Cemal
- İsaören
- Yaylacık
- Aşık
- Millisaray (Okul olarak devam etmektedir)



6- Kırsal Mahallelere Yapılan Hizmetler

S.N.	MAHALLE	TOPLAM	REGLAJ	YIKIM SAAT
1	BY.ÇÖMLEKÇİ	1800M	1 KM	3 SAAT
2	BY.SALKIM	4.5 KM	2KM	12 SAAT
3	KÇ.SALKIM	2 KM	1 KM	1 SAAT
4	KÇ.SALKIM YENİ YERLEŞİM	2.3 KM	3 KM	1 SAAT
5	GÖLPINAR	4.2 KM	2 KM	2 SAAT
6	HAMURKESEN	1 KM	1 KM	-
7	HORZUM	4.1 KM	3 KM	4 SAAT
8	KÇ HORZUM	200 M	-	-
9	KERSAN	1750 M	1 KM	1 SAAT
10	KÇ KERSAN	500 M	-	-
11	KIZLAR	1800 M	2 KM	2 SAAT
12	KULAFLI	1 KM	1KM	1 SAAT
13	YAYLACIK	4 KM	1 KM	4 SAAT
14	YUSUFKUYU	4 KM	1 KM	10 SAAT
15	TÜRKMEN	3.7 KM	3 KM	3 SAAT
16	AĞIZHAN	635 M	600 M	1 SAAT
17	GÖLGEN	870 M	-	-
18	KUYUCAK	1.3 KM	1 KM	-
19	UĞURLUK	2.4 KM	2.5 KM	2 SAAT
20	GÖLLÜ	3.8 KM	2 KM	1.5 SAAT
21	GÜNiŞIGI	1 KM	400 M	1 SAAT
22	UZUNCUK	1.5 KM	2 KM	1 SAAT
23	KÇ.AKZİYARET	1 KM	1 KM	-
24	KUŞLUCA	1.5 KM	1.5 KM	2 SAAT
25	KORUKEZEN	3 KM	4 KM	4 SAAT
26	YARIMTEPE	1 KM	1.5 KM	5 SAAT

27	YARIMTEPE (ESENTEPE SK.)	250 M	7 KM	6 SAAT
28	KIRKPINAR	6 KM	4 KM	4 SAAT
29	İSAÖREN	3.7 KM	6 KM	8 SAAT
30	TÜLMEN	5.8 KM	5 KM	5 SAAT
31	KÇ.TÜLMEN	4.7 KM	2 KM	2 SAAT
32	ÇITIKALE SK.	2 KM	2 KM	-
33	GÖLLÜCE SK.	2 KM	-	-
34	ESHABE	650 M	7 KM	12 SAAT
35	BY. ÖRDEK	6.4 KM	2 KM	3 SAAT
36	ÇİFTLİK SK.	1.5 KM	2 KM	3 SAAT
37	KÇ ÖRDEK SK.	1.5KM	2 KM	1.5 SAAT
38	DÜZYAZI SK.	3.7 KM	4 KM	5 SAAT
39	BEYAZPINAR SK.	5 KM	5 KM	6 SAAT
40	KÇ KÖPRÜLÜK SK.	550 M	-	1 SAAT
41	KIZILTEPE SK.	2.2 KM	2.5 KM	3 SAAT
42	BUGDAYHÖYÜK	3.4 KM	3.5 KM	6 SAAT
43	GÜNGÖREN SK.	2.2 KM	3 KM	3 SAAT
44	ÇATAK SK.	3.5 KM	3 KM	3 SAAT
45	DOYUMLU	6.5 KM	8 KM	10 SAAT
46	KASIMKUYU	3 KM	4 KM	6 SAAT
47	DALALTI SK.	1.3 KM	1.5 KM	-
48	TAVUK SK.	2 KM	2 KM	2 SAAT
49	ÇATAK (YUKARI) SK.	1.2 KM	1 KM	-
50	ÇATAK (AŞAĞI) SK.	1.6 KM	1.5 KM	2 SAAT
51	YIĞINAK AÇIKYOL SK.	2 KM	2 KM	4 SAAT
52	AKYATIR SK.	2.3 KM	2.5 KM	5 SAAT

53	BAĞIŞLI SK.	3.5 KM	4 KM	8 SAAT
54	UYANDI SK.	800 M	500 M	-
55	YEMİŞLİ	2 KM	2 KM	4 SAAT
56	ARIPINAR SK.	1.7 KM	2 KM	-
57	GAZİBEY	6 KM	8 KM	12 SAAT
58	BY KARGILI	2.2 KM	2.5 KM	3 SAAT
59	KÇ KARGILI SK.	1 KM	1 KM	1 SAAT
60	ORTA KARGILI SK.	1 KM	1 KM	1 SAAT
61	PINARBAŞI	2.2 KM	2.5 KM	4 SAAT
62	KONAK SK.	400 M	450 M	1 SAAT
63	UĞRAK SK.	300 M	300 M	1 SAAT
64	CEVHER SK.	300 M	-	-
65	KÜÇÜK SK.	500 M	-	-
66	ŞEYHZELİHA MH.	6 KM	7.5 KM	7 SAAT
67	ÖZTÜRK SK.	4 KM	4 KM	5 SAAT
68	AKZİYARET MH.	1.5 KM	2 KM	3 SAAT
69	BAŞÖREN MH.	3.5 KM	4 KM	3 SAAT
	TOPLAM :	161.3 KM	159.1KM	204.7 SAAT



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

2015 YILINDA YAPILAN İHALELER

-	<u>İHALENİN ADI</u>	<u>İHALE ÜSÜLÜ</u>	<u>İHALENİN TÜRÜ</u>	<u>İHALENİN TARİH VE SAATİ</u>	<u>İHALE AŞAMASI</u>	<u>SÖZLEŞME TARİHİ</u>	<u>SÖZLEŞME İMZALAYAN FİRMA</u>	<u>SÖZLEŞME BEDELİ</u>	<u>SÖZLEŞME SÜRESİ</u>
1	Haşere İlacı Alımı İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	03.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	26.03.2015	PROSİM İLAÇLAMA	552.050,00 TL	30 Gün
2	Park Projesi Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/B	Hizmet	26.01.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	27.02.2015	METE PEYZAJ	240.000,00 TL	60 Gün
3	Saat Kulesi yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	05.02.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	12.03.2015	İLHAN İFŞAT	108.000,00 TL	100 Gün
4	Kilitli Parke ve Bördür taşlarının onarımı işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	25.02.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	27.03.2015	MEHMET ÇETİN	236.450,00 TL	180 Gün
5	Kilitli Parke ve Prizma taşı Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	05.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	03.04.2015	TAHİR KIYMAZ	1.238.080,30 TL	270 Gün
6	Kutu Tipi Damperli Kamyon	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	10.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	14.04.2015	DİYARBAKIR OTOMOTİV	884.000,00 TL	60 Gün
7	4 Adet Traktör Alımı İşi	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	18.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	10.04.2015	CANBEYLİ TRAKTÖR	128.000,00 TL	60 Gün
8	Plentmiks Malzemesi Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	12.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	07.04.2015	İM-SA	1.452.450,00 TL	210 Gün
9	3 Adet Otomobil Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	07.04.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	30.04.2015	ÇAYIRCIOĞLU	186.500,00 TL	90 Gün
10	3 Adet Kamyonet(Pick UP) Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	14.04.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	08.05.2015	ÇAYIRCIOĞLU	186.400,00 TL	90 Gün
11	Kapalı Otopark Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	26.03.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	27.04.2015	MELİH SER BUCAK	177.500,00 TL	150 Gün
12	Çok Amaçlı Salon ve Muhtar Evi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	01.04.2015 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
13	Kapalı Otopark Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	09.04.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	15.05.2015	ÇAĞHAN İNŞ.	243.000,00 TL	150 Gün
14	Taziye Evi Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	16.04.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	12.05.2015	ER-AS İNŞ.	475.500,00 TL	300 Gün

15	Çok Amaçlı Salon ve Muhtar Evi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	05.05.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	12.06.2015	EL RUHA MAK.	296.968,00 TL	150 Gün
16	Taziye Evi Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	12.05.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	19.06.2015	İBRAHİM ERKEK	576.000,00 TL	210 Gün
17	Taş Fırın Yapım İşİ	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	30.04.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	29.05.2015	RUHAVİ İNŞ.	88.900,00 TL	90 Gün
18	Yaşam Parkı Yapım İşİ	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	30.07.2015 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
19	Mobil Led Alımı İşİ	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	Yapılmadı	Yapılmadı	Yapılmadı	Yapılmadı	Yapılmadı	Yapılmadı
20	8 M3 vakumlu Yol süpürme Aracı Alımı işi	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	01.09.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	08.10.2015	DETAY ARAÇÜSTÜ	322.000,00 TL	90 Gün
21	Kültür Evi Yapım İşİ	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	09.07.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	14.08.2015	ŞEVKET BARUTÇUOĞLU	5.350.000,00 TL	600 Gün
22	Akaryakıt Alımı İşİ	Açık Usulü (19.Madde)	Mal Alımı	09.09.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	14.10.2015	İZOL PETROL-ÇETİN İZOL	7.833.600,00 TL	1096 Gün
23	2500 Kişilik Yemek Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/F	Hizmet	02.07.2015 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
24	Personel Hizmet Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	15.09.2015 10:00	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL	İPTAL
25	Kilitli Parke ve Bördür taşlarının onarımı işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	03.09.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	12.10.2015	LÜTFÜ DELİBALTA	317.850,00 TL	180 Gün
26	305 Adet Personelle 36 Ay Süreli Hizmet Alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	01.10.2015 10:00	Mayıs 10 işe başanacak.	10.05.2016 sözleşme imzalanacak	ANZEL+ POLO	21.753.419,78	1096 Gün
27	305 Adet Personelle 3 Ay Süreli Hizmet Alımı	Pazarlık Usulü 21/B	Hizmet	19.10.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	02.11.2015	DİRİRLİŞ.TEM.TAŞ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	1.792.158,97 TL	90 Gün
28	657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Olarak Çalışan Personele yarım öğün Yemek Hizmet alımı	Açık Usulü (19.Madde)	Hizmet	10.12.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	07.01.2016	ÖZALBAY	375.278,40 TL	366 Gün
29	Kilitli Parke ve Prizma taşı Yapım işi	Açık Usulü (19.Madde)	Yapım	08.12.2015 10:00	Sözleşme imzalandı	08.01.2016	LÜTFÜ DELİBALTA	1.097.693,00 TL	210 Gün

TOPLAM:45.911.798,45

İhale sayısı: 29

1 İhale den vaz geçildi; Mobil Led Alımı İşi

4 İhale İptal edildi

1 İhale Kamu İhale Kurumuna gittiğinde dolayı 10.05.2016 İşe başlayacak; 36 Ay Personel Hizmet Alımı

Toplam yapılan ihale sayısı:24

22/D Yapılan İhale Sayısı; 245 Adet Yapılmıştır.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Müdürlüğümüzün Görevi

Hukuk işleri Müdürlüğümüz adli ve idari yargi mercilerinde, Belediyemizin davalı ve davacı olduğu hukuksal ihtilaflarda, olumlu sonuç almak için gerekli çalışmalarını sürdürmekte, ayrıca müdürlüğümüzün işlem ve uygulamalarında hukuksal yorum ve açıklama gerektiren tereddütlu durumlarda "görüş" bildirerek yardımcı olmaya çalışmaktadır.

Müdürlüğümüzün Yetki Alanı

Müdürlüğümüz, görev alanına giren bütün konularda mer'i mevzuat dahilinde yetkilerini kullanır.

Müdürlüğümüzün Sorumluluğu

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, belediye başkanına ve başkan yardımcısına karşı da sorumludur.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE AİT BİLGİLER

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetlerini 3 personelle yerine getirmektedir. Bu personellerimizden ikisi lisans mezunu olup avukatlık ruhsatına sahiptirler. Diğer personelimizde müdürlüğünün evrak kayıt, dosya düzeni, dosya arşivlemesi ile ilgili tüm iş ve işlemleri yerine getirmektedir. Avukatlık ruhsatına sahip personellerin biri memur, diğeri sözleşmeli personeldir. Sözleşmeli personelimiz belediyemiz norm kadrosunda bulunan avukatlık kadrosu karşılığında çalışmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesindeki hizmetlerin ifası için kullanılan muhtelif araç gereçler mevcuttur. Ayrıca gerekli hizmetin yerine getirilmesi için gerekli kırtasiye malzemeleri belediye ilgili biriminden temin edilmektedir. Bunun yanında Mevzuat ve İçtihat Programı aboneliği ile İnternet ortamında Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu dökümanlar temin edilmektedir. Belirtilen bu hizmetler belediye binamızda ayrılan odada ifa edilmektedir. Birim Müdürü aynı zamanda harcama birim yetkilisidir.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

BELEDİYEMİZİN TARAF OLDUĞU DAVA DOSYALARI

Belediyemizin 2015 Yılı (01.01.2015-31.12.2015) taraf bulunduğu adli, idari ve icra dosya sayısı 249 dir. Belediyemizin davalı ve davacı olduğu hukuksal ihtilaflar nedeniyle takip edilen bu dava dosyalarında, olumlu sonuç almak için gerekli yazışma, duruşma icrası, keşif vb. gibi çalışmalar sürdürülmektedir.

Adli Yargıda Derdest Olan dava Dosyaları

Müdürlüğümüzce 31.12.2015 tarih itibariyle takip edilen adli yargı dava dosya sayısı 205 adettir.

İdari Yargıda Derdest Olan dava Dosyaları

Müdürlüğümüzce 31.12.2015 tarih itibariyle takip edilen idari yargı dava dosya sayısı 29 adettir.

İcra Takip Dosyaları

Müdürlüğümüzce 31.12.2015 tarih itibariyle takip edilen icra dosya sayısı 15 adettir.

Diğer İşlemler

Yukarıda sayıları belirtilen dava dosyaları dışında kurum ve kuruluşlar ile birimlerden gelen yazı ve mütalaa istemlerine cevap verilmiştir. Bu amaçla müdürlüğümüze gelen evrak sayısı 219 iken giden evrak sayısı 361 adettir. Bunun dışında 2015 Yılı (01.01.2015-31.12.2015) içerisinde kurum içinde yürütülecek işlemlerde hâsıl olan tereddütleri gidermek için çeşitli müdürlüklerle defaten görüşülmüş ve bu tereddütlere ilişkin sözlü ve yazılı hukuki mütalaa verilmiştir. Ayrıca Müdürlüğümüz görev alanına giren ve Belediye Başkanlığının gerekli görerek iletmiş olduğu talimatlar doğrultusunda da idari işlemler yerine getirilmektedir.



İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- 1- Emlak verilerinin girilmesinde % 100 oranında artış sağlandı.
- 2- Emlak sınıflarının düzeltilmesi ve düzeltilmesinden dolayı % 40 oranında gelir artışı sağlandı.
- 3- İş yerlerinin Ç.T.V tahakkuklarının yapılması ve düzeltilmesinden dolayı % 1130 oranında gelir artışı sağlandı.
- 4- Emlak beyannamesi için görsel ve yazılı olarak reklam yapıldı.
- 5- İlan reklam için tebligat yapıldı ve gelir artışı sağlandı.
- 6- Ç.T.V. Tahakkukları ve tahsilatları için tebliğat yapıldı ve gelir artışı sağlandı.
- 7- İlan Reklam kayıtları güncellendi.
- 8- Kurumumuz gelirlerinin düzenli bir şekilde takibi sağlandı.
- 9- Ödemeleri geç yapanlara gerekli ihbarnameler gönderildi ve ödemeleri sağlandı.
- 10- Personele vatandaş ile iletişim konusunda eğitim verildi.
- 11- Emlak tahakkuklarında m² düzeltilmesi yapıldı ve yapılmaya devam edilerek % 25 gelir artışı sağlandı.
- 12- Beyaz Masa personeline telefonda konuşma kuralları hakkında eğitim verildi.
- 13- Sundurma (Çıkmalar) dan ödeme yapmayanlara tebligat yapıldı ve ödemeleri sağlandı.
- 14- Pazar İşgaliyesinin düzenli toplanması sağlandı.
- 15- Kira gelirleri takip edildi ve ödemeyenlere tebligat gönderildi.
- 16- Müdürlüğümüze 2015 yılı içerisinde toplam 325 evrak gelmiş bunlardan 188 tanesine cevap verilmiştir.
- 17- Pazarlardan 50.100,00 TL işgaliye ücreti toplanmıştır.
- 18- İcra satışlarının 52 tanesine tellaliye gönderilerek 10652.50 TL gelir elde edilmiştir.
- 19- 2015 yılında toplam 402 tane Ç.T.V. kaydi yapılmış, 86 tane kapatılmış, 321340,54 TL tahakkuk yapılmış ve 120018,56 TL tahsil edilmiştir.
- 20- Emlak biriminde 3116 yeni secil oluşturuldu. 12471 beyan alındı. 7679372,3 TL tahakkuk yapıp, 5138197,48 TL tahsilat yapılmıştır.
- 21- 2015 yılında 730 kişiye emlak, 288 kişiye Ç.T.V. ve 128 kişiye ilan reklam tebligati yapılmış ve bunlarda yaklaşık % 38 oranında gelir sağlanmıştır.
- 22- İl içinden ve il dışından toplam 48 tane vatandaşımızın mail yoluyla beyanları alınmış ve gerekli işlemleri yapılarak yardımcı olunmuştur.
- 23- Kurumumuza ait kiralardan, arsa satışlarının, büfelerin, sundurmaların tahakkukları yapıldı, ödemeleri için gerekli tebligatlar yapılarak tahsilatları sağlandı.



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

01.01.2015-31.12.2015 tarih aralığında yapılan işler;

- 1- Arşiv çalışması her yibf'e ayrı dosya oluşturuldu.
- 2- Seviye kontrolü ve onayı : 650 adet yapıldı
- 3- Hakediş : 1079 adet onaylandı
- 4- İşyeri Teslimi : 224 adet yapıldı
- 5- İşDeneyim Belgesi : 81 adet yapıldı
- 6- Şikayet dilekçeleri (yazılı) : 75 adet sonuçlandırıldı
- 7- Temel Su Yalıtım Kontrolü : 187 adet yapıldı

01.01.2015-31.12.2015 tarih itibariyle **1210 yibf** var.

- Ruhsat Bekliyor : 18
- Ruhsat Redli : 10
- Güncel : 579
- Fesihli Tespitsiz : 17
- Fesihli Tespitsiz Cezalı : 103
- Fesihli Tespitli : 210
- Bitmiş : 267
- Devir Onayı Bekliyor(Fesih) : 6 adet devam ediyor

Toplam 628 yibf' in yıl sonu seviye onayı yapılarak ve akabinde hak ediş onayları yapılacaktır.



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- 1- Müdürlüğümüz tarafından 167 Adet İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatı verilmiştir.
- 2- Müdürlüğümüz tarafından 64 adet işyerine Hafta Sonu Tatili İzin Belgesi verilmiştir.
- 3- İlçemiz sınırları içerisinde 10 adet Gayrisihhi Müessese Ruhsatı verilmiştir.



- 4- İlçemiz dahilinde çeşitli yerlerde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ruhsatlandırılmıştır.
- 5- Zabıta Müdürlüğümüz tarafından İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren işyerlerine tutanak tutulmuş, 60 adet işyeri Müdürlüğümüzce Ruhsat almadığından dolayı Encümene sunulmuş, Ruhsata bağlanmaları sağlanmıştır.
- 6- Yıl içerisinde gelen evrak sayısı 240, giden evrak sayısı ise 152 olup, gelen evraklara ilişkin gerekli cevaplar verilmiştir.
- 7- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alan işyerleri yasal süreleri içerisinde kontrol edilmiştir.
- 8- 6360 Sayılı Kanun ile Tüzel Kişiliği sona eren İl Özel İdaresi ve Esentepe Mahallesinde bulunan işyerlerinin Ruhsatları devir alındı.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE

ÜSTÜNLÜKLER

- * Hizmet Birimlerinin Düzenli Şekilde Yerleşmiş Olması
- * Görev Tanımlarının Ayrıntılı Şekilde Belirlenmiş Olması
- * Bilişim Teknolojileri Alt Yapısının İyi Olması
- * Personelimizin Özverili Çalışması
- * Sanayi Bölgelerinin Yerleşim Alanlarının Dışında Kalması
- * Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Yüksek Olması
- * Altyapının Büyük Ölçüde Tamamlanmış Olması
- * Sosyal Belediyeciliğin Ön Plana Çıkmış Olması
- * Kültürel Faaliyetlerin Yoğun Olması
- * Kültürel Tesislerimizin Yeterli Olması
- * Karar Organımızın (Meclisimizin) Genç, Dinamik ve Eğitimli Olması

ZAYIFLIKLAR

- * Belediyenin Mali Kaynaklarının Yetersizliği
- * Nüfus Artış Hızının yükek olması
- * Hizmet Alanlarının Coğrafi Olarak Sürekli Genişlemesi

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin sahip olduğu üstün ve zayıf yönler dikkate alınarak ilçe sorunlarının çözümü için hizmet sunulmalıdır. Dolayısıyla huzurlu ve çağdaş bir Karaköprü oluşturabilmek için geleceğe yönelik tedbirler alınmalıdır. Belediyemiz yerel hizmetleri adil, etkin ve sürekli bir biçimde sunmaya gayret göstermelidir. Hizmetler yerine getirilirken kısa vadeli değil, uzun vadeli ve kalıcı projeler hazırlanmalıdır.

Bu bağlamda, itibarlı bir belediye yapısının korunması, şeffaf yönetim anlayışı ve modern belediyecilik modelinin sürdürülebilir halde olması gerekir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve belgelendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları benden önceki yöneticilerden almış olduğum bilgiler ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir konu hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Metin BAYDİLLİ
Karaköprü Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler Müdürlüğü yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu idarede, faaliyetlerin Mali Yönetim ve Kontrol Mevzuatı ile diğer Mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

2015 yılı faaliyet raporunun “Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Remzi AY
Mali Hizmetler Müdürü